

**Zamawiający:**

**Województwo Zachodniopomorskie -**

**Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Koszalinie**

**ul. Szczecińska 31, 75-122 Koszalin**

**tel. 94/342-78-31**

*prowadzący postępowanie:*

**Rejon Dróg Wojewódzkich w Gryficach**

**ul. Piłsudskiego 18, 72-300 Gryfice**

**tel./fax 91/ 384 27 20**

## **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

*(przetarg nieograniczony o wartości do 209 000 euro)*

**ZZDW.6/391/261/4/2017**

**Dostawa mieszanki mineralno-asfaltowej „na zimno”.**

CPV 44.11.36.10 - 1 Bitum i asfalt

**ZATWIERDZAM:**

KIEROWNIK  
Rejonu Dróg Wojewódzkich  
w Gryficach  
*inż. Ryszard Liegmann*

Gryfice, dnia 29 listopada 2017 r.

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

## **Dostawa mieszanki mineralno-asfaltowej „na zimno”.**

### **SPIS TREŚCI:**

|                    |                                                                                                                      |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Rozdział A</b>  | <b>Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami</b>                                                |
| Dział I            | Zamawiający                                                                                                          |
| Dział II           | Tryb udzielenia zamówienia                                                                                           |
| Dział III          | Opis przedmiotu zamówienia                                                                                           |
| Dział IV           | Termin realizacji zamówienia                                                                                         |
| Dział V            | Podwykonawstwo                                                                                                       |
| Dział VI           | Warunki udziału w postępowaniu                                                                                       |
| Dział VII          | Podstawy wykluczenia                                                                                                 |
| Dział VIII         | Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia                                                |
| Dział IX           | Sposób porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawcy, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami |
| Dział X            | Tryb składania zapytań przez Wykonawcę                                                                               |
| Dział XI           | Zmiana treści SIWZ                                                                                                   |
| Dział XII          | Wymagania dotyczące wadium                                                                                           |
| Dział XIII         | Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą                                                          |
| Dział XIV          | Opis sposobu przygotowania ofert                                                                                     |
| Dział XV           | Miejsce i termin składania ofert oraz otwarcia ofert                                                                 |
| Dział XVI          | Opis kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej, z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert                 |
| Dział XVII         | Unieważnienie postępowania                                                                                           |
| Dział XVIII        | Opis sposobu obliczenia ceny oferty                                                                                  |
| Dział XIX          | Informacje o formalnościach jakie należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy                            |
| Dział XX           | Zabezpieczenie należytego wykonania umowy                                                                            |
| Dział XXI          | Pouczenie o środkach ochrony prawnej                                                                                 |
| Dział XXII         | Pozostałe informacje                                                                                                 |
| <b>Rozdział B:</b> | <b>Wzory dokumentów składających się na ofertę</b>                                                                   |
|                    | Załącznik Nr 1 Formularz – „Oferta”                                                                                  |
|                    | Załącznik Nr 2 Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania                                |
|                    | Załącznik Nr 3, Formularz cenowy                                                                                     |
| <b>Rozdział C:</b> | <b>Opis przedmiotu zamówienia</b>                                                                                    |
| <b>Rozdział D:</b> | <b>Projekt umowy</b>                                                                                                 |

## ROZDZIAŁ A: SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA I FORMULARZE STANOWIĄCE ZAŁĄCZNIKI

### DZIAŁ I Zamawiający

#### 1. Zamawiający:

**Województwo Zachodniopomorskie - Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich, 75-122 Koszalin, ul. Szczecińska 31,**

tel. (94)342-78-31, fax. (94)342-43-28,

prowadzący postępowanie:

**Rejon Dróg Wojewódzkich w Gryficach, ul. Piłsudskiego 18, 72-300 Gryfice**

tel. / fax. 91 384 27 20; e-mail: [rdw.gryfice@zzdw.koszalin.pl](mailto:rdw.gryfice@zzdw.koszalin.pl)

2. Wszelkie pisma i pytania oraz składane oferty Wykonawcy powinni kierować na adres ZZDW w Koszalinie - Rejon Dróg Wojewódzkich w Gryficach, ul. Piłsudskiego 18, 72-300 Gryfice.
3. Obowiązującym językiem jest język polski.
4. Oznaczenie postępowania:
  - 1) Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:  
**ZZDW.6/391/261/3/2017**
  - 2) Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym winni powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

### DZIAŁ II Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 209 000 euro, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2017 r. poz. 1579).
2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 1.

### DZIAŁ III Opis przedmiotu zamówienia

1. Dostawa mieszanki mineralno – asfaltowej „na zimno” dla RDW w Gryficach w ilości 80 Mg wraz z transportem i rozładunkiem do poszczególnych Obwodów Drogowych w następujących ilościach:

| Adres Dostawy                              | Ilość Mg | Min jednorazowa dostawa Mg |
|--------------------------------------------|----------|----------------------------|
| OD Gryfice, ul. Piłsudskiego 18            | 40,00    | 10                         |
| OD Kamień Pomorski, ul. Nowoprojektowana 1 | 40,00    | 10                         |

2. Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia zawarto w Rozdziale C SIWZ.
3. Kody CPV  
CPV 44.11.36.10-1 Bitum i asfalt
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwość złożenia ofert częściowych.

6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

#### **DZIAŁ IV Termin realizacji zamówienia**

1. Termin rozpoczęcia zamówienia: od dnia zawarcia umowy.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia: **do dnia 28-12-2017r.**
3. Maksymalny termin wykonania dostawy wynosi **6 dni roboczych\*** od dnia przekazania zlecenia przez Zamawiającego (wg wyboru Zamawiającego) w formie telefonicznej, pisemnej lub za pośrednictwem faksu, poczty elektronicznej; przy czym termin ten będzie wynikał z oferty, która zostanie wybrana jako najkorzystniejsza i zostanie ostatecznie określony po dokonaniu wyboru oferty.

UWAGA:

\*Przez dni robocze należy rozumieć wszystkie dni kalendarzowe oprócz niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy w rozumieniu Ustawy z dnia 18 stycznia 1951r. o dniach wolnych od pracy (tj. Dz. U. z 2015r. poz. 90).

4. Termin dostawy do siedziby Zamawiającego - wskazanego Obwodu Drogowego w dni robocze w godz. 7.00 -14.00.

#### **DZIAŁ V Podwykonawstwo**

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawców firm podwykonawców. Wykaz podwykonawców oraz części zamówienia, jakie Wykonawca powierzy do wykonania podwykonawcom musi być wskazany w treści oferty składanej przez Wykonawcę.

#### **DZIAŁ VI Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu;
2. **Zamawiający zastosuje procedurę określoną w art. 24 aa ustawy – Prawo zamówień publicznych**, zgodnie z którą dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ. Następnie wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza dokona oceny podmiotowej Wykonawcy, tj. zbada oświadczenie wstępne, a następnie zażąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 2 ustawy.

#### **DZIAŁ VII Podstawy wykluczenia**

1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający dodatkowo wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych:
  - a) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U z 2016r. poz. 1574, 1579, 1948, 2260.) lub którego upadłość ogłoszono z wyjątkiem wykonawcy, który

po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. 2016r. poz. 2171, 2260, 2260, z 2017r. poz. 791),

- b) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy - Prawo zamówień publicznych, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna przedstawione dowody, o których mowa w pkt 4 za wystarczające.

## DZIAŁ VIII Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia

1. Do oferty każdy z Wykonawców musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, składa stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
4. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**
  - 1) Odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust 5 pkt. 1 ustawy;

5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 4 ppkt 1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości.
6. Dokumenty, o których mowa w pkt 5 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 6 stosuje się.
8. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
9. Oświadczenia, o których mowa powyżej, dotyczące Wykonawcy składane są w oryginale.
10. Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 9 składane są w oryginale lub kopii poświadczonej na każdej stronie za zgodność z oryginałem.
11. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014r.poz. 1114 ze zm.).
14. **W przypadku, gdy oferta najwyżej oceniona złożona została wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców, na wezwanie Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt 4 ppkt 1, winien złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.**
15. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016r. poz. 1126).
16. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia i dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że pomimo ich

złożenia uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

#### **DZIAŁ IX Sposób porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawcy, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Zawiadomienia, wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski oraz wszelkie inne informacje przekazywane przez Zamawiającego i Wykonawców podczas postępowania o udzielenie zamówienia będą przekazywane pisemnie lub faksem.

Zamawiający dopuszcza również przekazywanie ww. dokumentów za pomocą poczty elektronicznej (skan pisma) z zastrzeżeniem, że uzupełnienia i wyjaśnienia muszą być złożone na piśmie.

2. Oferty, umowy, oświadczenia i dokumenty wymienione w Dziale VIII SIWZ - również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy - Prawo zamówień publicznych, muszą być złożone wyłącznie w formie pisemnej.
3. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania zawiadomienia, wyjaśnienia, oświadczenia, wniosku oraz informacji złożonych za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.
4. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:  
Ryszard Liegmann –Kierownik RDW w Gryficach, tel. 91/384 27 20.

#### **DZIAŁ X Tryb składania zapytań przez Wykonawcę**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia tę treść na stronie internetowej pod adresem gdzie została zamieszczona SIWZ.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
5. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania spotkania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.

#### **DZIAŁ XI Zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści

specyfikacji Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.

2. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
3. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, na której udostępniono specyfikację.

## **DZIAŁ XII Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

## **DZIAŁ XIII Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko jeden raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 1., o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie.

## **DZIAŁ XIV Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Wykonawca złoży tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
2. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
3. Oferta winna zawierać:
  - 1) prawidłowo wypełniony formularz „OFERTA” (stanowiący załącznik 1 do rozdziału B SIWZ)
  - 2) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (stanowiące załącznik nr 2 do rozdziału B SIWZ),
  - 3) Formularz cenowy (stanowiący załączniki nr 3 do rozdziału B SIWZ)
  - 4) Pełnomocnictwo do reprezentowania podmiotu, w przypadku gdy uprawnienie do reprezentacji nie wynika z właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Ofertę należy podpisać zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Jeżeli osoba/osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także dokonywanie czynności wymienionych w pkt 9 i 10. Pełnomocnictwo to musi zostać

złożone jako część oferty i musi być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

6. Wykonawcy składający wspólną ofertę muszą złożyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
8. Oferta winna być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku).
9. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. musi być paraflowane przez Wykonawcę.
10. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub paraflowana przez Wykonawcę.
11. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. Wskazane jest by w treści oferty umieszczono informację o ilości stron.
12. W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec i wykazać przedkładając stosowne wyjaśnienia, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa nie później niż w terminie składania ofert. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu z oznaczeniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert.
13. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firma) i adresem Wykonawcy oraz opisane następująco:

**Rejon Dróg Wojewódzkich, ul. Piłsudskiego 18, 72-300 Gryfice**

Oferta na: „**Dostawa mieszanki mineralno-asfaltowej „na zimno”**”.

Nie otwierać przed dniem **07.12.2017r. godz. 10<sup>00</sup>**”

14. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę lub wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Oświadczenie o wycofaniu lub zmianach winno być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „WYCOFANIE” lub „ZMIANA”.

#### **DZIAŁ XV Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert**

1. Ofertę w formie i treści zgodnej z niniejszą SIWZ należy złożyć w siedzibie **Rejonu Dróg Wojewódzkich w Gryficach, ul. Piłsudskiego 18, 72-300 Gryfice** (sekretariat) w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 07.12.2017r. godz. 09:50**.
2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną niezwłocznie

zwrócone Wykonawcom.

3. Oferty zostaną otwarte w Rejonie Dróg Wojewódzkich w Gryficach, ul. Piłsudskiego 18, 72-300 (sala konferencyjna) w **dniu 07.12.2017r. godz. 10:00**
4. Zamawiający otworzy oferty w miejscu i terminie wskazanym w pkt 3. Otwarcie ofert jest jawne.
5. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje zgodne z art. 86 ust. 4 ustawy.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej: [www.zzdw.koszalin.pl](http://www.zzdw.koszalin.pl) informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**DZIAŁ XVI Opis kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej, z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

| Nazwa kryterium           | Symbol | Waga    |
|---------------------------|--------|---------|
| Cena oferty               | C      | 60 pkt  |
| Termin realizacji dostawy | T      | 40 pkt  |
| Razem                     |        | 100 pkt |

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie osiągniętej liczby punktów w oparciu o ww. kryteria i ustaloną punktację:

2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

**a) Cena - waga 60 pkt**

Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone według następującego wzoru:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 60$$

Wynik działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Maksymalna ilość punktów według kryterium „cena” to 60 punktów.

Wynik działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

**b) Termin realizacji dostawy – waga 40 pkt**

Kryterium „Termin realizacji dostawy” będzie rozpatrywany na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w ofercie.

Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższej tabeli:

| Lp. | Termin realizacji dostawy<br>Czas od momentu otrzymania zlecenia przez Wykonawcę<br>(zgłoszenie telefoniczne, pismo, fax. lub e-mail) do faktycznego<br>dostarczenia materiału | Ilość punktów |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|

|   |                 |    |
|---|-----------------|----|
| 1 | 2 dni robocze   | 40 |
| 2 | 3 dni robocze   | 30 |
| 3 | 4 dni roboczych | 20 |
| 4 | 5 dni roboczych | 10 |
| 5 | 6 dni roboczych | 0  |

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamówiony materiał maksymalnie w przeciągu 6 dni roboczych od daty otrzymania zlecenia.

W przypadku nie wpisania żadnej wartości w punkcie 6 Formularza Oferty, Zamawiający uzna, iż Wykonawca deklaruje wykonanie usługi w terminie 6 dni roboczych zgodnie z oświadczeniem zawartym w pkt. 5 Formularza Oferty, a Wykonawca otrzyma 0 pkt.

Uwaga:

\*Przez dni robocze należy rozumieć wszystkie dni kalendarzowe oprócz niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy w rozumieniu Ustawy z dnia 18 stycznia 1951r. o dniach wolnych od pracy (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 90).

3. Całkowita liczba punktów, jaka otrzyma dana oferta zostanie obliczona wg wzoru:

$$K_o = C + T$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium: cena oferty.

T – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium: termin dostawy.

4. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

## DZIAŁ XVII Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy.
2. W zawiadomieniu o unieważnieniu postępowania Zamawiający poda uzasadnienie faktyczne i prawne unieważnienia. Zawiadomienie zostanie równocześnie przesłane wszystkim Wykonawcom, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia lub złożyli oferty oraz udostępnione na stronie internetowej Zamawiającego.

## DZIAŁ XVIII Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cena brutto zostanie podana w formularzu „Oferta”.
2. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia.
3. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia.
4. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

#### **DZIAŁ XIX Informacje o formalnościach, jakie należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający żąda przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

#### **DZIAŁ XX Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **DZIAŁ XXI Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej (dział VI ustawy).
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
11. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
12. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
13. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

## **DZIAŁ XXII Pozostałe informacje**

1. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego, jaką Zamawiający podpisze z wybranym Wykonawcą, zawarty jest w Rozdziale D.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą realizowane w złotych (PLN).
4. W niniejszym postępowaniu nie będzie wykorzystana aukcja elektroniczna.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.



KIEROWNIK  
Rejonu Dróg Wojewódzkich  
w Gryficach  
inż. Ryszard Liegmann

Gryfice, dnia 29 listopada 2017r.

## **ROZDZIAŁ B: WZORY DOKUMENTÓW SKŁADAJĄCYCH SIĘ NA OFERTE**

**Dostawa mieszanki mineralno-asfaltowej „na zimno”.**

**ZAŁĄCZNIK NR 1**

Pieczęć Wykonawcy

**OFERTA**

**Zachodniopomorski Zarząd  
Dróg Wojewódzkich w Koszalinie  
Rejon Dróg Wojewódzkich w Gryficach  
ul. Piłsudskiego 18  
72-300 Gryfice**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

**Dostawa mieszanki mineralno-asfaltowej „na zimno”.**

MY NIŻEJ PODPISANI:

.....  
działając w imieniu i na rzecz

.....  
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i  
dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. Oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia za cenę brutto: ..... PLN (słownie brutto: ..... ) przy stawce VAT 23%.
4. Oświadczamy, że na wykonany przedmiot umowy udzielamy gwarancji na okres nie krótszy niż 6 miesięcy dla każdej partii dostawy.
5. Oświadczam/Oświadczamy\*, że zamówienie wykonamy w maksymalnym terminie 6 dni roboczych z zastrzeżeniem pkt. 6.
6. OŚWIADCZAMY, że termin realizacji dostawy wynosić będzie: ..... dni roboczych.  
*W przypadku nie zadeklarowania terminu dostawy Zamawiający przyjmie do oceny okres dostarczenia materiału podany w pkt 5 formularza Oferty.*  
Dostawy będą wykonywane na zlecenie Zamawiającego przekazane (wg wyboru Zamawiającego) w formie telefonicznej, pisemnej lub za pośrednictwem faksu poczty elektronicznej; przy czym termin ten będzie wynikał z oferty, która zostanie wybrana jako najkorzystniejsza i zostanie ostatecznie określony po dokonaniu wyboru oferty. Termin dostawy do siedziby Zamawiającego - wskazanego Obwodu Drogowego w dni robocze w godz. 7.00 -14.00.  
UWAGA:  
\*Przez dni robocze należy rozumieć wszystkie dni kalendarzowe oprócz niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy w rozumieniu Ustawy z dnia 18 stycznia 1951r. o dniach wolnych od pracy (tj. Dz. U. z 2015r. poz. 90).
7. Akceptuję/akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

8. Zobowiązujemy się do wykonania całości przedmiotu zamówienia w terminie podanym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
9. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
10. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
11. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY sami\*/przy udziale podwykonawców\* (\*NIEPOTRZEBNE SKREŚLIĆ)

| NAZWA I ADRES PODWYKONAWCY | CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA POWIERZONA DO WYKONANIA PODWYKONAWCY |
|----------------------------|-------------------------------------------------------|
|                            |                                                       |
|                            |                                                       |

12. OŚWIADCZAMY, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....  
(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

13. OŚWIADCZAMY, iż reprezentowana przez nas firma należy do sektora mikroprzedsiębiorstw\* / małych przedsiębiorstw\* / średnich przedsiębiorstw\*, zgodnie z Zaleceniem Komisji z dnia 06.05.2003 r. (Dz.U. UE L 124 z 20.5.2003).

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.

14. Oświadczam/oświadczamy\*, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
15. Ofertę niniejszą składamy na ..... stronach, w tym strony od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (uzasadnienie/wykazanie w ofercie).
16. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

.....

.....

fax./ email .....

..... dnia ..... r.  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis Wykonawcy)

**ZAŁĄCZNIK NR 2**

Pieczęć Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**Dostawa mieszanki mineralno-asfaltowej „na zimno”**, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy i art. 24 ust 5 pkt 1 i 4 ustawy Pzp.

....., dnia .....

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

....., dnia .....

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO  
PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia .....

.....

*(podpis)*

**ZAŁĄCZNIK NR 3**

Pieczęć Wykonawcy

**FORMULARZ CENOWY**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

**Dostawa mieszanki mineralno-asfaltowej „na zimno”**

| Lp.                                      | Asortyment                                                                                                                                                | Jedn. | Ilość | Cena jedn. netto | Wartość netto (4x5) |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|------------------|---------------------|
| 1                                        | 2                                                                                                                                                         | 3     | 4     | 5                | 6                   |
| 1                                        | Dostawa mieszanki mineralno-asfaltowej „na zimno” wraz z transportem i rozładunkiem, OD – Gryfice, ul. Piłsudskiego 18, 72-300 Gryfice                    | Mg    | 40    |                  |                     |
| 2                                        | Dostawa mieszanki mineralno-asfaltowej „na zimno” wraz z transportem i rozładunkiem, OD – Kamień Pomorski, ul. Nowoprojektowana 1, 72-400 Kamień Pomorski | Mg    | 40    |                  |                     |
| Wartość netto                            |                                                                                                                                                           |       |       |                  |                     |
| Słownie:.....                            |                                                                                                                                                           |       |       |                  |                     |
| Podatek VAT 23%                          |                                                                                                                                                           |       |       |                  |                     |
| Słownie:.....                            |                                                                                                                                                           |       |       |                  |                     |
| Wartość brutto (łącznie z podatkiem VAT) |                                                                                                                                                           |       |       |                  |                     |
| Słownie:.....                            |                                                                                                                                                           |       |       |                  |                     |

..... dnia .....

.....

(podpis Wykonawcy)

## ROZDZIAŁ C: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dostawa mieszanki mineralno – asfaltowej „na zimno” dla Rejonu Dróg Wojewódzkich w Gryficach w ilości 80 Mg wraz z transportem i rozładunkiem do poszczególnych Obwodów Drogowych w następujących ilościach:

| Adres Dostawy                                                        | Ilość<br>Mg | Minimalna<br>jednorazowa<br>dostawa Mg |
|----------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------|
| Od Gryfice, ul. Piłsudskiego 18, 72-300 Gryfice                      | 40          | 10                                     |
| OD – Kamień Pomorski, ul. Nowoprojektowana 1, 72-400 Kamień Pomorski | 40          | 10                                     |
| RAZEM                                                                | 80          | XXX                                    |

### 1. TERMIN REALIZACJI DOSTAW

- od dnia zawarcia umowy maksymalnie do dnia **28.12.2017r.**

Dostawa będzie realizowana na zlecenie Zamawiającego przekazane (wg wyboru Zamawiającego) w formie telefonicznej, pisemnej lub za pośrednictwem faksu poczty elektronicznej;

Termin dostawy do siedziby Zamawiającego - wskazanego Obwodu Drogowego w dni robocze w godz. 7.00 -14.00.

### 2. Mieszanka mineralno - asfaltowa „na zimno” musi posiadać ważne dokumenty stwierdzające przydatność jej stosowania w inżynierii komunikacyjnej.

W celu potwierdzenia, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca dołączy ważne dokumenty dopuszczające zamawiany materiał do obrotu i powszechnego stosowania (np. stwierdzenie o oznakowaniu materiału znakiem CE wraz z deklaracją zgodności lub oznakowaniu znakiem budowlanym B wraz z deklaracją zgodności z Polską Normą wyrobu albo aprobatą techniczną dla wyrobu; ewentualnie badania stwierdzające, że materiał może być wprowadzony do obrotu).

### 3. Mieszankę należy dostarczyć w odpowiednio wytrzymałych opakowaniach wygodnych do dalszego transportu na miejsce wbudowania, na przykład w zgrzewanych workach foliowych. Opakowanie powinno posiadać etykietę z datą wyprodukowania mieszanki i datą przydatności do stosowania. Ciężar jednego opakowania nie może przekraczać 30,0 kg. Transport mieszanki może odbywać się dowolnym środkiem transportowym obudowanym lub pod przykryciem plandeką, przy czym podczas załadunku i rozładunku nie można dopuścić do uszkodzenia opakowania lub rozsegregowania mieszanki.

### 4. WARUNKI GWARANCJI

- 1) Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na przedmiot Umowy na okres min. 6 miesięcy w odniesieniu do każdej partii towaru.
- 2) Bieg terminu gwarancji będzie się rozpoczynał się w dniu następnym licząc od daty dostarczenia danej partii towaru wolnego od wad do Obwodu Drogowego.

### 5. PODSTAWA PŁATNOŚCI

- 1) Cena jednostkowa gotowego wyrobu obejmuje:
  - wyprodukowanie mieszanki;
  - załadunek mieszanki w opakowania zgodnie z pkt. 3;
  - załadunek, transport i rozładunek mieszanki pod wskazanym adresem.

- 2) Podstawą płatności są:
  - ceny jednostkowe wynikające z oferty Wykonawcy;
  - ilości dostarczonej i odebranej mieszanki (potwierdzone dowodem WZ).
- 3) Dostawy rozliczanie będą na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o dowody WZ poświadczone przez przedstawicieli Zamawiającego, przesłanej /dostarczonej do Rejonu Dróg Wojewódzkich w Gryficach, ul. Piłsudskiego 18, 72-300 Gryfice.
- 4) Zapłata faktury nastąpi w terminie do 14 dni od otrzymania faktury przez Zamawiającego.

## ROZDZIAŁ D: PROJEKT UMOWY

### UMOWA NR .../3/2017

została zawarta w Koszalinie w dniu ..... r. pomiędzy:

Województwem Zachodniopomorskim - Zachodniopomorskim Zarządem Dróg Wojewódzkich w Koszalinie, 75-122 Koszalin, ul. Szczecińska 31, w dalszej treści umowy zwanym „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

..... - .....

oraz

....., w dalszej treści umowy zwanym „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

..... - .....

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 209 000 euro, na podstawie ustawy – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2017.1579), w którym oferta złożona przez Wykonawcę została uznana za najkorzystniejszą.

#### § 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania następujące zadanie:

**Dostawa mieszanki mineralno-asfaltowej „na zimno”.**

w zakresie szczegółowo określonym w następujących załącznikach do Umowy:

- 1) załącznik Nr 1- Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)
- 2) załącznik Nr 2 - Oferta Wykonawcy z dnia ..... r. (Oferta)

2. Wykonawca oświadcza, że dokumentacja określająca przedmiot zamówienia zawarta w SIWZ jest kompletna z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć.

#### § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia określonego w § 1 do dnia 28.12.2017r.

2. Dostawa będzie zrealizowana na zlecenie Zamawiającego przekazane (wg wyboru Zamawiającego) w formie telefonicznej ....., pisemnej lub za pośrednictwem faksu (nr ..... ) bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej (adres ..... )

3. Zlecenie zostanie zrealizowane nie później niż <sup>1</sup>..... dni od dnia doręczenia zlecenia zamówienia w godz. 7.00 – 14.00. W terminie ustalonym w zleceniu Wykonawca ma obowiązek dostarczyć towar w miejsce wskazane przez Zamawiającego. Odbiór dostawy potwierdzany będzie każdorazowo w oparciu o dowody WZ poświadczone podpisem przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego.

4. Wszelkich zmianach danych teleadresowych określonych w ust. 2 Wykonawca ma obowiązek poinformować pisemnie Zamawiającego. Zaniechanie powyższego obowiązku powoduje, że zamówienie złożone z wykorzystaniem dotychczasowych danych jest skuteczne.

---

<sup>1</sup> Termin realizacji dostawy zostanie wpisany z Oferty Wykonawcy.

### § 3

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ustalone w oparciu o Ofertę z dnia ..... r. nie przekroczy kwoty:  
netto: .....  
słownie: .....  
podatek VAT 23%: .....  
słownie: .....  
brutto: .....  
słownie: .....
2. Zamawiający nie przewiduje indeksacji cen i udzielenia zaliczki.
3. Wykonawca nie może dokonać przelewu należnych mu z umowy wierzytelności na rzecz osób trzecich bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

### § 4

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za zrealizowaną na rzecz Zamawiającego dostawę płatne będzie po dokonaniu dostawy w oparciu o cenę towaru ustaloną na podstawie cen jednostkowych wynikających z Oferty i ilości dostarczonego towaru, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę i potwierdzonymi dowodami WZ.
2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za zrealizowaną dostawę płatne będzie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, wraz z potwierdzeniem odbioru przedmiotu zamówienia.
3. Fakturę należy wystawić na:  
**Nabywca: Województwo Zachodniopomorskie, ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin NIP 851-28-71-498**  
**Płatnik: Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich, ul. Szczecińska 31, 75-122 Koszalin** i dostarczyć wraz z wymaganymi dokumentami do Rejonu Dróg Wojewódzkich w Gryficach, ul. Piłsudskiego 18, 72-300 Gryfice.
4. Płatność wynagrodzenia Wykonawcy zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 14 dni liczonych od dnia dostarczenia faktury VAT wraz z dokumentami rozliczeniowymi. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego.
5. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę do realizacji zamówienia Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawionej przez siebie faktury:
  - 1) dokumentów potwierdzających dokonanie płatności na rzecz Podwykonawców lub złożenie przez nich oświadczeń oświadczenia o braku jakichkolwiek roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu płatności należnych w związku z zawartymi Umowami o podwykonawstwo - na odpowiednim formularzu stanowiącym załącznik do niniejszej umowy;
  - 2) kopię faktur VAT lub rachunków wystawionych przez zaakceptowanych przez Zamawiającego lub zgłoszonych Podwykonawców i dalszych podwykonawców za wykonane przez nich usługi.
6. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę dokumentów wymienionych w ust. 5, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane usługi w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
7. W przypadku uchylania się przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego

- Podwykonawcę zamówienia od obowiązku zapłaty, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego odpowiedniemu podwykonawcy.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 7, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi.
  9. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych odpowiedniemu podwykonawcy.
  10. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia odpowiedniemu podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
  11. W przypadku zgłoszenia uwag w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
    - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
    - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
    - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
  12. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty odpowiedniemu podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

## § 5

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zlecenia przez Wykonawcę wykonania części dostaw będących przedmiotem umowy podwykonawcom.
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie prace. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację dostaw.
3. Umowa z Podwykonawcą powinna zawierać:
  - 1) zakres dostaw powierzony Podwykonawcom;
  - 2) kwotę wynagrodzenia za powierzony zakres dostaw – przy czym kwota ta ma być niższa niż cena podana w ofercie Wykonawcy;
  - 3) termin wykonania dostaw powierzonych Podwykonawcy, przy czym termin ten nie może być dłuższy od określonego w umowie podstawowej;
  - 4) termin zapłaty - nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy/ Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy;
  - 5) obowiązek Podwykonawcy o niezwłocznym informowaniu Zamawiającego o nienależytym wykonywaniu umowy o podwykonawstwo przez Wykonawcę, w szczególności o nieterminowej zapłacie wynagrodzenia.
4. Umowa z Podwykonawcą nie może zawierać postanowień:
  - 1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót

- wykonanych przez Podwykonawcę;
- 2) dotyczących zapłaty wynagrodzenia w terminie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconego zakresu robót podwykonawcy;
  5. Wykonawca przedłoży wraz z zawartą umową z Podwykonawcą odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub inny właściwy dokument z uwagi na status prawny Podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy do jego reprezentowania.
  6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości co najmniej 45.000 złotych lub jej zmiany w terminie 10 dni od dnia jej zawarcia, przy czym datą złożenia będzie faktyczny wpływ do siedziby Zamawiającego.
  7. Zamawiającemu przysługuje prawo złożenia w formie pisemnej sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo w terminie 14 dni od dnia jej przedłożenia Zamawiającemu.
  8. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawcy jak za swoje własne. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
  9. Rozwiązanie umowy z podwykonawcą wymaga powiadomienia w formie pisemnej Zamawiającego oraz przedłożenia rozliczenia dotychczas wykonanych prac.
  10. Zatrudnienie dodatkowego podwykonawcy, zmiana podwykonawcy lub zmiana zakresu prac powierzonych podwykonawcom możliwa jest wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.

## § 6

1. W przypadku dostawy towaru z wadami fizycznymi (złej jakości) Zamawiającemu przysługuje prawo ich zwrotu w ciągu 7 dni od daty dostawy, a Wykonawca jest zobowiązany do dostawy towaru wolnego od wad w terminie określonym zgodnie z § 2 ust. 3 umowy od daty jego zwrotu.
2. Koszt zwrotu wyrobów wadliwych oraz ponownej dostawy wyrobów wolnych od wad ponosi Wykonawca.

## § 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu:
  - 1) za uchybienie dostawy każdej partii towaru w terminie określonym w § 2 ust. 3 umowy - w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki. Za dzień zwłoki uznaje się dostawę towaru po godzinie 14-tej lub w dniu następnym.
  - 2) za zwłokę w dostawie towaru wolnego od wad przy korzystaniu przez Zamawiającego z uprawnień z rękojmi - w wysokości 50,00 zł brutto, o którym mowa w § 5 umowy, liczonej za każdy dzień zwłoki.
  - 3) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy;
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych przez Zamawiającego z przysługującego mu wynagrodzenia.

## § 8

1. W przypadku pozostawania Wykonawcy w zwłoce dłużej niż 7 dni w dostawie przedmiotu zamówienia, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy.
2. Niezależnie od postanowień ust. 1 Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia - w terminie 7 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (art. 145 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych).

### **§ 9**

Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem obrotu bez pisemnej zgody Zamawiającego.

### **§ 10**

1. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

- 1) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
- 2) Oferta Wykonawcy z dnia .....
- 3) Formularz oświadczenia Podwykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**Załącznik nr 3 do Umowy**

.....  
(Podwykonawca)

.....  
miejscowość      dnia

**OŚWIADCZENIE**

Reprezentując

.....  
(nazwa firmy Podwykonawcy – ADRES)

będącego Podwykonawcą

.....  
(nazwa firmy Wykonawcy)

w zakresie

.....  
(rodzaj dostaw)

na zadaniu

realizowanym w ramach Umowy nr ..... z dnia .....

zawartej przez Zamawiającego tj. Województwo Zachodniopomorskie - Zachodniopomorski  
Zarząd Dróg Wojewódzkich w Koszalinie

Z .....  
(nazwa Wykonawcy)

oświadczam, że otrzymałem/łam należne wynagrodzenie

od Wykonawcy: .....

w kwocie: ..... słownie: .....

za dostawy wykonane w okresie od ..... do .....

netto .....

podatek VAT .....

brutto .....

zgodnie z fakturą VAT nr ..... z dnia .....

i wyczerpuje w pełni wszelkie roszczenia z tytułu zawartej umowy.

.....  
(Podpis)