

Zamawiający

Województwo Zachodniopomorskie -
Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Koszalinie
ul. Szczecińska 31, 75-122 Koszalin
tel. 94/342-78-31

w imieniu którego postępowanie prowadzi:

Rejon Dróg Wojewódzkich w Stargardzie
ul. Bydgoska 13/15, 73-110 Stargard
Tel. (91) 834-04-35/36, fax. (91) 578-63-40

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Sprzątanie ulic w miastach w ciągach dróg wojewódzkich
na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Stargardzie**

ZZDW.6/391/264/8-3/7/2017

ZATWIERDZAM:


Z-ca Kierownika
Rejonu Dróg Wojewódzkich
w Stargardzie
mgr inż. Marek Miśkula

Stargard, dnia 12.12.2017 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na Sprzątanie ulic w miastach w ciągach dróg wojewódzkich
na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Stargardzie

SPIS TREŚCI:

Rozdział A	Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami
Dział I	Zamawiający
Dział II	Tryb udzielenia zamówienia
Dział III	Opis przedmiotu zamówienia
Dział IV	Termin realizacji zamówienia
Dział V	Podwykonawstwo
Dział VI	Warunki udziału w postępowaniu
Dział VII	Podstawy wykluczenia
Dział VIII	Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia
Dział IX	Sposób porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawcy, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
Dział X	Tryb składania zapytań przez Wykonawcę
Dział XI	Zmiana treści SIWZ
Dział XII	Wymagania dotyczące wadium
Dział XIII	Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą
Dział XIV	Opis sposobu przygotowania ofert
Dział XV	Miejsce i termin składania ofert oraz otwarcia ofert
Dział XVI	Opis kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej, z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
Dział XVII	Unieważnienie postępowania
Dział XVIII	Opis sposobu obliczenia ceny oferty
Dział XIX	Informacje o formalnościach jakie należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
Dział XX	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
Dział XXI	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Dział XXII	Pozostałe informacje
Rozdział B:	Wzory dokumentów składających się na ofertę
	Załącznik Nr 1.1 – 1.3: Formularz – „Oferta”
	Załącznik Nr 2: Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
	Załączniki Nr 3.1 – 3.3: Formularz cenowy
Rozdział C:	Opis przedmiotu zamówienia
Rozdział D:	Projekt umowy

ROZDZIAŁ A
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na Sprzątanie ulic w miastach w ciągach dróg wojewódzkich
na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Stargardzie

ROZDZIAŁ A: SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA I FORMULARZE ZAŁĄCZNIKÓW

DZIAŁ I Zamawiający

1. Województwo Zachodniopomorskie - Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich, 75-122 Koszalin, ul. Szczecińska 31,
tel. (94)342-78-31, fax. (94)342-43-28,
prowadzący postępowanie:
Rejon Dróg Wojewódzkich w Stargardzie, ul. Bydgoska 13/15, 73-110 Stargard
tel. (91) 834-04-35/36, fax. (91) 578-63-40;
e-mail: rdw.stargard@zzdw.koszalin.pl <http://www.zzdw.koszalin.pl>
2. Wszelkie pisma i pytania oraz składane oferty Wykonawcy powinni kierować na adres Rejon Dróg Wojewódzkich w Stargardzie, ul. Bydgoska 13/15, 73-110 Stargard
3. Obowiązującym językiem jest język polski.
4. Oznaczenie postępowania.
 - 1) Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:
ZZDW.6/391/264/8-3/7/2017
 - 2) Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

DZIAŁ II Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości **poniżej 209 000 euro**, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2017.1579)
2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 1.

DZIAŁ III Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi sprzątania ulic w miastach w ciągach dróg wojewódzkich zarządzanych przez Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Koszalinie na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Stargardzie z podziałem na 3 zadania:
Część 1 - Z1 Nowogard
Część 2 - Z6 Stepnica
Część 3 - Z9 Obwodnica Goleniowa
Kody CPV
CPV 90.61.00.00-6 Usługi sprzątania i zmiatania ulic
CPV 77.31.41.00-5 Usługi w zakresie trawników
CPV 77.21.15.00-7 Usługi pielęgnacji drzew
CPV 77.31.20.00-0 Usługi usuwania chwastów
CPV 90.62.00.00-9 Usługi odśnieżania
CPV 90.63.00.00-2 Usługi usuwania oblodzeń
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty częściowej. Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części. Opis części zamówienia.
Zamówienie obejmuje sprzątanie ulic, utrzymanie i koszenie zieleni w pasie drogowym oraz zimowe utrzymanie chodników w miastach w ciągach dróg wojewódzkich w zakresie:

Część 1 – Z1 Nowogard

oczyszczanie z zanieczyszczeń nawierzchni bitumicznych ulic - jezdnie – 8 614,00 m²
oczyszczanie z zanieczyszczeń nawierzchni chodników i trawników – 3 785,00 m²
oczyszczanie krawężników, chodników i zatok autobusowych z traw i chwastów – 8 744,00 m²

opróżnianie koszy na śmieci – 30 szt.
mechaniczne koszenie terenów zielonych – 23 090,00 m²
Pielęgnacja krzewów ozdobnych na rondzie ul. Poniatowskiego i Boh. Warszawy – 317,00 m²
zimowe utrzymanie chodników – 13 567,00 m²

Część 2 – Z2 Stepnica

oczyszczenie z zanieczyszczeń nawierzchni bitumicznych ulic - jezdnie – 6 600,00 m²
oczyszczenie krawężników, chodników z traw i chwastów – 4 900,00 m²
mechaniczne koszenie terenów zielonych – 3 400,00 m²
zimowe utrzymanie chodników – 6 600,00 m²

Część 3 – Z9 Obwodnica Goleniowa

oczyszczenie z zanieczyszczeń nawierzchni bitumicznych ulic – jezdnie – 3 950 mb
oczyszczenie z zanieczyszczeń rowów odwadniających oraz przepustów z traw i chwastów – 1 460 mb
oczyszczanie z zalegających śmieci pasa drogowego – 142 000 m²
oczyszczanie z traw i chwastów elementów wykonanych z kostki kamiennej przy rondach – 660 m²
mechaniczne koszenie terenów zielonych (ronda) – 1 534,00 m²
zimowe utrzymanie chodników – 6 000 m²

Szczegółowa lokalizacja i zakres usług dla danego zadania określony jest w Rozdziale C SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia i w Formularzach cenowych (wzory 3.1 – 3.3) SIWZ.

4. Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

1) Zakres usług:

Elementy rozliczeniowe	Krotność usługi
Część 1 – Z1 Nowogard	
Oczyszczenie z zanieczyszczeń nawierzchni bitumicznych ulic - jezdnie	12
Oczyszczenie z zanieczyszczeń nawierzchni chodników i trawników	6
Oczyszczenie krawężników, chodników i zatok autobusowych z traw i chwastów	1
Opróżnianie koszy na śmieci	24
Mechaniczne koszenie terenów zielonych	2
Pielęgnacja krzewów ozdobnych na rondzie ul. Poniatowskiego i Boh. Warszawy	1
Zimowe utrzymanie chodników	6
Część 2 – Z2 Stepnica	
Oczyszczenie z zanieczyszczeń nawierzchni bitumicznych ulic - jezdnie	12
Oczyszczenie krawężników, chodników z traw i chwastów	1
Mechaniczne koszenie terenów zielonych	2
Zimowe utrzymanie chodników	5
Część 3 – Z9 Obwodnica Goleniowa	
Oczyszczenie z zanieczyszczeń nawierzchni bitumicznych ulic - jezdnie	2
Oczyszczenie z zanieczyszczeń rowów odwadniających oraz przepustów z traw i chwastów	1
Oczyszczenie z zalegających śmieci pasa drogowego	1
Oczyszczanie z traw i chwastów elementów wykonanych z kostki kamiennej przy rondach	2
Mechaniczne koszenie terenów zielonych (ronda)	2
Zimowe utrzymanie chodników	2

- 2) warunki, na jakich zostaną one udzielone: wykonanie usług w trakcie trwania umowy, a także po jej zakończeniu, polegających na powtórzeniu usług podobnych/zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego.
- 3) Zakres usług ustala się w wysokości do 50% wartości zamówienia podstawowego, liczone wg cen jednostkowych zawartych w Formularzu Cenowym złożonym wraz z ofertą.
5. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawców na podstawie umowy o pracę osób wykonujących faktyczne czynności w zakresie oczyszczania nawierzchni, koszenia terenów zielonych, zimowe utrzymanie chodników, utrzymanie zieleni, opróżniania koszy na śmieci, pielęgnacja drzew.
6. Zamawiający informuje, że Wykonawca usługi nie jest odbierającym odpady od właścicieli nieruchomości, lecz jest wytwórcą odpadów, zatem nie musi posiadać wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta właściwego ze względu na miejsce odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

DZIAŁ IV Termin realizacji zamówienia

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy – od dnia zawarcia umowy;
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy – do dnia 31.12.2018 roku.

DZIAŁ V Podwykonawstwo

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawców firm podwykonawców.
3. Wykaz podwykonawców oraz części zamówienia, jakie wykonawca powierzy do wykonania podwykonawcom musi być wskazany w treści oferty składanej przez Wykonawcę.
4. Zasady bezpośredniej wypłaty wynagrodzenia dla podwykonawców przez Zamawiającego określa art. 143c ustawy - Prawo zamówień publicznych.

DZIAŁ VI Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu;
2. Zamawiający stosuje procedurę określoną w art. 24 aa ustawy – Prawo zamówień publicznych, zgodnie z którą dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ. Następnie wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza dokona oceny podmiotowej Wykonawcy, tj. zbada oświadczenie wstępne, a następnie zażąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 2 ustawy.

DZIAŁ VII Podstawy wykluczenia

1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający dodatkowo wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych - w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574, 1579, 1948 i 2260)

lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791).

3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody, o których mowa w pkt 4.

DZIAŁ VIII Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające podstaw do wykluczenia

1. Do oferty każdy z Wykonawców musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu (załącznik nr 2).
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, składa stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, może przedstawić dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
4. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**
 - 1) Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
 - 2) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
5. **Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 4:**

- 1) ppkt 1 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
6. Dokument, o którym mowa w pkt 5 ppkt 1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 6 stosuje się.
8. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 4 ppkt 1, składa dokument, o których mowa w pkt 5 ppkt 1 w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 6 stosuje się.
9. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
10. Oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są w oryginale.
11. Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej składane są w oryginale lub kopii poświadczonej na każdej stronie za zgodność z oryginałem.
12. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
13. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. **W przypadku, gdy oferta najwyżej oceniona złożona została wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców, na wezwanie Zamawiającego** odpis z właściwego rejestru itp. składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.
15. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).
16. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia o którym mowa w pkt 1), oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia i dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że pomimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

DZIAŁ IX Sposób porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawcy, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Zawiadomienia, wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski oraz wszelkie inne informacje przekazywane przez Zamawiającego i Wykonawców podczas postępowania o udzielenie zamówienia będą przekazywane pisemnie lub faksem.
Zamawiający dopuszcza również przekazywanie ww. dokumentów za pomocą poczty elektronicznej (skan pisma) z zastrzeżeniem, że uzupełnienia i wyjaśnienia muszą być złożone na piśmie.
2. Powyższe nie dotyczy oferty, umowy, oświadczeń i dokumentów wymienionych w Dziale VIII SIWZ – również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych, dla których przewidziana jest wyłącznie forma pisemna.
3. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania zawiadomienia, wyjaśnienia, oświadczenia, wniosku oraz informacji złożonych za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.
4. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:
Marek Mikula – Z-ca kierownika RDW w Stargardzie

DZIAŁ X Tryb składania zapytań przez Wykonawcę

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia tę treść na stronie internetowej pod adresem gdzie została zamieszczona SIWZ.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
5. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania spotkania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.

DZIAŁ XI Zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
2. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zamianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
3. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, na której udostępniono specyfikację.

DZIAŁ XII Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości:
Część 1 - Z1 – 800 zł (słownie: osiemset złotych 00/100),
Część 2 - Z6 – 300 zł (słownie: trzysta złotych 00/100)
Część 3 - Z9 – 200 zł (słownie: dwieście złotych 00/100)

Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy.

Wadium wnoszone w pieniądzu winno być wpłacone na rachunek bankowy: **Bank PKO Bank Polski S.A. I/O Koszalin 58 1020 2791 0000 7602 0093 1428**, na adres: **Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich, 75-122 Koszalin, ul. Szczecińska 31.**

2. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert, tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert.
3. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
 - 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
 - 2) innej niż pieniądz – oryginał należy złożyć bezpośrednio do oferty. Zaleca się umieszczenie dokumentu wadialnego w taki sposób, aby jego zwrot przez Zamawiającego nie naruszył integralności oferty, np. umieszczony w foliowej oprawie, co pozwoli na swobodne oddzielenie wadium od reszty dokumentów.
4. Wadium wniesione w innej formie niż pieniądz musi być złożone w oryginale i wystawione na: **Województwo Zachodniopomorskie - Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich, Koszalin, ul. Szczecińska 31.**
5. Z treści gwarancji/poreczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
6. Zamawiający dokona zwrotu wadium, w przypadkach i na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-2 i 4 ustawy.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej
8. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami w przypadkach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy.
9. Zamawiający żądać będzie ponownego wniesienia wadium w przypadkach i na zasadach określonych w art. 46 ust. 3 ustawy.

DZIAŁ XIII Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko jeden raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 1, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

DZIAŁ XIV Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca na wybraną część/części może złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert na daną część spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę na tą część.
2. Oferta musi obejmować całość zamówienia (części).
3. Oferta winna zawierać:
 - 1) prawidłowo wypełniony formularz „OFERTA” (stanowiący załącznik do Rozdziału B SIWZ nr 1.1 – 1.3 – w zależności na jaką część/części Wykonawca składa ofertę)
 - 2) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (stanowiące załącznik nr 2 do rozdziału B SIWZ),
 - 3) prawidłowo wypełniony formularz cenowy (stanowiący załącznik do Rozdziału B SIWZ nr 3.1 – 3.3 – w zależności na którą część/części Wykonawca składa ofertę)
 - 4) dowód wniesienia wadium;
 - 5) zobowiązania innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - w przypadku gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 - 6) pełnomocnictwo do reprezentowania podmiotu, w przypadku gdy uprawnienie do reprezentacji nie wynika z właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Ofertę należy podpisać zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Jeżeli osoba/osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także dokonywanie czynności wymienionych w pkt 9 i 10. Pełnomocnictwo musi być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
6. Wykonawcy składający wspólną ofertę muszą złożyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
8. Oferta winna być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku).
9. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. musi być parafowane przez Wykonawcę.
10. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.
11. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. Wskazane jest by w treści oferty umieszczono informację o ilości stron.
12. W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec i wykazać przedkładając stosowne wyjaśnienia, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa nie później niż w terminie składania ofert. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu z oznaczeniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości

numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert.

13. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firma) i adresem Wykonawcy oraz opisane następująco:

Rejon Dróg Wojewódzkich w Stargardzie, ul. Bydgoska 13/15, 73-110 Stargard

Oferta na:

**Sprzątanie ulic w miastach w ciągach dróg wojewódzkich na terenie działania
Rejonu Dróg Wojewódzkich w Stargardzie. Część nr ... Z.....**

Nie otwierać przed dniem **20.12.2017 r. godz. 10:00**

14. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę lub wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Oświadczenie o wycofaniu lub zmianach winno być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „WYCOFANIE” lub „ZMIANA”.

DZIAŁ XV Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert

- Ofertę w formie i treści zgodnej z niniejszą SIWZ należy złożyć w **Rejonie Dróg Wojewódzkich w Stargardzie, ul. Bydgoska 13/15, 73-110 Stargard** (sekretariat – pokój nr 16) w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 20.12.2017 r. godz. 09:45**.
- Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.
- Oferty zostaną otwarte w Rejonie Dróg Wojewódzkich w Stargardzie, ul. Bydgoska 13/15, 73-110 Stargard (światlica) w dniu 20.12.2017 r. godz. 10:00.**
- Zamawiający otworzy oferty w miejscu i terminie wskazanym w pkt 3. Otwarcie ofert jest jawne.
- W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje zgodne z art. 86 ust. 4 ustawy.
- Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej: www.zzdw.koszalin.pl informacje dotyczące:
 - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

DZIAŁ XVI Opis kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej, z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

a) Cena - waga 60 pkt

Kryterium „cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny całkowitej brutto podanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty.

Sposób przyznania punktów w kryterium „cena”:

$$C - \text{ilość punktów} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 60$$

Maksymalna ilość punktów według kryterium „cena” to 60 punktów.

Wynik działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

b) Usługi dodatkowe – waga 40 pkt

W kryterium **Usługi dodatkowe** Zamawiający będzie przyznawał punkty:

Usługi dodatkowe	Punktacja	
Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługi dodatkowe w ramach oferty, bez dodatkowej zapłaty przez Zamawiającego. Usługi dodatkowe polegać będą na możliwości zlecenia, na polecenie Zamawiającego, usług o zakresie takim samym lub tego samego rodzaju, co określone w formularzu cenowym i OPZ danego zadania (wykonanie zadeklarowanej krotności każdej z prac wymienionej w formularzu cenowym- <u>dotyczy krotności każdej pozycji (elementu rozliczeniowego) formularza cenowego</u>). Usługi dodatkowe będą odebrane na zasadach określonych jak usługi w ramach złożonej oferty, opisane jako „dodatkowe”	Zlecenie usług 1 raz - 20 pkt	Zlecenie usług 2 razy - 40 pkt
Brak możliwości wykonania usług dodatkowych	0 pkt	

2. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg wzoru:

$$K_o = C + U_D$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana ofercie w kryterium: **Cena**

U_D – liczba punktów przyznana ofercie w kryterium: **Usługi dodatkowe**

3. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych powyżej.
4. **Maksymalną ilość punktów Zamawiający przyzna za krotność usługi - 2 razy. Za wskazanie 0 krotności lub pozostawienie nie wypełnionego pkt 4 formularza oferty Zamawiający nie przyzna punktów.** W przypadku większej liczby krotności zleceń niż 2 razy Zamawiający przyzna punkty za 2 krotności.
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

DZIAŁ XVII Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy.
2. W zawiadomieniu o unieważnieniu postępowania Zamawiający poda uzasadnienie faktyczne i prawne unieważnienia. Zawiadomienie zostanie równocześnie przesłane wszystkim Wykonawcom, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia lub złożyli oferty oraz zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

DZIAŁ XVIII Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cena brutto na zostanie wyliczona przez Wykonawcę w Formularzu cenowym.
2. Cena musi być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wykonawca określi ceny jednostkowe i wartości dla wszystkich pozycji wymienionych w Formularzu cenowym dla danej części.
4. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w Formularzu cenowym zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
5. Cena podana przez Wykonawcę w Formularzu oferty musi zawierać podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości 8% oraz ewentualne upusty zastosowane przez Wykonawcę.
6. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje

zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

DZIAŁ XIX Informacje o formalnościach jakie należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający żąda przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

DZIAŁ XX Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

DZIAŁ XXI Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej (dział VI ustawy).
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięźle przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
11. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
12. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest

udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

13. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

DZIAŁ XXII Pozostałe informacje

1. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego, jaką zamawiający podpisze z wybranym wykonawcą, zawarty jest w Rozdziale D.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą realizowane w złotych (PLN).
5. W niniejszym postępowaniu nie będzie wykorzystana aukcja elektroniczna.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Stargard, dnia 12.12.2017 roku.

Z-ca Kierownika
Rejonu Dróg Wojewódzkich
w Stargardzie
mgr inż. Marek Mibula

ROZDZIAŁ B

WZORY DOKUMENTÓW

SKŁADAJĄCYCH SIĘ NA OFERTĘ

**na Sprzątanie ulic w miastach w ciągach dróg wojewódzkich
na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Stargardzie**

ZALACZNIK NR 1.1

Pieczęć Wykonawcy

OFERTA

Zachodniopomorski Zarząd
Dróg Wojewódzkich w Koszalinie
Rejon Dróg Wojewódzkich w Stargardzie
ul. Bydgoska 13/15
73-110 Stargard

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

Sprzątanie ulic w miastach w ciągach dróg wojewódzkich na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Stargardzie

Część 1 – Z1 – Nowogard

JA/ MY NIŻEJ PODPISANY/ PODPISANI

.....
działając w imieniu i na rzecz

.....
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy)
i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. SKŁADAM/ SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. OŚWIADCZAM/ OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. OFERUJĘ/ OFERUJEMY wykonanie całości przedmiotu zamówienia za cenę brutto: PLN.
(słownie brutto:.....).
4. DEKLARUJĘ/DEKLARUJEMY wykonanie usług dodatkowych razy.*

NALEŻY WPISAĆ KROTNOŚĆ WYKONANIA WSZYSTKICH USŁUG (WYMIENIONYCH W POZYCJACH FORMULARZA CENOWEGO), DO WYKONANIA KTÓRYCH DODATKOWO W CENIE OFERTY ZOBOWIĄZUJE SIĘ WYKONAWCA.

5. OŚWIADCZAM/OŚWIADCZAMY, że do realizacji zamówienia zatrudniam na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności w zakresie wskazanym w pkt 5 DZIAŁ III SIWZ.
6. ZOBOWIĄZUJĘ/ ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do wykonania całości przedmiotu zamówienia w terminie do dnia 31.12.2018 r.
7. AKCEPTUJĘ/AKCEPTUJEMY warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
8. UWAŻAM/ UWAŻAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

* Maksymalna ilość krotności zleceń, za które Zamawiający przyzna punkty to 2 razy. Za wskazanie 0 krotności lub pozostawienie nie wypełnionego pkt 4 formularza oferty Zamawiający nie przyzna punktów.
W przypadku większej liczby krotności zleceń niż 2 razy, Zamawiający przyzna punkty za 2 krotności.

Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości 800,00 PLN w formie/formach

Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na konto nr.....
w banku.....

9. OŚWIADCZAM/ OŚWIADCZAMY, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

10. OŚWIADCZAM/ OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

Faks E-mail.....

12. OFERTĘ niniejszą składam/ składamy na..... stronach, w tym strony od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (uzasadnienie/wykazanie w ofercie)

13. OŚWIADCZAMY, iż reprezentowana przez nas firma należy do sektora mikroprzedsiębiorstw* / małych przedsiębiorstw* / średnich przedsiębiorstw*, zgodnie z Zaleceniem Komisji z dnia 06.05.2003 r. (Dz. U. UE L 124 z 20.5.2003).

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.

..... dnia

.....
(podpis Wykonawcy)

ZALĄCZNIK NR 1.2

Pieczęć Wykonawcy

OFERTA

Zachodniopomorski Zarząd
Dróg Wojewódzkich w Koszalinie
Rejon Dróg Wojewódzkich w Stargardzie
ul. Bydgoska 13/15
73-110 Stargard

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

Sprzątanie ulic w miastach w ciągach dróg wojewódzkich na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Stargardzie

Część 2- Z6 Stepnica

JA/ MY NIŻEJ PODPISANY/ PODPISANI

.....
działając w imieniu i na rzecz

.....
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy)
i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. SKŁADAM/ SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. OŚWIADCZAM/ OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. OFERUJĘ/ OFERUJEMY wykonanie całości przedmiotu zamówienia za cenę brutto: PLN.
(słownie brutto:.....).
4. DEKLARUJĘ/DEKLARUJEMY wykonanie usług dodatkowych razy.*

*NALEŻY WPISAĆ KROTNOŚĆ WYKONANIA WSZYSTKICH USŁUG (WYMIENIONYCH W POZYCJACH FORMULARZA CENOWEGO), DO WYKONANIA KTÓRYCH DODATKOWO W CENIE OFERTY ZOBOWIĄZUJE SIĘ WYKONAWCA.

5. OŚWIADCZAM/OŚWIADCZAMY, że do realizacji zamówienia zatrudniam na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności w zakresie wskazanym w pkt 5 DZIAŁ III SIWZ.
6. ZOBOWIĄZUJĘ/ ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do wykonania całości przedmiotu zamówienia w terminie do dnia 31.12.2018 r.
7. AKCEPTUJĘ/ AKCEPTUJEMY warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
8. UWAŻAM/ UWAŻAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

* Maksymalna ilość krotności zleceń, za które Zamawiający przyzna punkty to 2 razy. Za wskazanie 0 krotności lub pozostawienie nie wypełnionego pkt. 4 formularza oferty Zamawiający nie przyzna punktów.
W przypadku większej liczby krotności zleceń niż 2 razy, Zamawiający przyzna punkty za 2 krotności.

Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości 300,00 PLN w formie/formach

Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na konto nr.....
w banku.....

9. OŚWIADCZAM/ OŚWIADCZAMY, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

10. OŚWIADCZAM/ OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

Faks E-mail

12. OFERTĘ niniejszą składam/ składamy na..... stronach, w tym strony od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (uzasadnienie/wykazanie w ofercie)

13. OŚWIADCZAMY, iż reprezentowana przez nas firma należy do sektora mikroprzedsiębiorstw* / małych przedsiębiorstw* / średnich przedsiębiorstw*, zgodnie z Zaleceniem Komisji z dnia 06.05.2003 r. (Dz. U. UE L 124 z 20.5.2003).

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.

..... dnia

.....
(podpis Wykonawcy)

ZALACZNIK NR 1.3

Pieczęć Wykonawcy

OFERTA

Zachodniopomorski Zarząd
Dróg Wojewódzkich w Koszalinie
Rejon Dróg Wojewódzkich w Stargardzie
ul. Bydgoska 13/15
73-110 Stargard

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

Sprzątanie ulic w miastach w ciągach dróg wojewódzkich na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Stargardzie

Część 3 - Z9 Obwodnica Goleniowa

JAJ/ MY NIŻEJ PODPISANY/ PODPISANI

.....
działając w imieniu i na rzecz

.....
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. SKŁADAM/ SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. OŚWIADCZAM/ OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. OFERUJĘ/ OFERUJEMY wykonanie całości przedmiotu zamówienia za cenę brutto: PLN.(słownie brutto:.....).
4. DEKLARUJĘ/DEKLARUJEMY wykonanie usług dodatkowych razy.¹

*NALEŻY WPISAĆ KROTNOŚĆ WYKONANIA WSZYSTKICH USŁUG (WYMNIENIONYCH W POZYCJACH FORMULARZA CENOWEGO), DO WYKONANIA KTÓRYCH DODATKOWO W CENIE OFERTY ZOBOWIĄZUJE SIĘ WYKONAWCA.

5. OŚWIADCZAM/OŚWIADCZAMY, że do realizacji zamówienia zatrudniam na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności w zakresie wskazanym w pkt 5 DZIAŁ III SIWZ.
6. ZOBOWIĄZUJĘ/ ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do wykonania całości przedmiotu zamówienia do dnia 31.12.2018r.
7. AKCEPTUJĘ/ AKCEPTUJEMY warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
8. UWAŻAM/ UWAŻAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

* Maksymalna ilość krotności zleceń, za które Zamawiający przyzna punkty to 2 razy. Za wskazanie 0 krotności lub pozostawienie nie wypełnionego pkt 4 formularza oferty Zamawiający nie przyzna punktów. W przypadku większej liczby krotności zleceń niż 2 razy. Zamawiający przyzna punkty za 2 krotności.

Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości 200,00 PLN w formie/formach

Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na konto nr.....
w banku.....

9. OŚWIADCZAM/ OŚWIADCZAMY, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

10. OŚWIADCZAM/ OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

Faks E-mail.....

12. OFERTĘ niniejszą składam/ składamy na..... stronach, w tym strony od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (uzasadnienie/wykazanie w ofercie)

13. OŚWIADCZAMY, iż reprezentowana przez nas firma należy do sektora mikroprzedsiębiorstw* / małych przedsiębiorstw* / średnich przedsiębiorstw*, zgodnie z Zaleceniem Komisji z dnia 06.05.2003 r. (Dz. U. UE L 124 z 20.5.2003).

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.

..... dnia

.....
(podpis Wykonawcy)

ZALĄCZNIK NR 2

Pieczęć Wykonawcy

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Sprzątanie ulic w miastach w ciągach dróg wojewódzkich na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Stargardzie** oświadczam co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

ZALACZNIK NR 3.1

Pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ CENOWY

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na: **Sprzątanie ulic w miastach w ciągach dróg wojewódzkich na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Stargardzie**

Część 1 - Z1 – Nowogard

Lp.	Elementy rozliczeniowe	Cena netto usługi 1-razowej w zł	Krotność usługi	Całkowita wartość netto usługi (3x4)
1	2	3	4	5
1	Oczyszczenie z zanieczyszczeń nawierzchni bitumicznych ulic – jezdnie – 8 614,00 m ²		24	
2	Oczyszczenie z zanieczyszczeń nawierzchni chodników i trawników – 3 785,00 m ²		12	
3	Oczyszczenie krawężników, chodników i zatok autobusowych z traw i chwastów – 8 744,00 m ²		2	
4	Opróżnianie koszy na śmieci – 30 szt.		48	
5	Mechaniczne koszenie terenów zielonych – 23 090,00 m ²		4	
6	Pielęgnacja krzewów ozdobnych na rondzie ul. Poniatowskiego i Boh. Warszawy – 317,00 m ²		2	
7	Zimowe utrzymanie chodników – 13 567,00 m ²		12	
Razem wartość netto			Razem wartość netto	
			Podatek VAT 8%	
			Razem wartość brutto	
Słownie:				

..... dnia

.....
(podpis Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 3.2

Pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ CENOWY

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na: **Sprzątanie ulic w miastach w ciągach dróg wojewódzkich na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Stargardzie**

Część 2 – Z6 Stepnica

Lp.	Elementy rozliczeniowe	Cena netto usługi 1-razowej w zł	Krotność usługi	Całkowita wartość netto usługi (3x4)
1	2	3	4	5
1	Oczyszczenie z zanieczyszczeń nawierzchni bitumicznych ulic - jezdnie – 6 600,00 m ²		24	
2	Oczyszczenie krawężników, chodników z traw i chwastów – 4 900,00 m ²		2	
3	Mechaniczne koszenie terenów zielonych – 3 400,00 m ²		4	
4	Zimowe utrzymanie chodników – 6 600,00 m ²		10	
Razem wartość netto				
Podatek VAT 8%				
Razem wartość brutto				
Słownie:				

..... dnia

.....
(podpis Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 3.3

FORMULARZ CENOWY

Pieczęć Wykonawcy

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Sprzątanie ulic w miastach w ciągach dróg wojewódzkich na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Stargardzie

Część 3 – Z9 Obwodnica Goleniowa

Lp.	Elementy rozliczeniowe	Cena netto usługi 1-razowej w zł	Krotność usługi	Całkowita wartość netto usługi w zł (3x4)
1	2	3	4	5
1	Oczyszczenie z zanieczyszczeń nawierzchni bitumicznych ulic – jezdnie – 3 950,00 m ²		4	
2	Oczyszczenie z zanieczyszczeń rowów odwadniających oraz przepustów z traw i chwastów – 1 460,00 m ²		2	
3	Oczyszczenie z zalegających śmieci pasa drogowego – 142 000,00 m ²		2	
4	Oczyszczenie z traw i chwastów elementów wykonanych z kostki kamiennej przy rondach – 660,00 m ²		3	
5	Mechaniczne koszenie terenów zielonych (ronda) – 1 534,00 m ²		4	
6	Zimowe utrzymanie chodników – 6 000,00 m ²		4	
Razem wartość netto				
Podatek VAT 8%				
Razem wartość brutto				
Słownie:				

..... dnia

.....
(podpis Wykonawcy)

ROZDZIAŁ C

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot OPZ

Przedmiotem niniejszego opisu przedmiotu zamówienia (OPZ) są wymagania dotyczące wykonania i odbioru usługi związanej z zimowym utrzymaniem chodników oraz sprzątaniem jezdni, chodników i ścieżek rowerowych i koszeniem terenów zielonych w miastach w ciągach dróg wojewódzkich zarządzanych przez Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Koszalinie na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Stargardzie z podziałem na 3 zadania:

Część 1 – Z1 Nowogard

Część 2 – Z6 Stepnica

Część 3 – Z9 Obwodnica Goleniowa

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawców na podstawie umowy o pracę osób wykonujących faktyczne czynności w zakresie oczyszczania nawierzchni, koszenia terenów zielonych, zimowe utrzymanie chodników, utrzymanie zieleni, opróżniania koszy na śmieci, pielęgnacja drzew.

Zamawiający informuje, że Wykonawca usługi nie jest odbierającym odpady od właścicieli nieruchomości, lecz jest wytwórcą odpadów, zatem nie musi posiadać wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta właściwego ze względu na miejsce odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

2. Zakres usług objętych OPZ

Zakres usługi sprzątania niniejszego OPZ obejmuje teren działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Stargardzie. W ramach usługi przewiduje się prace związane z oczyszczaniem z zanieczyszczeń nawierzchni bitumicznych ulic – jezdnie, utrzymanie i koszenie zieleni w pasie drogowym oraz zimowe utrzymanie chodników, z wywozem nieczystości oraz odpadów stałych.

Podjęcie każdorazowej usługi w poszczególnych zadaniach nastąpi wyłącznie na wyraźne żądanie Zamawiającego.

Zakres usług poszczególnych części:

Część 1 – Z1 Nowogard

- 1) Oczyszczanie z zanieczyszczeń nawierzchni bitumicznych ulic - jezdnie – 8 614 m². Sprzątanie obejmować będzie ul. 700-lecia, ul. Bohaterów Warszawy, ul. Warszawska, ul. Kościuszki oraz ul. Poniatowskiego. Usługę należy wykonywać ręcznie lub mechanicznie. Liczy się efekt końcowy wykonania czynności sprzątania bez względu na ilość przyjazdu maszyny czy przejścia pracowników.

Czas reakcji na wezwanie i rozpoczęcie usługi nie później niż w następnym dniu po wydaniu dyspozycji.

- 2) Oczyszczanie z zanieczyszczeń nawierzchni chodników i trawników z zalegających śmieci (zbieranie odpadów stałych) na ul. 700-lecia – 3785,00 m².

Czas reakcji na wezwanie i rozpoczęcie usługi nie później niż w następnym dniu po wydaniu dyspozycji.

- 3) Oczyszczanie krawężników, chodników i zatok autobusowych z traw i chwastów 8 744,00 m² (dotyczy ul. 700-lecia, ul. Bohaterów Warszawy, ul. Kościuszki oraz ul. Poniatowskiego).

Czas reakcji na wezwanie i rozpoczęcie usługi nie później niż 3 dni od wezwania.

Opróżnianie koszy na śmieci – 30 szt. Opróżnianie koszy na śmieci znajdujących się na chodnikach przy ul. 700-lecia, ul. Bohaterów Warszawy, ul. Kościuszki oraz ul. Poniatowskiego.

Czas reakcji na wezwanie i rozpoczęcie usługi nie później niż w następnym dniu po wydaniu dyspozycji.

- 4) Mechaniczne koszenie terenów zielonych – 23 090,00 m² (ul. 700-lecia, ul. Bohaterów Warszawy, ul. Kościuszki oraz ul. Poniatowskiego).

Czas reakcji na wezwanie i rozpoczęcie usługi nie później niż 3 dni od wezwania.

- 6) Pielęgnacja krzewów ozdobnych na rondzie ul. Poniatowskiego i Boh. Warszawy 317 szt. (odchwaszczanie powierzchni nasadzeń przy krzewach, wykonywanie cięć pielęgnacyjnych krzewów oraz usunięcie obumarłych i zdeformowanych części roślin).

Czas reakcji na wezwanie i rozpoczęcie usługi nie później niż 3 dni od wezwania.

- 7) Zimowe utrzymanie chodników – 13 567,00 m². Zimowe utrzymanie chodników polegać będzie na odśnieżaniu i uszorstnianiu jego nawierzchni na szerokości 1,50 m.

Czas reakcji na wezwanie i rozpoczęcie usługi nie później niż 2 godziny od wezwania.

Część 2 – Z6 Stepnica

- 1) Oczyszczenie z zanieczyszczeń nawierzchni bitumicznych ulic - jezdnie – 6 600,00 m². Sprzątanie obejmować będzie ul. Generała Maczka, ul. Sikorskiego, ul. Krzywoustego oraz ul. Wolińską. Usługę należy wykonywać ręcznie lub mechanicznie. Liczy się efekt końcowy wykonania czynności sprzątania bez względu na ilość przejazdu maszyny czy przejścia pracowników.

Czas reakcji na wezwanie i rozpoczęcie usługi nie później niż w następnym dniu po wydaniu dyspozycji.

- 2) Oczyszczanie krawężników, chodników z traw i chwastów – 4 900,00 m² (ul. Generała Maczka, ul. Sikorskiego, ul. Krzywoustego oraz ul. Wolińska).

Czas reakcji na wezwanie i rozpoczęcie usługi nie później niż 3 dni od wezwania.

- 3) Mechaniczne koszenie terenów zielonych – 3 400,00 m² (ul. Generała Maczka, ul. Krzywoustego).

Czas reakcji na wezwanie i rozpoczęcie usługi nie później niż 3 dni od wezwania.

- 4) Zimowe utrzymanie chodników – 6 600,00 m². Zimowe utrzymanie chodników polegać będzie na odśnieżeniu i uszorstnieniu jego nawierzchni na szerokości 1,50 m.

Czas reakcji na wezwanie i rozpoczęcie usługi nie później niż 2 godziny od wezwania.

Część 3 – Obwodnica Goleniowa

- 1) Oczyszczenie z zanieczyszczeń nawierzchni bitumicznych ulic - jezdnie od skrzyżowania z drogą krajową nr 6 do ronda w m. Żółwia (włącznie) – długość odcinka 3 950 mb. Usługę należy wykonywać ręcznie lub mechanicznie. Liczy się efekt końcowy wykonania czynności sprzątania bez względu na ilość przejazdu maszyny czy przejścia pracowników.

Czas reakcji na wezwanie i rozpoczęcie usługi nie później niż 2 dni od wezwania.

- 2) Oczyszczanie z zanieczyszczeń oraz traw i chwastów - rowów odwadniających z elementami betonowymi oraz wloty i wyloty przepustów, od skrzyżowania z drogą krajową nr 6 do ronda w m. Żółwia (włącznie) – na długości 1 460 mb. Liczy się efekt końcowy wykonania czynności sprzątania bez względu na ilość przejazdu maszyny czy przejścia pracowników.

Czas reakcji na wezwanie i rozpoczęcie usługi nie później niż 2 dni od wezwania.

- 3) Oczyszczanie z zanieczyszczeń – zalegających śmieci całego pasa drogowego, wraz z ich wywozem oraz utylizacją, od skrzyżowania z drogą krajową nr 6 do skrzyżowania z m. Żółwia – 142 000 m². Liczy się efekt końcowy wykonania czynności sprzątania bez względu na ilość przejazdu maszyny czy przejścia pracowników.

Czas reakcji na wezwanie i rozpoczęcie usługi nie później niż 2 dni od wezwania.

- 4) Oczyszczanie z zanieczyszczeń oraz chwastów elementów wykonanych z kostki kamiennej przy rondach – na wyspach dojazdowych oraz przy wyspach centralnych (elementy najazdowej i pierścienie), od skrzyżowania z drogą krajową nr 6 do skrzyżowania z m. Żółwia –

660 m². Liczy się efekt końcowy wykonania czynności sprzątania bez względu na ilość przejazdu maszyny czy przejścia pracowników.

Czas reakcji na wezwanie i rozpoczęcie usługi nie później niż 2 dni od wezwania.

- 5) Mechaniczne koszenie terenów zielonych (ronda) – 1 534,00 m².

Czas reakcji na wezwanie i rozpoczęcie usługi nie później niż 3 dni od wezwania.

- 6) Zimowe utrzymanie chodników. Zimowe utrzymanie chodników polegać będzie na odśnieżeniu i uszorstnieniu jego nawierzchni na szerokości 2,50 m, od skrzyżowania z drogą krajową nr 6 do skrzyżowania z m. Żółwia – 6 000 m².

Czas reakcji na wezwanie i rozpoczęcie usługi nie później niż 2 godziny od wezwania.

3. Określenia podstawowe

- 1) jezdnia - część drogi przeznaczona do ruchu pojazdów;
- 2) chodnik - część drogi przeznaczona do ruchu pieszych;
- 3) ścieżka rowerowa - część drogi przeznaczona do ruchu pojazdów rowerowych.
- 4) zimowe utrzymanie dróg (ZUD) - zespół działań organizacyjnych, technicznych i technologicznych mających na celu złagodzenie i docelowo likwidację skutków niekorzystnych zjawisk atmosferycznych występujących w okresie zimowym, a powodujących utrudnienia bądź przerwy w ruchu drogowym;
- 5) zimowe utrzymanie chodników i ścieżek rowerowych - mechaniczne i ręczne usuwanie śniegu i lodu z całej powierzchni chodnika i/lub ścieżki rowerowej, w tym również z jezdni w obrębie przejść dla pieszych i wokół kratek ściekowych dla swobodnego spływu wód opadowych i roztopowych wraz z ich wywozem poza obręb drogi oraz likwidacja śliskości zimowej piaskiem lub mieszanką solno – piaskową;
- 6) odśnieżanie - zgarnianie śniegu przy pomocy sprzętu (tj. pługów lekkich) z całej szerokości chodnika wraz z usunięciem śniegu z dojeżdżających do przejść dla pieszych;
- 7) oczyszczanie jezdni - mechaniczne i ręczne usuwanie z powierzchni jezdni wszelkich zanieczyszczeń, w szczególności: gruntu, błota, liści oraz innych odpadów komunalnych, opróżnianie osadników studzienek ściekowych wraz z wywozem i utylizacją tych zanieczyszczeń;
- 8) oczyszczanie chodników i/lub ścieżek rowerowych - mechaniczne i ręczne usuwanie z powierzchni chodnika i ścieżki wraz z wywozem i utylizacją:
 - wszelkich zanieczyszczeń, w szczególności: gruntu, błota, liści, śniegu i lodu uprzątniętych przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi oraz innych odpadów komunalnych;
 - wszelkich zanieczyszczeń, w szczególności: gruntu, błota, liści, śniegu i lodu oraz innych odpadów komunalnych z pozostałych odcinków chodnika i/lub ścieżki.

4. Materiały do ZUD i ich składowanie

- 1) Sól drogowa - powinna spełniać główne wymagania normy PN-86/C-8408/02 „Sól (chlorek sodowy). Wymagania” oraz normy pokrewne.
- 2) Piasek - powinien spełniać wymagania normy PN-B-11113/1996 „Kruszywa naturalne do nawierzchni drogowych; piasek”. Piasek nie może zawierać żadnych składników spoistych, które mogą wzmacniać efekt poślizgu na nawierzchni oraz powodować zbrylanie się soli.
- 3) Magazyny na składowanie materiałów uszorstniających lub mieszanek powinny posiadać utwardzone podłoże ze spadkiem na zewnątrz w celu szybkiego odprowadzenia wody, wyposażone w odстойniki na solankę. Ściany odстойników i ich dna muszą być zabezpieczone materiałami bitumicznymi, aby zapobiec przedostawaniu się solanki do gruntu.
- 4) W przypadku braku zadaszenia składowane materiały muszą być przykryte plandekami.
- 5) Środki chemiczne - chlorek sodu w stanie luźnym musi być składowany w magazynach zamkniętych.
- 6) **Wykonawca jest zobowiązany zapewnić na czas wykonania usługi miejsce (składowisko), na którym zgromadzi zapas materiałów pozwalających wykonać należycie przedmiotową usługę przy czym zapas materiałów musi wystarczyć na min. 7 dni pracy.**

5. Sprzęt i transport

Sprzęt użyty do wykonania usług powinien być zgodny z wymaganiami Zamawiającego.

Wykonawca przystępujący do wykonania usług obowiązany jest wykonywać je sprawnym technicznie sprzętem mechanicznym i środkami transportowymi do wywozu zanieczyszczeń oraz odśnieżania i wywozu śniegu i lodu, oznakowanymi zgodnie z obowiązującymi przepisami, wyposażonymi w ostrzegawczy sygnał świetlny błyskowy barwy żółtej, widoczny ze wszystkich stron z odległości, co najmniej 500 m, przy dobrej przejrzystości powietrza.

6. Wykonanie usługi i odbiór usługi

Każdorazowo oczyszczanie z zanieczyszczeń nawierzchni bitumicznych ulic – jezdni musi być potwierdzona, a prace odebrane przez Zamawiającego.

Zimowe utrzymanie chodników – podjęcie niniejszej usługi może nastąpić wyłącznie na żądanie Zamawiającego.

Dla swobodnego spływu wód opadowych i roztopowych wymaga się usuwania śniegu i lodu wzdłuż krawężnika na szerokości 1,5 m i na długości po 3 m z obu stron kratki ściekowej.

Oczyszczanie jezdni, chodników obejmuje również codzienne monitorowanie stanu dróg oraz usunięcie mogących wystąpić sporadycznie w całym przekroju drogi zwłok zwierząt oraz materiałów i przedmiotów spadających z przejeżdżających pojazdów.

7. Podstawa płatności

Usługi rozliczane będą w okresach miesięcznych na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę, po uprzednim protokolarnym potwierdzeniu wykonania usługi przez przedstawiciela Zamawiającego tj.: Janusz Kamiński, Marek Frąckowiak, Marta Kwiatkowska i Magda Miłucha.

ROZDZIAŁ D

PROJEKT UMOWY

Niniejsza umowa zawarta została w dnia r. pomiędzy:

Województwem Zachodniopomorskim - Zachodniopomorskim Zarządem Dróg Wojewódzkich w Koszalinie, 75-122 Koszalin, ul. Szczecińska 31, (w dalszej treści umowy zwanym „Zamawiającym”) reprezentowanym przez:

..... -

oraz

....., (w dalszej treści umowy zwaną „Wykonawcą”) , reprezentowanym przez:

..... -

w wyniku dokonania wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym o wartości powyżej 209 000 Euro została zawarta umowa o następującej treści.

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania następujące zadanie: **Sprzątanie ulic w miastach w ciągach dróg wojewódzkich na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Stargardzie. Część ... - Z...** szczegółowo określone zostały w następujących załącznikach do Umowy:
1) załącznik nr 1 - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)
2) załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy z dnia r. (Oferta)
2. Wykonawca oświadcza, że dokumentacja określająca przedmiot zamówienia zawarta w SIWZ, jest kompletna z punktu widzenia celu, jakemu ma służyć.

§ 2

Termin rozpoczęcia usług będących przedmiotem umowy – **od dnia podpisania umowy**

Termin zakończenia usług będących przedmiotem umowy – **do dnia 31 grudnia 2018 r.**

§ 3

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ustalone w oparciu o Ofertę Wykonawcy nie przekroczy kwoty:

netto: złotych

słownie: złotych

plus podatek VAT %: złotych

słownie: złotych

co łącznie stanowi kwotę brutto: złotych

§ 4

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa § 3, rozliczane będzie na podstawie miesięcznych faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę w oparciu o protokoły bezusterkowego odbioru usług. Faktura VAT zostanie wystawiona na: **Województwo Zachodniopomorskie, 70-540 Szczecin, ul. Korsarzy 31, NIP 851-28-71-498** ze wskazaniem nazwy płatnika faktury, tj. **Zachodniopomorskiego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Koszalinie** i dostarczona do **Rejonu Dróg Wojewódzkich w Stargardzie, ul. Bydgoska 13/15, 73-1120 Stargard**.
2. Wynagrodzenie miesięczne, o którym mowa w ust. 1 zostanie obliczone w oparciu o faktycznie wykonane usługi, zgodnie z Formularzem cenowym, przy czym nie będą uwzględniane usługi dodatkowe, do których zobowiązał się Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia bez

osobnego wynagrodzenia.

3. W przypadku zrealizowania mniejszej ilości usług, Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.
4. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia w terminie do 21 dni, licząc od daty otrzymania od Wykonawcy faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
5. Należności z tytułu faktur będą płatne przez Zamawiającego przelewem z rachunku bankowego na konto Wykonawcy.

§ 5

1. Do obowiązków stron należy:
 - 1) Do obowiązków Zamawiającego należy zapłata za wykonane i odebrane usługi.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) wykonanie przedmiotu umowy w oparciu o opis przedmiotu zamówienia i zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności w zakresie usuwania odpadów,
 - 2) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia części bądź majątku Zamawiającego z winy Wykonawcy – naprawienie i doprowadzenie majątku do stanu pierwotnego.
3. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 6 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu listę wszystkich pracowników zatrudnionych do wykonywania usług wskazanych w Rozdziale C SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia” wraz z potwierdzeniem ich zgłoszenia do ubezpieczenia społecznego, względnie kopii umów o pracę. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów określonych w ust. 2, będzie traktowane jako niewypełnianie obowiązku zatrudniania Pracowników wykonujących usługi na podstawie umowy o pracę.

§ 6

1. Wykonawca, zgodnie z pkt 4 formularza oferty jest zobowiązany do wykonaniakrotności usług o zakresie takim samym co określone w Formularzu cenowym danego zadania, obejmujące krotność każdej wymienionej pozycji, bez osobnego wynagrodzenia.
2. Usługi dodatkowe należy wykonać zgodnie z Opiszem przedmiotu zamówienia.
3. Usługi dodatkowe Wykonawca zrealizuje na żądanie Zamawiającego w czasie obowiązywania, przy czym Zamawiający wskaże czy dana usługa stanowi usługę dodatkową czy wchodzi w zakres podstawowy. Potwierdzenie wykonania usługi dodatkowej nastąpi protokołem odbioru.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu:
 - 1) zwłoki w rozpoczęciu realizacji usługi dotyczącej zimowego utrzymania chodników w terminie określonym w pkt 2 Rozdziału C - Opis przedmiotu zamówienia – w wysokości 400 zł za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki;
 - 2) zwłoki w rozpoczęciu realizacji każdej usługi określonej w Formularzu cenowym (z wyjątkiem zimowego utrzymania chodników) w odpowiednich terminach określonych w pkt 2 Rozdziału C - Opis przedmiotu zamówienia – w wysokości 200 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 3) za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wykonania poszczególniej usługi określonej w Formularzu cenowym – w wysokości 30% ceny netto 1 - razowej odpowiedniej usługi zawartej w Formularzu cenowym za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wykonania poszczególniej usługi;
 - 4) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 umowy;
 - 5) z tytułu zatrudnienia przy realizacji usług wskazanych w Rozdziale C SIWZ „Opis przedmiotu

zamówienia" w oparciu o inny stosunek prawny niż stosunek pracy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości dwukrotności kwoty najniższego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu (obowiązującym chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników w oparciu o umowę o pracę), za każdą osobę zatrudnioną w oparciu o inny stosunek pracy niż umowa o pracę.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Wykonawca oświadcza, iż upoważnia Zamawiającego do potrącenia z należnego mu wynagrodzenia kar umownych naliczonych przez Zamawiającego.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia (art. 145 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych) - odstąpienie od umowy w takim przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy;
 - 2) Wykonawca realizuje usługi będące przedmiotem umowy w sposób niezgodny z umową;
 - 3) Wykonawca terminowo nie realizuje usług;
 - 4) Wykonawca nie wykonuje usług dodatkowych;
 - 5) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części uniemożliwiającej prawidłowe wykonanie usługi.
 - 6) Wykonawca nie zrealizował obowiązku zatrudnienia pracowników w oparciu o umowę o pracę.
2. Skutki odstąpienia od umowy obowiązują strony od chwili złożenia oświadczenia woli drugiej stronie.

§ 9

Umowa może ulec zmianie w przypadku zaistnienia n/w okoliczności:

- a) zmianie uległy adres siedziby lub nazwa Zamawiającego lub Wykonawcy,
- b) zmiana osób występujących po stronie Zamawiającego/Wykonawcy,
- c) zmianie uległy stawki podatku od towarów i usług (VAT).
- d) zmianie uległy przepisy prawne istotne dla realizacji przedmiotu umowy,
- e) zmianie uległy przebiegi dróg wojewódzkich,
- f) ze względu na planowane do wykonania w roku 2018 remonty i przebudowy niektórych odcinków jezdni i chodników, poszczególne lokalizacje mogą ulec zmianie w trakcie realizacji umowy.

§ 10

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody powstałe w związku z niewykonaniem lub niewłaściwym wykonywaniem usług objętych umową.
2. Wykonawca winien posiadać polisę lub inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności.
3. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia przez cały okres realizacji niniejszej umowy. Jeżeli termin objęcia ochroną ubezpieczeniową upłynie w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć termin ubezpieczenia i przedstawić Zamawiającemu polisę lub inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony.
4. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć Zamawiającemu w terminie do 3 dni od odpowiednio -

daty podpisania niniejszej umowy lub wygaśnięcia dotychczasowej umowy ubezpieczenia, kopię polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

§ 11

Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem obrotu bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 12

1. W sprawach nie uregulowanych umową stosuje się przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zachodniopomorskiego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Koszalinie.

§ 13

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
2. Oferta wykonawcy z dnia

Wykonawca:

Zamawiający:

