Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich
w Koszalinie
Rejon Dróg Wojewódzkich w Białogardzie
78-200 Białogard, ul. Szosa Połczyńska 57
Tel. 094 312 32 71, 094 312 32 73, Fax 094 312 42 06
NIP 669-22-14-133 REGON 330961132

Numer postępowania: ZZDW.6/391/31p/1/2017

A/ INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Zamawiający:
Województwo Zachodniopomorskie - Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Koszalinie, ul. Szczecińska 31, 75-122 Koszalin, tel. 94/342-78-31, fax 94/342-43-28,
e-mail zzdw@zzdw.koszalin.pl, http:// www.zzdw.koszalin.pl
prowadzący postępowanie:
Rejon Dróg Wojewódzkich w Białogardzie, ul. Szosa Połczyńska 57, 78-200 Białogard, tel. 094-312-32-71, fax 094-312-42-06, e-mail: rdw.bialogard@zzdw.koszalin.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia
Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego o wartości poniżej kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 poz. 2164), do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych.

3. Opis przedmiotu zamówienia
Zamówienie obejmuje wymianę i malowanie balustrad mostowych w ciągu drogi wojewódzkiej Nr 102 w m. Kołobrzeg

CPV 45.22.11.19-9 Roboty budowlane w zakresie renowacji mostów
Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w części C/ Opis przedmiotu zamówienia oraz w Wycenionym przedmiarze robót.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Termin wykonania zamówienia:
1) Termin rozpoczęcia zamówienia: od dnia zawarcia umowy.
2) Termin zakończenia zamówienia: **do dnia 30.06.2017 r.**

6. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia tj.: Kierownik budowy - posiada uprawnienia budowlane w specjalności mostowej do kierowania robotami budowlanymi lub równoważne wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
Jeżeli Wykonawca wskaże osobę, która ma miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, musi wykazać, że osoba ta legitymuje się kwalifikacjami odpowiadającymi wymaganym uprawnieniom w kraju zamieszkania, jeśli takie w tym kraju obowiązują, z uwzględnieniem prawa do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016.65) oraz w ustawie z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2014.1946 z późn. zm.)

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składających się na ofertę:
1) **Formularz oferty** (*Wzór Nr 1)*;
2) aktualny **Odpis z właściwego rejestru** albo aktualne **Zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczpospolitej Polskiej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
3) **Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia *(wg wzoru Nr 3).* Informacja musi zawierać dane na temat kwalifikacji wskazanych osób, wskazujące spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 6 niniejszej Instrukcji, podstawę dysponowania tymi osobami

oraz oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień.

4) **Wyceniony przedmiar robót** (*Wzór Nr 2);*

8. Opis sposobu przygotowania ofert.

1) Na ofertę składają się wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami pkt 7 Instrukcji.
2) W przypadku, gdy Wykonawca dołączy jako załącznik do oferty kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub jego upełnomocnionego przedstawiciela.
3) Wszystkie strony oferty oraz ewentualne poprawki powinny być podpisane przez Wykonawcę lub upełnomocnionego przedstawiciela wykonawcy. **Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestracyjnych (ewidencyjnych) i winno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza.**
4) Wykonawca złoży tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje, że oferty te nie będą rozpatrywane.
5) Komplet dokumentów składających się na ofertę - wymienionych w pkt 7 Instrukcji, Wykonawca powinien umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania oraz dostarczyć Zamawiającemu w opakowaniu zawierającym ofertę, oznakowanym pełnymi danymi identyfikującymi Wykonawcę nazwa i adres).
6) Opakowanie należy oznakować: „Oferta na**: „Wymianę i malowanie balustrad mostowych w ciągu drogi wojewódzkiej Nr 102 w m. Kołobrzeg". Nie otwierać przed dniem 24.05.2017 r. godz. 10^{00}"**.

9. Miejsce i termin składania ofert.

1) Miejsce i termin składania ofert:
   Rejon Dróg Wojewódzkich w Białogardzie, ul. Szosa Połczyńska 57 (sekretariat)
   Termin składania ofert upływa w dniu **24.05.2017 r.** o godz. **09^{45}**
2) **Termin otwarcia ofert upływa w dniu 24.05.2017 r. o godz. 10^{00}.**
3) Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.
4) **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert drogą elektroniczną i faxem.**

10. Opis sposobu obliczenia ceny.

1) Cena zostanie wyliczona przez Wykonawcę w Wycenionym przedmiarze robót.
2) Cena powinna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3) Wykonawca określi ceny jednostkowe i wartości dla wszystkich pozycji wymienionych w Wycenionym przedmiarze robót.
4) Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w Wycenionym przedmiarze robót zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
5) Cena podana przez Wykonawcę w ofercie powinna zawierać podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości 23% oraz ewentualne upusty zastosowane przez Wykonawcę.
6) W przypadku wystąpienia błędów w obliczeniu ceny w Wycenionym przedmiarze robót Zamawiający dokona poprawek.

11. Kryteria przyznania zamówienia.

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę.

12. Udzielenie zamówienia:

1) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza a Wykonawca zaoferował najniższą cenę.
2) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
3) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

13. **Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:**
    1) Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kopię uprawnień budowlanych do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i kopie dokumentów potwierdzających przynależność do właściwej okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa lub inne równoważne dokumenty, dla osoby wskazanej w „Wykazie osób" do kierowania robotami.
    2) Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu przed podpisaniem umowy **opłaconą polisę**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności **na kwotę nie niższą niż 50 000,00 zł.** Jeżeli termin objęcia ochroną ubezpieczeniową upływa w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć termin ubezpieczenia i przedstawić Zamawiającemu opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
    3) W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców wraz z upoważnieniem dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należytych płatności.

Zamawiający:

Białogard, dnia 18.05.2017



B/ WZORY DOKUMENTÓW SKŁADAJĄCYCH SIĘ NA OFERTĘ

Wzór Nr 1

FORMULARZ OFERTY

……
pieczęć z nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy

……, ……
miejscowość dnia

Zachodniopomorski Zarząd
Dróg Wojewódzkich w Koszalinie
Rejon Dróg Wojewódzkich
ul. Szosa Połczyńska 57
78-200 Białogard

Nawiązując do treści zaproszenia do składania ofert w trybie zapytania ofertowego na wykonanie następującego zamówienia: **Wymiana i malowanie balustrad mostowych w ciągu drogi wojewódzkiej Nr 102 w m. Kołobrzeg**

1. oferujemy wykonanie całości zamówienia za cenę brutto …….. zł

   słownie złotych …….

   zgodnie z wypełnionym Wycenionym przedmiarem robót łącznie z podatkiem VAT;
2. oświadczamy, że zamówienie wykonamy w terminie do dnia: **30.06.2017 r**.
3. oświadczamy, że na wykonany przedmiot umowy udzielamy gwarancji na okres **… miesięcy** i akceptujemy treść karty gwarancyjnej;
4. oświadczamy, że akceptujemy poniższe warunki płatności:
   1) przelew w terminie do 14 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu faktury VAT,
   2) za termin zapłaty uważa się datę polecenia przelewu na rachunek Wykonawcy;
5. oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
6. oświadczamy, że dokonaliśmy wizji lokalnej na terenie realizacji zamówienia i jego okolicy;
7. oświadczamy, iż zapoznaliśmy się szczegółowo z częścią C/ Opisu przedmiotu zamówienia i spełniamy wszystkie wymagania w nim zawarte;
8. zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
9. oświadczamy, że podwykonawcom zostanie powierzona niżej wymieniona część zamówienia: …….
10. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

    .....

    .....

    fax. .....

    e-mail: .....

……
podpis Wykonawcy lub należycie umocowanego przedstawiciela Wykonawcy

Wzór Nr 2

……
pieczęć z nazwą (firmą)
i adresem Wykonawcy

……, ……
miejscowość *dnia*

WYKAZ OSÓB

które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

Wymiana i malowanie balustrad mostowych w ciągu drogi wojewódzkiej Nr 102 w m. Kołobrzeg

Lp.	Funkcja	Imię i nazwisko	Informacja o podstawie do dysponowania osobą na dzień składania ofert*	Numer, rodzaj i zakres uprawnień zawodowych oraz data ich wydania
1	2	3	4	5
1	Kierownik budowy		1) dysponuje - Wykonawca winien podać podstawę do dysponowania* …… *(np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło)* lub będzie dysponował - *Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego**	Uprawnienia budowlane nr ……. w specjalności …… do kierowania robotami w zakresie …… ……. Data wydania uprawnień: ……

OŚWIADCZAMY, ŻE OSOBA WSKAZANA POWYŻEJ POSIADA WYMAGANE UPRAWNIENIA.

* należy wpisać odpowiednio

……
podpis Wykonawcy lub upełnomocnionego
przedstawiciela Wykonawcy

Wzór Nr 3

……
pieczęć z nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy

……, ……
miejscowość dnia

WYCENIONY PRZEDMIAR ROBÓT

Wymiana i malowanie balustrad mostowych w ciągu drogi wojewódzkiej Nr 102 w m. Kołobrzeg

Lp	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	J.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (4x5)
1	2	3	4	5	6
1	Demontaż poręczy mostowych (18 mb x 0,048 t/mb)	t	0,864		
2	Wykonanie cokołów betonowych prostokątnych (0,4 m x 0,2 m x 18 mb) z ręcznym układaniem betonu. Beton C 16/20	m^3	1,44		
3	Przebicie otworów o pow. do 0,5 m^2 w elementach z betonu żwirowego o grubości do 20 cm	szt.	7		
4	Montaż odcinków prostych poręczy mostowych U-11a (200 x 110 cm, typ 1 - 18 mb x 0,048 t/mb)	t	0,864		
5	Prostowanie pogiętych szczeblinek	szt.	21		
6	Oczyszczenie (szczotkowanie) istniejących barier (115,2 m^2 - bariery typu U-11a + 4,15 m^2 - bariery U-12b)	m^2	119,35		
7	Odtłuszczenie istniejących barier mostowych	m^2	119,35		
8	Malowanie istniejących barier mostowych farbami olejnymi przeciwrdzewnymi (gruntowanie)	m^2	119,35		
9	Dwukrotne malowanie farbami nawierzchniowymi poliuretanowymi barier mostowych (50% - farba biała, 50% farba niebieska) (136,5 m^2 bariery typu U-11a + 4,15 m^2 - bariery U-12b)	m^2	140,65		
				Razem netto	
				Podatek VAT 23%	
				Wartość brutto (netto + podatek VAT)	
słownie: …….					

…….
podpis Wykonawcy lub należycie umocowanego przedstawiciela Wykonawcy

C/ OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Zamówienie obejmuje wymianę i malowanie balustrad mostowych w ciągu drogi wojewódzkiej Nr 102 w m. Kołobrzeg na obiektach zlokalizowanych w km 94+031 oraz w km 94+075.
Zakres robót budowlanych przedstawiony został w Wycenionym przedmiarze robót

2. WARUNKI I WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO

1) Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz zgodnie z warunkami zawartymi w umowie, SIWZ oraz Szczegółowych Specyfikacjach niżej wymienionych:
   D-00.00.00 - Wymagania ogólne
   M-14.02.01 - Renowacja powłoki antykorozyjnej konstrukcji stalowej (balustrady mostowe)
2) Wykonawca będzie odpowiedzialny:
   - za stosowanie się do ustawowych ograniczeń nacisku osi na drogach publicznych przy transporcie materiałów i wyposażenia na i z terenu robót;
   - za uzyskanie wszelkich niezbędnych zezwoleń i uzgodnień od właściwych władz co do przewozu nietypowych wagowo ładunków (ponadnormatywnych) i o każdym takim przewozie będzie powiadamiał Inspektora nadzoru. Inspektor może polecić, aby pojazdy nie spełniające tych warunków zostały usunięte z budowy.
3) Szczegółowy zakres robót został określony w Wycenionym Przedmiarze Robót oraz SST.

3. Wszystkie dokumenty przekazane Wykonawcy, w tym m.in. Instrukcja, SST, itp. stanowią część umowy, a wymagania określone w choćby jednym z nich są obowiązujące dla Wykonawcy, tak jakby zawarte były w całej dokumentacji.
Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub oczywistych omyłek w dokumentach kontraktowych, a o ich wykryciu winien natychmiast powiadomić Inspektora nadzoru, który podejmie decyzję o wprowadzeniu odpowiednich zmian i poprawek.
Wykonawca zapewnia na własny koszt prawidłowe zabezpieczenie prowadzonych robót oraz ma obowiązek przestrzegać przepisów BHP przy wykonywanych pracach. Roboty prowadzone w pasie drogowym należy oznakować i zabezpieczyć zgodnie z projektem tymczasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót.
Formalności wynikające z Projektu organizacji robót tj. rozpoczęcie robót zgłasza Wykonawca.

4. MATERIAŁY

Materiały użyte w trakcie budowy powinny odpowiadać wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca dołączy do odbioru robót i sprawozdania technicznego, ważne dokumenty dopuszczające użyty materiał do obrotu i powszechnego stosowania, tj. w przypadku:

1) oznakowania materiału znakiem CE - certyfikat lub deklarację zgodności (deklarację właściwości użytkowych) z normą zharmonizowaną albo europejską aprobatą techniczną bądź krajową specyfikacją techniczną państwa UE lub EOG, uznaną przez Komisję Europejską za zgodną z wymaganiami podstawowymi;
2) znakowania znakiem budowlanym B - certyfikat lub deklarację zgodności (deklarację właściwości użytkowych) z Polską Normą wyrobu albo aprobatą techniczną dla wyrobu;
3) ewentualnie badania stwierdzające, że materiał może być wprowadzony do obrotu.

Użyte materiały powinny zapewniać wysoką jakość robót.

5. SPRZĘT

Sprzęt użyty do wykonania robót powinien być zgodny z SIWZ, SST, winien być sprawny technicznie, dostosowany do używanych materiałów, warunków wykonywania robót i musi zapewniać wysoką jakość robót.

6. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT

Polegać będzie na:

a) kontroli użytych materiałów (deklaracje zgodności/deklarację właściwości użytkowych z wymaganiami Zamawiającego),
b) kontroli wykonania robót zgodnie z Informacją, SST i warunkami określonymi w umowie.

7. ODBIÓR ROBÓT

Zgodnie z warunkami określonymi w Informacji, SST oraz warunkami określonymi w umowie.
Wszystkie dokumenty wymagane do odbioru robót winny być dostarczone Inspektorowi Nadzoru najpóźniej w dniu zgłoszenia zakończenia robót.

8. PODSTAWA PŁATNOŚCI ROBÓT

1) Podstawą rozliczenia będzie wykonanie całości robót zgodnie z pkt 2.
2) Rozliczenie zadania nastąpi na podstawie faktury VAT wraz z zestawieniem finansowo – rzeczowym i protokołem bezusterkowego odbioru robót.
3) Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury VAT w terminie do 14 dni licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu. Za datę zapłaty uważa się datę polecenia przelewu pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

Faktura winna być wystawiona na:
Nabywca:
Województwo Zachodniopomorskie, 70-540 Szczecin, ul. Korsarzy 34, NIP 851-28-71-498
Płatnik:
Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Koszalinie, 75-122 Koszalin, ul. Szczecińska 31,
oraz dostarczona na adres:
Rejon Dróg Wojewódzkich w Białogardzie, ul. Szosa Połczyńska 57, 78-200 Białogard

9. OKRES GWARANCJI

Okres gwarancji na ww. roboty - 36 miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego i sporządzenia protokołu odbioru robót podpisanego bez uwag.

10. PRZEPISY ZWIĄZANE

Normy wymienione w Instrukcji i SST oraz ustalenia zawarte w umowie.