

Zamawiający:

Województwo Zachodniopomorskie

70-540 Szczecin, ul. Korsarzy 34,

w imieniu którego postępowanie prowadzi:

Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich

75-122 Koszalin, ul. Szczecińska 31

tel. (94) 342-78-31, fax. (94) 342-43-28

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

ZZDW.6/391/29/8-1/2019

**Przebudowa i rozbudowa przejścia drogi wojewódzkiej nr 115 przez
m. Tanowo**

CPV 45.23.30.00-9 Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg

CPV 45.23.13.00-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

CPV 45.23.32.90-8 Instalowanie znaków drogowych

CPV 45.23.32.21-4 Malowanie nawierzchni

ZATWIERDZAM:

DYREKTOR

mgr inż. Michał Żuber

Koszalin 27.02.2019 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przebudowa i rozbudowa przejścia drogi wojewódzkiej nr 115 przez m. Tanowo.

SPIS TREŚCI:

Rozdział A	Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami
	Dział I Zamawiający
	Dział II Tryb udzielenia zamówienia
	Dział III Opis przedmiotu zamówienia
	Dział IV Termin realizacji zamówienia
	Dział V Podwykonawstwo
	Dział VI Warunki udziału w postępowaniu
	Dział VII Podstawy wykluczenia
	Dział VIII Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia
	Dział IX Sposób porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawcy, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
	Dział X Tryb składania zapytań przez Wykonawcę
	Dział XI Zmiana treści SIWZ
	Dział XII Wymagania dotyczące wadium
	Dział XIII Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą
	Dział XIV Opis sposobu przygotowania ofert
	Dział XV Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert
	Dział XVI Opis kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej, z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
	Dział XVII Unieważnienie postępowania
	Dział XVIII Opis sposobu obliczenia ceny oferty
	Dział XIX Informacje o formalnościach jakie należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
	Dział XX Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
	Dział XXI Pouczenie o środkach ochrony prawnej
	Dział XXII Ochrona danych osobowych – klauzula informacyjna
	Dział XXIII Pozostałe informacje
Rozdział B:	Wzory dokumentów składających się na ofertę
	Załącznik Nr 1: Formularz – „Oferta”
	Załącznik Nr 2: Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
	Załącznik Nr 3: Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
	Załącznik Nr 4: Doświadczenie Wykonawcy
	Załącznik Nr 5: Wyceniony Przedmiar Robót
Rozdział C:	Opis przedmiotu zamówienia
Rozdział D:	Projekt umowy
Rozdział E:	Specyfikacje techniczne:

ROZDZIAŁ A

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Przebudowa i rozbudowa przejścia drogi wojewódzkiej nr 115
przez m. Tanowo**

ROZDZIAŁ A: SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA I FORMULARZE ZAŁĄCZNIKÓW

DZIAŁ I Zamawiający

1. **Województwo Zachodniopomorskie, 70-540 Szczecin, ul. Korsarzy 34,**
w imieniu którego postępowanie prowadzi:
Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich
75-122 Koszalin, ul. Szczecińska 31
tel. (94) 342-78-31, fax. (94) 342-43-28,
e-mail: zzdw@zzdw.koszalin.pl, [http:// www.zzdw.koszalin.pl](http://www.zzdw.koszalin.pl)
2. Wszelkie pisma i pytania oraz składane oferty Wykonawcy powinni kierować na adres Zachodniopomorskiego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Koszalinie ul. Szczecińska 31, 75-122 Koszalin
3. Obowiązującym językiem jest język polski.
4. Oznaczenie postępowania.
 - 1) Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **ZZDW.6/391/29/8-1/2019**
 - 2) Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

DZIAŁ II Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2018.1986 z późn. zm.).
2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 1.

DZIAŁ III Opis przedmiotu zamówienia

1. **Przebudowa i rozbudowa przejścia drogi wojewódzkiej nr 115 przez m. Tanowo**
2. Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Współpracy Interreg V A Meklemburgia – Pomorze Przednie/Brandenburgia/ Polska w okresie wsparcia 2014 – 2020.
3. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa i rozbudowa przejścia drogi wojewódzkiej nr 115 przez m. Tanowo. Zakres robót obejmuje przebudowę istniejącej drogi wojewódzkiej nr 115 na odcinku od km 16+331 do km 18+442 o długości 2,111 km.
4. Zakres robót drogowych obejmuje:
 - I. Roboty nawierzchniowe:
 - 1) frezowanie nawierzchni,
 - 2) wykonanie poszerzeń istniejących nawierzchni,
 - 3) wyrównanie istniejącej podbudowy masą bitumiczną,
 - 4) wykonanie warstwy ścieralnej z SMA,
 - 5) wykonanie nowej konstrukcji nawierzchni na rondzie oraz przy dojeździe do ronda,
 - 6) budowę ciągu pieszego,
 - 7) budowę ciągu pieszo - rowerowego,

II. Prace przygotowawcze oraz wykończeniowe:

- 1) budowę wysepek kanalizacyjnych,
- 2) budowę progów zwalniających,
- 3) budowę i przebudowę zjazdów z kostki betonowej,
- 4) budowę zatok autobusowych,
- 5) budowę peronów na przystankach autobusowych,
- 6) budowę parkingów,
- 7) budowę zjazdów bitumicznych,
- 8) rozbiórkę nawierzchni pod budowę ronda,
- 9) renowację rowu drogowego,
- 10) oczyszczenie przepustu,
- 11) budowę kanalizacji deszczowej,
- 12) likwidację kolizji z sieciami uzbrojenia terenu,
- 13) budowę oświetlenia ronda,
- 14) wycinkę drzew i krzewów,
- 15) wykonanie oznakowania poziomego i pionowego.

5. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w Wycenionym Przedmiarze Robót, Rozdziale „C” SIWZ i SST.

6. W przypadku gdy w dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych lub przedmiarze robót zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy w szczególności o których mowa w art. 30 – ustawy Pzp, wskazanie to ma charakter wyłącznie przykładowy i Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów i produktów równoważnych pod warunkiem, że zaproponowane materiały/produkty będą odpowiadały pod względem parametrów równoważności materiałom/produktom wskazanym przez Zamawiającego. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę materiałów/produktów równoważnych, Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających równoważność tych materiałów/produktów. Złożone wyżej wskazane dokumenty będą podlegały ocenie przez autora dokumentacji projektowej oraz Zamawiającego. Parametry techniczne zostały wskazane w SST.

7. Kody CPV:

- CPV 45.23.30.00-9 Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg
- CPV 45.23.13.00-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków
- CPV 45.23.32.90-8 Instalowanie znaków drogowych
- CPV 45.23.32.21-4 Malowanie nawierzchni

8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.

10. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

1) Przewiduje się roboty o wartości do 1 100 000,00 złotych netto, o zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych.

2) Warunki, na jakich zostaną one udzielone: wykonanie robót w trakcie trwania umowy, a także po jej zakończeniu:

- z przyczyn uzasadnionych społecznie;
- w celu poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego;
- w przypadkach uzasadnionych technologią;
- w przypadkach uzasadnionych warunkami miejscowymi.

- 3) Wycena robót sporządzona zostanie w oparciu o ceny jednostkowe z Wycenionego Przedmiaru Robót, a w przypadku ich braku w oparciu o nakłady R, M, S z powszechnie obowiązujących katalogów oraz stawki i narzuty nie wyższe od średnich wartości cen określonych w powszechnie stosowanych cennikach np. Sekocenbud dla województwa zachodniopomorskiego dla okresu, którego zmiana dotyczy. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie ustalone po przeprowadzonych negocjacjach.
11. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy Kodeks pracy, na pełen etat wszystkich osób, wykonujących czynności objęte zakresem polegające na pracy wykonywanej wysiłkiem fizycznym, jeżeli wykonywanie tych czynności polegać będzie na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
- Obowiązek ten dotyczy także podwykonawców – wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności. Sposób weryfikacji zatrudnienia pracowników został określony w § 9 ustęp 7 i 8 projektu umowy.

DZIAŁ IV Termin realizacji zamówienia

1. Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy.
2. Termin zakończenia robót budowlanych: do dnia 16.10.2020 r.

DZIAŁ V Podwykonawstwo

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Zgodnie z art. 36 b ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający żąda wskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawców firm podwykonawców.
3. Wykaz podwykonawców oraz części zamówienia, jakie wykonawca powierzy do wykonania podwykonawcom musi być wskazany w treści oferty składanej przez Wykonawcę.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Zasady bezpośredniej wypłaty wynagrodzenia dla podwykonawców przez zamawiającego określa art. 143c ustawy Prawo zamówień publicznych.

DZIAŁ VI Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej. Warunek zostanie uznany za spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że wykonał należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie min. 2 roboty budowlane polegające na budowie lub przebudowie (w rozumieniu ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo Budowlane, tj. Dz. U. 2018.1202 ze zm.) dróg klasy min. G w terenie zabudowanym o nawierzchni bitumicznej, każda o wartości brutto min. **3 000 000,00 PLN**.

Pod pojęciem drogi, Zamawiający rozumie drogi publiczne określone w ustawie z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz.U. 2018.2068 z późn. zmian.) lub drogi będące ich odpowiednikami w państwach Unii Europejskiej, państwach będących stronami Porozumienia Światowej Organizacji Handlu w sprawie zamówień rządowych i państwach będącymi stronami umów międzynarodowych, których stroną jest Unia Europejska.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a także w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych innego podmiotu, wykonaniem robót budowlanych winien wykazać się jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiot, na którego zdolnościach technicznych Wykonawca będzie polegał.

UWAGA:

W przypadku, gdy jakakolwiek wartość dotycząca ww. warunków wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty z daty publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed publikacją ogłoszenia.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
4. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Jeżeli zdolności techniczne, podmiotu o którym mowa w pkt 2 niniejszego działu, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne o których mowa w pkt 2 niniejszego działu.
7. **Zamawiający zastosuje procedurę określoną w art. 24 aa ustawy – Prawo zamówień publicznych, zgodnie z którą dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ. Następnie wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza dokona oceny podmiotowej Wykonawcy, tj. zbada oświadczenie wstępne, a następnie zażąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 2 ustawy.**

DZIAŁ VII Podstawy wykluczenia

1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający dodatkowo wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 oraz z 2018r. poz. 149, 398, 1544 i 1629) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 398, 685, 1544 i 1629);
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody, o których mowa w pkt 4.

DZIAŁ VIII Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

1. Do oferty każdy z Wykonawców musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 i 3).
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 1.

-
4. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku składania oferty wspólnej oryginał ww. oświadczenia składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

5. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**

- 1) Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 2) Wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, na formularzu p.n. „Doświadczenie Wykonawcy” – załącznik nr 4 do rozdziału B SIWZ Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 1 ppkt 2) Działu VI niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Do wykazu należy dołączyć dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty;

- 3) Dokumentów wymienionych w pkt 5 ppkt 1 w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, dotyczących innego podmiotu na którego zasobach Wykonawca polega w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 - 4) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 oraz z 2018 r. poz. 1000, 1544 i 1669);
6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 5 ppkt 1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

-
7. Dokumenty, o których mowa w pkt 6 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 8. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 7 stosuje się.
 9. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
 10. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
 11. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
 12. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
 13. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 14. **W przypadku, gdy oferta najwyżej oceniona złożona została wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców, na wezwanie Zamawiającego winni oni złożyć oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Dziale VIII pkt 5, w sposób następujący:**
 - 1) odpis z właściwego rejestru – składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu;
 - 2) oświadczenie „Doświadczenie Wykonawcy”, dowody określające czy roboty budowlane zostały wykonane należycie, składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
 15. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.).
 16. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń, o których mowa w pkt 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia i dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że pomimo ich złożenia uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

DZIAŁ IX Sposób porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawcy, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Zawiadomienia, wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski oraz wszelkie inne informacje przekazywane przez Zamawiającego i Wykonawców podczas postępowania o udzielenie zamówienia będą przekazywane pisemnie lub faksem.
2. Zamawiający dopuszcza przekazywanie ww. dokumentów za pomocą poczty elektronicznej (skan pisma) z zastrzeżeniem, że uzupełnienia i wyjaśnienia muszą być złożone na piśmie.
3. Oferty, umowy, oświadczenia i dokumenty wymienione w Dziale VIII SIWZ – również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych, muszą być złożone wyłącznie w formie pisemnej.
4. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania zawiadomienia, wyjaśnienia, oświadczenia, wniosku oraz informacji złożonych za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.
5. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:
Dorota Solniczek, Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych,

DZIAŁ X Tryb składania zapytań przez Wykonawcę

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia tę treść na stronie internetowej pod adresem gdzie została zamieszczona SIWZ.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
5. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania spotkania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.

DZIAŁ XI Zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
2. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

3. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, na której udostępniono specyfikację.

DZIAŁ XII Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: 120 000,00 zł (słownie: sto dwadzieścia tysięcy złotych 00/100).
Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy.
Wadium wnoszone w pieniądzu winno być wpłacone na rachunek bankowy: Bank PKO Bank Polski S.A. I/O Koszalin nr **58 1020 2791 0000 7602 0093 1428** na adres: **Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich, 75-122 Koszalin, ul. Szczecińska 31.**
2. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert, tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert.
3. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
4. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądz – oryginał należy złożyć bezpośrednio do oferty. Zaleca się umieszczenie dokumentu wadialnego w taki sposób, aby jego zwrot przez Zamawiającego nie naruszył integralności oferty, np. umieszczony w foliowej oprawie, co pozwoli na swobodne oddzielenie wadium od reszty dokumentów.
5. Wadium wniesione w innej formie niż pieniądz musi być złożone w oryginale i wystawione na: **Województwo Zachodniopomorskie - Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich, 75-122 Koszalin, ul. Szczecińska 31.**
6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
7. Zamawiający dokona zwrotu wadium, w przypadkach i na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-2 i 4 ustawy.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w przypadkach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy.
10. Zamawiający żądać będzie ponownego wniesienia wadium w przypadkach i na zasadach określonych w art. 46 ust. 3 ustawy.

DZIAŁ XIII Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko jeden raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 1, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

DZIAŁ XIV Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca złoży tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
2. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
3. Oferta winna zawierać:
 - 1) prawidłowo wypełniony formularz „OFERTA” (załącznik 1 do rozdziału B SIWZ)
 - 2) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (załącznik nr 2 do rozdziału B SIWZ),
 - 3) oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 do rozdziału B SIWZ)
 - 4) dowód wniesienia wadium;
 - 5) Wyceniony Przedmiar Robót (załącznik nr 5 do rozdziału B SIWZ);
 - 6) pełnomocnictwo do reprezentowania podmiotu, w przypadku gdy uprawnienie do reprezentacji nie wynika z właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej.
 - 7) zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - w przypadku gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Ofertę należy podpisać zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Jeżeli osoba/osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także dokonywanie czynności wymienionych w pkt 9 i 10. Pełnomocnictwo musi być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
6. Wykonawcy składający wspólną ofertę muszą złożyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
8. Oferta winna być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności (ręcznie, na maszynie do pisanie lub w postaci wydruku).
9. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. musi być paraflowane przez Wykonawcę.
10. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub paraflowana przez Wykonawcę.
11. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. Wskazane jest by w treści oferty umieszczono informację o ilości stron.
12. W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec i wykazać przedkładając stosowne wyjaśnienia, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa nie później niż w terminie składania ofert. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu z oznaczeniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert.
13. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firma) i adresem Wykonawcy oraz opisane następująco:

Województwo Zachodniopomorskie - Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich, 75-122 Koszalin, ul. Szczecińska 31 Oferta na: Przebudowę i rozbudowę przejścia drogi wojewódzkiej nr 115 przez m. Tanowo. Nie otwierać przed dniem 15.03.2019 r. godz. 11:00
--

14. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę lub wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Oświadczenie o wycofaniu lub zmianach winno być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „WYCOFANIE” lub „ZMIANA”.

DZIAŁ XV Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert

1. Ofertę w formie i treści zgodnej z niniejszą SIWZ należy złożyć w siedzibie ZZDW w Koszalinie przy ulicy Szczecińskiej Nr 31, 75-122 Koszalin (sekretariat) w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 15.03.2019 r. godz. 10:50**
2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.
3. Oferty zostaną otwarte w Zachodniopomorskim Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Koszalinie, przy ulicy Szczecińska 31, 75-122 Koszalin (sala nr 10) w dniu **15.03.2019 r. godz. 11:00**
4. Zamawiający otworzy oferty w miejscu i terminie wskazanym w pkt 3. Otwarcie ofert jest jawne.
5. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje zgodne z art. 86 ust. 4 ustawy.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej: www.zzdw.koszalin.pl informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

DZIAŁ XVI Opis kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej, z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najwyższy bilans punktów w kryteriach:

Nazwa kryterium	Symbol	Waga
Cena oferty	C	60 pkt
Dodatkowy okres gwarancji	G	20 pkt
Doświadczenie Kierownika budowy	D	20 pkt
Razem		100 pkt

2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

a) Cena - waga 60 pkt

Kryterium „cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny całkowitej brutto podanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty

Sposób przyznania punktów w kryterium „cena” :

$$C - \text{ilość punktów} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 60$$

Maksymalna ilość punktów według kryterium „cena” to 60 punktów.

Wynik działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

b) Dodatkowy okres gwarancji – waga 20 pkt

Kryterium „Dodatkowy okres gwarancji” będzie rozpatrywane na podstawie terminu gwarancji zadeklarowanego przez Wykonawcę ponad wymagany okres **60 miesięcy**. Okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę musi zostać podany w pełnych miesiącach.

Sposób przyznania punktów w kryterium „Dodatkowy okres gwarancji” :

$$G - \text{ilość punktów} = \frac{\text{dodatkowy okres udzielonej gwarancji w ocenianej ofercie ponad wymagany okres 60 m-cy}}{\text{dodatkowy okres gwarancji tj.: 24 m-ce}} \times 20$$

Maksymalna ilość punktów według kryterium „dodatkowy okres gwarancji” to 20 punktów za dodatkowy okres gwarancji 24 miesiące lub więcej.

Wynik działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

W przypadku zadeklarowania dodatkowego okresu gwarancji dłuższego niż 24 miesiące (ponad wymagany okres gwarancji 60 miesięcy) Zamawiający przyjmie do oceny okres 24 miesięcy.

W przypadku grubowarstwowego oznakowania poziomego okres gwarancji jest stały i wynosi 4 lata (48 m-cy).

Okres gwarancji będzie równy okresowi rękojmi.

Dodatkowy okres gwarancji należy wskazać w pkt 5 formularza oferty.

c) Doświadczenie Kierownika budowy – waga 20 pkt

Zamawiający przyzna punkty za doświadczenie kierownika budowy w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót na robocie budowlanej polegającej na budowie lub przebudowie (w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 ze zm.) dróg klasy min. G o nawierzchni bitumicznej o wartości robót drogowych nie mniejszej niż 3 000 000,00 zł brutto, przy czym funkcję kierownika odnośnie każdej roboty należy pełnić nieprzerwanie co najmniej przez okres 45 dni.

Należy wykazać doświadczenie kierownika budowy po uzyskaniu uprawnień.

- za 1 robotę budowlaną Wykonawca otrzyma liczbę punktów D = 5 pkt
- za 2 roboty budowlane Wykonawca otrzyma liczbę punktów D = 10 pkt
- za 3 roboty budowlane Wykonawca otrzyma liczbę punktów D = 15 pkt
- za 4 i więcej roboty budowlane Wykonawca otrzyma liczbę punktów D = 20 pkt

Doświadczenie kierownika budowy należy wskazać w pkt 8 formularza oferty.

W przypadku niewskazania doświadczenia kierownika budowy Zamawiający przyjmie, iż kierownik budowy nie posiada doświadczenia i do oceny kryterium przyjmie 0 pkt.

Dodatkowo Zamawiający nie przyzna punktów za wykazane roboty budowlane, jeżeli nie zostaną wpisane wszystkie wymagane informacje niezbędne do uznania doświadczenia kierownika budowy.

UWAGA:

W przypadku, gdy jakkolwiek wartość dotycząca ww. kryterium wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty z daty publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed publikacją ogłoszenia.

3. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg wzoru:

$$K_o = C + G + D$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium: cena oferty

G – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium: dodatkowy okres gwarancji

D – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium: doświadczenie kierownika budowy

4. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych powyżej.

5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

DZIAŁ XVII Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 i 1a ustawy Pzp.
2. W zawiadomieniu o unieważnieniu postępowania Zamawiający poda uzasadnienie faktyczne i prawne unieważnienia. Zawiadomienie zostanie równocześnie przesłane wszystkim Wykonawcom, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia lub złożyli oferty i udostępnione na stronie internetowej Zamawiającego.

DZIAŁ XVIII Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Zamawiający przewiduje wynagrodzenie kosztorysowe.
2. Cena brutto zostanie wyliczona przez Wykonawcę w Wycenionym Przedmiarze Robót.
3. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia.
4. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia.
5. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

DZIAŁ XIX Informacje o formalnościach jakie należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający żąda przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kopię uprawnień budowlanych do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i kopie dokumentów potwierdzających przynależność do właściwej okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa lub inne równoważne dokumenty, dla osoby wskazanej w „Ofercie” do kierowania robotami.
3. Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu przed podpisaniem umowy opłaconą polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie niższą niż 2 000 000 PLN.
4. Jeżeli termin objęcia ochroną ubezpieczeniową upływa w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć termin ubezpieczenia i przedstawić Zamawiającemu polisę lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

DZIAŁ XX Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 10% zaoferowanej ceny całkowitej brutto podanej w ofercie wykonawcy w formie lub w formach określonych art. 148 ust. 1 ustawy.
2. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy:
Bank PKO Bank Polski S.A. I/O Koszalin 58 1020 2791 0000 7602 0093 1428 na adres:

Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich, 75-122 Koszalin, ul. Szczecińska 31.

4. Zabezpieczenie wniesione w innej formie niż pieniądz musi być złożone w oryginale i wystawione na:

Województwo Zachodniopomorskie, 70-540 Szczecin, ul. Korsarzy 34.

5. Za datę wniesienia zabezpieczenia uważa się datę wpływu środków na wskazany rachunek bankowy.
6. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
7. W przypadku, gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia, z treści tych gwarancji/poręczeń musi w szczególności jednoznacznie wynikać:

- 1) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela (np. banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji/poręczeniu kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji/poręczenia) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy,
 - 2) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela (np. banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji/poręczeniu kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji/poręczenia) zawierające oświadczenie, że Wykonawca nie wykonał zobowiązania, o którym mowa w art. 150 ust. 7 ustawy (zapis stosuje się w przypadku, gdy okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, a wykonawca, zgodnie z ppkt 10 lit a, wnosi zabezpieczenie w formie innej niż w pieniądzu, na okres nie krótszy niż 5 lat).
8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż pieniądź, Zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty dotychczasowego zabezpieczenia.
9. Wypłata, o której mowa w pkt 8 nastąpi nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
10. Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały określone w §16 Wzoru umowy.

DZIAŁ XXI Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej (dział VI ustawy).
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
11. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
12. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
13. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

DZIAŁ XXII Ochrona danych osobowych – klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich, 75-122 Koszalin, ul. Szczecińska 31**;
- 2) z inspektorem ochrony danych osobowych można kontaktować się pod adresem e-mail: iod@zzdw.koszalin.pl – Anna Stefanow;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

DZIAŁ XXIII Pozostałe informacje

1. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego, jaką zamawiający podpisze z wybranym wykonawcą, zawarty jest w Rozdziale D.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą realizowane w złotych (PLN).
5. W niniejszym postępowaniu nie będzie wykorzystana aukcja elektroniczna.
6. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.


DYREKTOR
mgr inż. Michał Żuber

Koszalin, dnia 28.02.2019 roku.

ROZDZIAŁ B

WZORY DOKUMENTÓW SKŁADAJĄCYCH SIĘ NA OFERTĘ

**Przebudowa i rozbudowa przejścia drogi wojewódzkiej nr 115 przez
m. Tanowo**

ZAŁĄCZNIK NR 1

Pieczęć Wykonawcy

OFERTA

**Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich
ul. Szczecińska 31
75-122 Koszalin**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

Przebudowa i rozbudowa przejścia drogi wojewódzkiej nr 115 przez m. Tanowo

JA/ MY NIŻEJ PODPISANY/ PODPISANI

.....
działając w imieniu i na rzecz

.....
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy)

i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. SKŁADAM / SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. OŚWIADCZAM / OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. OFERUJĘ / OFERUJEMY wykonanie całości przedmiotu zamówienia za cenę brutto:.....PLN.
(słownie brutto:.....).
4. OŚWIADCZAM / OŚWIADCZAMY, że na wykonany przedmiot zamówienia udzielamy minimalnej wymaganej gwarancji na okres 60 miesięcy.
5. OŚWIADCZAM / OŚWIADCZAMY że wydłużamy okres gwarancji (ponad wymagany okres 60 miesięcy) omiesięcy.
W przypadku grubowarstwowego oznakowania poziomego okres gwarancji jest stały i wynosi 4 lata (48 m-cy)
6. OŚWIADCZAM / OŚWIADCZAMY, że wykonamy przedmiot zamówienia w terminie wskazanym w SIWZ.
7. OŚWIADCZAM / OŚWIADCZAMY, że do realizacji zamówienia w zakresie opisanym w pkt 11 działu III SIWZ zostaną skierowane osoby na podstawie umowy o pracę.
8. OŚWIADCZAM / OŚWIADCZAMY*, że dysponujemy n/w osobą, która będzie skierowana do realizacji zamówienia jako kierownik budowy i osoba posiada doświadczenie zawodowe po uzyskaniu wymaganych uprawnień jn.:

Funkcja Imię i nazwisko	Doświadczenie po uzyskaniu wymaganych uprawnień, dla oceny kryterium „Doświadczenie kierownika budowy”	Opis zadań (nazwa zadania, rodzaj nadzorowanych robót, wartość robót)	Wykonawca robót i Zamawiający	Okres pełnienia funkcji kierownika budowy / robót na wskazanym zadaniu od dzień/ m-c/rok – do dzień/ m-c/rok Pełniona funkcja
Kierownik budowy Imię i nazwisko Data wydania uprawnień:	pełnienie funkcji kierownika budowy lub kierownika robót na robocie budowlanej polegającej na budowie lub przebudowie (w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 ze zm.) dróg klasy min. G o nawierzchni bitumicznej o wartości robót drogowych każdej nie mniejszej niż 3 000 000,00 zł brutto, przy czym funkcję kierownika odnośnie każdej roboty należy pełnić nieprzerwanie co najmniej przez okres 45 dni	Nazwa zadania Rodzaj wykonanych robót (budowa/przebudowa) Klasa drogi..... Rodzaj nawierzchni Wartość robót drogowych	Wykonawca robót: Zamawiający	Okres pełnienia powierzzonej funkcji od..... (dzień/m-c/rok) do..... (dzień/m-c/rok) Pełniona funkcja:
		Nazwa zadania Rodzaj wykonanych robót (budowa/przebudowa) Klasa drogi..... Rodzaj nawierzchni Wartość robót drogowych	Wykonawca robót: Zamawiający	Okres pełnienia powierzzonej funkcji od..... (dzień/m-c/rok) do..... (dzień/m-c/rok) Pełniona funkcja:
		Nazwa zadania Rodzaj wykonanych robót (budowa/przebudowa) Klasa drogi..... Rodzaj nawierzchni Wartość robót drogowych	Wykonawca robót: Zamawiający	Okres pełnienia powierzzonej funkcji od..... (dzień/m-c/rok) do..... (dzień/m-c/rok) Pełniona funkcja:
		Nazwa zadania Rodzaj wykonanych robót (budowa/przebudowa) Klasa drogi..... Rodzaj nawierzchni Wartość robót drogowych	Wykonawca robót: Zamawiający	Okres pełnienia powierzzonej funkcji od..... (dzień/m-c/rok) do..... (dzień/m-c/rok) Pełniona funkcja:

W przypadku niewskazania doświadczenia kierownika budowy Zamawiający przyjmie, iż kierownik budowy nie posiada doświadczenia i do oceny kryterium przyjmie 0 pkt. Dodatkowo Zamawiający nie przyzna punktów za wykazane roboty budowlane, jeżeli nie zostaną wpisane wszystkie wymagane informacje niezbędne do uznania doświadczenia kierownika budowy.

W przypadku braku podania dnia rozpoczęcia i zakończenia pełnienia funkcji skrajne miesiące nie będą wliczane do okresu doświadczenia.

9. AKCEPTUJĘ / AKCEPTUJEMY warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
10. AKCEPTUJĘ / AKCEPTUJEMY treść Karty Gwarancyjnej - załącznik do Umowy.
11. UWAŻAM / UWAŻAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości 120 000,00PLN w formie/formach
Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na konto nr
w banku.....
12. DEKLARUJĘ / DEKLARUJEMY wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto określonej w pkt 3 oferty.
13. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJĘ / ZREALIZUJEMY sami*/przy udziale podwykonawców* (*NIEPOTRZEBNE SKREŚLIĆ).

NAZWA I ADRES PODWYKONAWCY	CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA POWIERZONA DO WYKONANIA PODWYKONAWCY	Wartość (PLN) lub procentowa część zamówienia

14. OŚWIADCZAM / OŚWIADCZAMY, że w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegamy na zasobach podmiotów wskazanych poniżej, którym zostanie powierzona następująca część zamówienia:

NAZWA I ADRES PODWYKONAWCY	CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA POWIERZONA DO WYKONANIA PODWYKONAWCY	Wartość (PLN) lub procentowa część zamówienia

15. OŚWIADCZAM / OŚWIADCZAMY, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:.....
.....

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

16. OŚWIADCZAM / OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

17. OŚWIADCZAMY, iż reprezentowana przez nas firma należy do sektora mikroprzedsiębiorstw* / małych przedsiębiorstw* / średnich przedsiębiorstw*, zgodnie z Zaleceniem Komisji z dnia 06.05.2003 r. (Dz.U.UE L 124 z 20.5.2003).

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.

18. OFERTE niniejszą składam/ składamy na..... stronach, w tym strony od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (uzasadnienie/wykazanie w ofercie).

19. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

.....

Faks

E-mail.....

..... dnia

.....
(podpis Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 2

Pieczęć Wykonawcy

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przebudowa i rozbudowa przejścia drogi wojewódzkiej nr 115 przez m. Tanowo”, oświadczam co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU,
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 3

Pieczęć Wykonawcy

Oświadczenie wykonawcy

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Przebudowa i rozbudowa przejścia drogi wojewódzkiej nr 115 przez m. Tanowo**”, oświadczam co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego, tj.:

wykonałem należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończyłem nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie min. 2 roboty budowlane polegające na budowie lub przebudowie (w rozumieniu ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo Budowlane, tj. Dz. U. 2018.1202 z późn. zm.), dróg klasy min. G w terenie zabudowanym o nawierzchni bitumicznej, każda o wartości brutto min. 3 000 000,00 PLN.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w..... (wskazać jakiego warunku udziału w postępowaniu dotyczy), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 4	
Pieczęć Wykonawcy	Doświadczenie wykonawcy FORMULARZ SKŁADANY NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO (NIE SKŁADAĆ WRAZ Z OFERTĄ)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym dla projektu:

Przebudowa i rozbudowa przejścia drogi wojewódzkiej nr 115 przez m. Tanowo

oświadczamy, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonaliśmy należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończyliśmy roboty budowlane zgodnie z warunkiem zawartym w Dziale VI pkt 1 ppkt 2 SIWZ,

Nazwa zadania	Rodzaj wykonanych robót budowa, przebudowa, dróg o naw. bitumicznej, wartość robót drogowych brutto (podać rodzaj robót, rodzaj nawierzchni, klasa drogi)	Czas realizacji od (dzień/m-c/rok) do (dzień/m-c/rok)	Podmiot na rzecz którego roboty zostały wykonane
(.....)	Rodzaj wykonanych robót Budowa / Przebudowa dróg* Nawierzchnia Wartość robót drogowych brutto przewodzonych w terenie zabudowanym: Teren zabudowany (TAK/NIE) Klasa drogi	od (dzień/m-c/rok) do (dzień/m-c/rok)	(.....)
(.....)	Rodzaj wykonanych robót Budowa / Przebudowa dróg* Nawierzchnia Wartość robót drogowych brutto przewodzonych w terenie zabudowanym: Teren zabudowany (TAK/NIE) Klasa drogi	od (dzień/m-c/rok) do (dzień/m-c/rok)	(.....)

* należy wpisać odpowiednio

..... dnia

.....
(podpis Wykonawcy)

ZAŁACZNIK NR 5

WYCENIONY PRZEDMIAR ROBÓT

**Przebudowa i rozbudowa przejścia drogi wojewódzkiej nr 115 przez
m. Tanowo**

/ODRĘBNY PLIK/

ROZDZIAŁ C

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przebudowa i rozbudowa przejścia drogi wojewódzkiej nr 115 przez m. Tanowo

ROZDZIAŁ C

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Współpracy Interreg V A Meklemburgia – Pomorze Przednie/Brandenburgia/Polska w okresie wsparcia 2014 – 2020.

Przedmiotem zamówienia jest przebudowa i rozbudowa przejścia drogi wojewódzkiej nr 115 przez m. Tanowo.

Zakres robót obejmuje przebudowę istniejącej drogi wojewódzkiej nr 115 na odcinku od km 16+331 do km 18+442 o długości 2,111 km.

Zakres robót drogowych obejmuje:

1) Roboty nawierzchniowe:

- 1) frezowanie nawierzchni,
- 2) wykonanie poszerzeń istniejących nawierzchni,
- 3) wyrównanie istniejącej podbudowy masą bitumiczną,
- 4) wykonanie warstwy ścieralnej z SMA,
- 5) wykonanie nowej konstrukcji nawierzchni na rondzie oraz przy dojeździe do ronda,
- 6) budowę ciągu pieszego,
- 7) budowę ciągu pieszo - rowerowego,

2) Prace przygotowawcze oraz wykończeniowe:

- 1) budowę wysepek kanalizacyjnych,
- 2) budowę progów zwalniających,
- 3) budowę i przebudowę zjazdów z kostki betonowej,
- 4) budowę zatok autobusowych,
- 5) budowę peronów na przystankach autobusowych,
- 6) budowę parkingów,
- 7) budowę zjazdów bitumicznych,
- 8) rozbiórkę nawierzchni pod budowę ronda,
- 9) renowację rowu drogowego,
- 10) oczyszczenie przepustu,
- 11) budowę kanalizacji deszczowej,
- 12) likwidację kolizji z sieciami uzbrojenia terenu,
- 13) budowę oświetlenia ronda,
- 14) wycinkę drzew i krzewów,
- 15) wykonanie oznakowania poziomego i pionowego.

Roboty będące przedmiotem zamówienia należy zrealizować na podstawie dokumentacji projektowej opracowanej przez DIM Pracownia Projektowa Dróg i Mostów mgr inż. Ryszard Kowalski, ul. Sosnowa 6a, 71-468 Szczecin oraz wymagań w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych.

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy Kodeks pracy, na pełen etat wszystkich osób, wykonujących czynności objęte zakresem zamówienia tj. prace wykonywane wysiłkiem fizycznym, jeżeli wykonywanie tych czynności polegać będzie na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 – Kodeks pracy.

Obowiązek ten dotyczy także podwykonawców – wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności.

Wykonawca zapewni osobę Kierownika budowy oraz innych osób (kierowników robót branżowych), których uczestnictwo w procesie budowlanym wynika z przepisów Prawa Budowlanego.

Przyjęte w projekcie rozwiązania techniczne umożliwią uniknięcie barier architektonicznych na przebudowywanym odcinku drogi dla osób z dysfunkcjami narządu ruchu, wzroku i słuchu. W trakcie realizacji zadania planowane jest:

- wykonanie wzdłuż chodnika przy przejściach dla pieszych płytek w kolorze żółtym z wypustkami;
- obniżenie krawężników przy wejściu na przejście dla pieszych do wysokości 2 cm.

ROZDZIAŁ D

PROJEKT UMOWY Z ZAŁĄCZNIKAMI

**Przebudowa i rozbudowa przejścia drogi wojewódzkiej nr 115 przez
m. Tanowo**

UMOWA NR

została zawarta w Koszalinie w dniu r. pomiędzy:

Województwem Zachodniopomorskim
ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin
NIP 851-28-71-498

(w dalszej treści umowy zwanym „Zamawiającym”) reprezentowanym przez:

.....

W imieniu Województwa umowę będzie realizowała jego jednostka organizacyjna –
Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich, 75-122 Koszalin, ul. Szczecińska 31
(w dalszej treści Umowy zwany „Realizatorem umowy”)

oraz

.....,
(w dalszej treści umowy zwaną „Wykonawcą”) , reprezentowanym przez:

.....

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2018.1986 ze zm.), w którym oferta złożona przez Wykonawcę została wybrana jako najkorzystniejsza.

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót budowlanych w ramach projektu pn.: **„Przebudowa i rozbudowa przejścia drogi wojewódzkiej nr 115 przez m. Tanowo”**.
2. Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Współpracy Interreg V A Meklemburgia – Pomorze Przednie/Brandenburgia/ Polska w okresie wsparcia 2014 – 2020.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót budowlanych zgodnie z przedmiarem robót, SST, zasadami wiedzy technicznej, dokumentacją określającą przedmiot zamówienia, w tym dokumentacją projektową i wskazaniem Zamawiającego.
4. Zakres i sposób wykonania robót określa niniejsza umowa oraz niżej wymienione dokumenty, które stanowią integralną część Umowy:
 - 1) Oferta Wykonawcy z dnia r. wraz z załącznikami, stanowiąca załącznik Nr 1;
 - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiąca załącznik Nr 2;
 - 3) Formularz oświadczenia Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy, stanowiący załącznik Nr 3;
 - 4) Dokumentacja projektowa - Szczegółowe Specyfikacje Techniczne(SST), stanowiąca załącznik Nr 4;
 - 5) Dokumentacja projektowa – Rysunki, stanowiąca załącznik Nr 5;

§ 2

Termin realizacji

1. Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy.
2. Termin zakończenia robót do dnia 16.10.2020r.
3. Termin zakończenia robót oznacza termin wykonania zakresu prac objętych przedmiotem umowy pisemnie potwierdzony przez Inspektora nadzoru inwestorskiego (także w Dzienniku Budowy).
4. Realizator umowy przekaze Wykonawcy teren w terminie do 14 dni od daty zawarcia niniejszej umowy. W dniu przekazania terenu budowy Realizator umowy przekaze Wykonawcy dziennik budowy wraz z pełną dokumentacją projektową wraz z decyzją o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej.
5. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren realizacji robót pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo Budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą oraz Projektantom, służbom Rejonów Dróg Wojewódzkich, instytucjom kontrolującym oraz innym upoważnionym osobom, które Przedstawiciel Zamawiającego wskaże w okresie realizacji przedmiotu umowy.

§ 3

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Zamawiający niniejszym zobowiązuje się, że zapłaci Wykonawcy za wykonanie robót wynagrodzenie, zgodnie z Ofertą z dnia r., w kwocie:
netto:
(słownie:),
VAT 23%:
(słownie:),
brutto:
(słownie:),
2. Wynagrodzenie, stanowić będzie wynik iloczynu ilości jednostek obmiarowych robót odebranych i cen jednostkowych wskazanych w Wycenionym przedmiarze robót sporządzonym metodą kalkulacji uproszczonej oraz kwoty podatku od towarów i usług VAT.
3. Wynagrodzenie za wykonanie robót wynikających z Dokumentacji projektowej, a nie wyszczególnionych w Wycenionym Przedmiarze Robót, nie podlega dodatkowej zapłacie.
4. Zamawiający nie przewiduje indeksacji cen i udzielania zaliczki.
5. Wykonawca nie może dokonać przelewu należnych mu z umowy wierzytelności na rzecz osób trzecich bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 4

Zasady płatności

1. Ilości określone w Wycenionym Przedmiarze Robót (WPR) są ilościami szacunkowymi. Podstawą wynagrodzenia będą ilości faktycznie wykonanych robót na podstawie obmiarów potwierdzonych przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, Inżyniera Projektu.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy, rozliczane będzie na podstawie częściowych faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę w oparciu o zestawienie zakresu i wartości wykonanych robót z Tabeli Elementów Rozliczeniowych (TER) sporządzone przez Wykonawcę narastająco, pomniejszone o zsumowane kwoty poprzednio zafakturowane. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać przed wystawieniem częściowej faktury zatwierdzenie przez Przedstawiciela Zamawiającego przejściowego świadectwa płatności, które wystawia Inżynier Projektu, nie częściej niż jeden raz w miesiącu.

3. Rozliczenie końcowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy, na kwotę ustaloną w dołączonym do faktury zestawieniu wartości i zakresu wykonanych robót ujętych w TER, sporządzonym przez Wykonawcę narastająco, pomniejszonym o zsumowane kwoty poprzednio zafakturowane. Przed wystawieniem faktury końcowej Wykonawca zobowiązany uzyskać zatwierdzenie przez Przedstawiciela Zamawiającego końcowego świadectwo płatności, które wystawia Inżynier Projektu.
4. Do momentu odbioru końcowego przedmiotu umowy suma faktur VAT nie może przekroczyć 90% wynagrodzenia (brutto), o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
5. Faktura winna być wystawiona na:
Województwo Zachodniopomorskie
70-540 Szczecin, ul. Korsarzy 34,
NIP 851-28-71-498
i wraz z wymaganymi dokumentami doręczone Realizatorowi Umowy.
6. Płatność Wynagrodzenia Wykonawcy, zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 30 dni liczonych od dnia dostarczenia faktury VAT wraz z wymaganym kompletem dokumentów.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego.
8. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę do realizacji zamówienia Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączyć każdorazowo do wystawionych przez siebie faktur:
 - 1) dokumenty potwierdzające dokonanie płatności na rzecz Podwykonawców lub złożenie przez nich oświadczeń oświadczenie o braku jakichkolwiek roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu płatności należnych w związku z zawartymi Umowami o podwykonawstwo na odpowiednim formularzu stanowiącym załącznik do niniejszej umowy;
 - 2) kopię faktur VAT lub rachunków wystawionych przez zaakceptowanych przez Zamawiającego lub zgłoszonych Podwykonawców i dalszych podwykonawców za wykonane przez nich roboty, dostawy czy usługi.
9. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę dokumentów wymienionych w ust. 8, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
10. W przypadku uchylania się przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia od obowiązku zapłaty, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego odpowiedniemu podwykonawcy.
11. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 10, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
12. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych odpowiedniemu podwykonawcy.
13. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia odpowiedniemu podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
14. W przypadku zgłoszenia uwag w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

15. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty odpowiedniemu podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 5

Podwykonawstwo

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zlecenia przez Wykonawcę wykonania części robót będących przedmiotem umowy podwykonawcom.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo na roboty budowlane jest obowiązany, niezależnie od jej wartości, w trakcie realizacji zamówienia do przedłożenia Realizatorowi Umowy projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w trakcie roboty budowlanej. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
3. Umowa z Podwykonawcą powinna zawierać:
 - 1) zakres robót powierzony Podwykonawcy;
 - 2) kwotę wynagrodzenia za powierzony zakres robót – kwoty za poszczególne prace (pozycje kosztorysowe) w przypadku, gdy którakolwiek będzie wyższa niż cena podana w ofercie Wykonawcy, umowa powinna dodatkowo zawierać zapis, iż Zamawiający ponosi odpowiedzialność za zapłatę podwykonawcy do wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy za powierzony zakres robót odnośnie każdej pozycji kosztorysowej, a także zawierać wyszczególnienie pozycji kosztorysowych przekraczających ceny podane w ofercie Wykonawcy ze wskazaniem o ile wynosi łączne przekroczenie, jak i co do danej pozycji kosztorysowej;
 - 3) termin wykonania zakresu robót powierzonego Podwykonawcy, przy czym termin ten powinien odpowiadać terminom określonym w zaakceptowanym harmonogramie rzeczowo-finansowym;
 - 4) termin zapłaty nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy / Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy;
 - 5) oświadczenia Podwykonawcy, iż w przypadku ewentualnego zatrzymania kwoty zabezpieczenia przez Wykonawcę, kwota ta stanowi wyłącznie wewnętrzne zobowiązanie między Wykonawcą a Podwykonawcą i w przypadku nie zwrócenia tej kwoty przez Wykonawcę, Podwykonawca nie będzie dochodził roszczeń z tego tytułu wobec Zamawiającego;
 - 6) obowiązek Podwykonawcy o niezwłocznym informowaniu Realizatora Umowy o nienależytym wykonywaniu umowy o podwykonawstwo przez Wykonawcę, w szczególności o nieterminowej zapłacie wynagrodzenia.
 - 7) obowiązek Podwykonawcy do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 108 ze zm.) wszystkich osób wykonujących w toku realizacji zamówienia prace wskazane w „Opisie przedmiotu zamówienia”.
 - 8) obowiązek podwykonawcy każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 6 dni roboczych, do przedłożenia Realizatorowi umowy i Wykonawcy listy wszystkich pracowników zatrudnionych do wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem umowy podwykonawczej odpowiadającym robotom wskazanym w dziale III SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia” wraz z potwierdzeniem ich zgłoszenia do ubezpieczenia społecznego, względnie kopii umów o pracę. W tym celu Podwykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

4. Umowa z Podwykonawcą nie może zawierać postanowień:
 - 1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę;
 - 2) dotyczących zapłaty wynagrodzenia w terminie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconego zakresu robót podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy;
 - 3) uzależniających zwrot Podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu przez Zamawiającego Wykonawcy zabezpieczenia określonego w § 15.
5. Wykonawca przedłoży wraz z projektem umowy z Podwykonawcą odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub inny właściwy dokument z uwagi na status prawny Podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy do jego reprezentowania.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo wniesienia w terminie 14 dni od dnia przedłożenia projektu umowy, w formie pisemnej zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo. Za dzień przedłożenia projektu przez Wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu w siedzibie Zamawiającego lub Inspektorowi Nadzoru.
7. Niezgłoszenie w ciągu 14 dni pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego przez Wykonawcę projektu umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Realizatorowi Umowy poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 10 dni od dnia jej zawarcia, przy czym datą złożenia będzie faktyczny wpływ do siedziby Realizatora Umowy. Nie zachowanie 10 – dniowego terminu będzie uprawniało Zamawiającego do naliczenia kary umownej, zgodnie z § 12 ust. 1 pkt 7 umowy.
9. Z dniem przedłożenia przez Wykonawcę poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo w treści zaakceptowanej przez Zamawiającego, możliwe jest dopiero wykonywanie robót przez Podwykonawcę / dalszego Podwykonawcę. Wcześniejsze wykonywanie robót przez Podwykonawcę / dalszego Podwykonawcę będzie traktowane jako wykonywanie robót przez podmiot nieuprawniony i będzie uprawniało do naliczenia kary umownej zgodnie z § 12 ust. 1 pkt 4 umowy.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Realizatorowi Umowy poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości co najmniej 45.000 złotych lub jej zmiany w terminie 10 dni od dnia jej zawarcia, przy czym datą złożenia będzie faktyczny wpływ do siedziby Realizatora Umowy. Nie zachowanie 10 – dniowego terminu będzie uprawniało Zamawiającego do naliczenia kary umownej, zgodnie z § 12 ust. 1 pkt 7 umowy. Treść umowy odpowiednio powinna być zgodna z warunkami określonymi w ust. 3 - 5.
11. Zamawiającemu przysługuje prawo złożenia w formie pisemnej sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo w terminie 14 dni od dnia jej przedłożenia Realizatorowi Umowy.
12. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawcy jak za swoje własne. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
13. Rozwiązanie umowy z podwykonawcą wymaga powiadomienia w formie pisemnej Realizatora Umowy oraz przedłożenia rozliczenia dotychczas wykonanych robót.

14. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
15. Zatrudnienie dodatkowego podwykonawcy, zmiana podwykonawcy lub zmiana zakresu prac powierzonych podwykonawcom możliwa jest wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 6

Harmonogram robót

1. Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z zatwierdzonym przez Przedstawiciela Zamawiającego szczegółowym harmonogramem rzeczowo-finansowym.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć harmonogram rzeczowo-finansowy do Zarządzającego Projektem w celu zaopiniowania, w terminie do 14 dni od dnia zawarcia umowy. Zarządzający Projektem po zaopiniowaniu przekaże ww. harmonogram Przedstawicielowi Zamawiającego do ostatecznego zatwierdzenia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia w harmonogramie zapisów § 2 pkt. 3 umowy.
4. Przedstawiciel Zamawiającego zgłosi ewentualne uwagi do harmonogramu, o których mowa w ust. 2 lub go zatwierdzi w ciągu 7 dni od daty przedłożenia przez Inżyniera Projektu harmonogramu do zatwierdzenia.
5. Wykonawca zobowiązany jest aktualizować harmonogram rzeczowo-finansowy w wyniku zmian wynikających z poleceń, o których mowa w § 7 ust. 1 lub na polecenie Inspektora Nadzoru z innych istotnych powodów (np. opóźnienia realizacji robót w stosunku do harmonogramu). Zaktualizowany harmonogram wymaga dla swojej ważności zatwierdzenia go przez Przedstawiciela Zamawiającego.

§ 7

Roboty zamienne i dodatkowe

1. Inżynier Projektu po wydaniu zgody przez Przedstawiciela Zamawiającego ma prawo, jeżeli jest to niezbędne dla wykonania przedmiotu niniejszej umowy, polecać Wykonawcy na piśmie, a Wykonawca zobowiązany jest wykonać poniższe polecenia:
 - 1) wykonania w uzasadnionych przypadkach rozwiązań zamiennych w stosunku do założonych w dokumentacji projektowej,
 - 2) zmniejszenia lub zwiększenia ilości robót objętych WPR lub pominięcia jakiejś roboty,
 - 3) dokonania zmiany kolejności wykonania robót określonej uaktualnionym harmonogramem rzeczowo-finansowym,
 - 4) wykonania robót dodatkowych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.
2. W przypadku zaistnienia konieczności wykonania ww. robót Inżynier Projektu sporządza Protokół zawierający opis robót, przyczynę ich wystąpienia oraz sprawdza wycenę kosztów opracowaną przez Wykonawcę robót w oparciu o ceny jednostkowe z Wycenionego Przedmiaru Robót, a w przypadku ich braku opracowaną w oparciu o nakłady R, M, S z powszechnie obowiązujących katalogów oraz stawki i narzuty nie wyższe od średnich wartości cen określonych w powszechnie stosowanych cennikach np. Sekocenbud dla województwa zachodniopomorskiego dla okresu, którego zmiana dotyczy. Protokół po analizie zatwierdza Przedstawiciel Zamawiającego.
3. Wykonanie jakichkolwiek robót budowlanych bez zachowania procedury określonej umową, wyklucza możliwość uzyskania z tego tytułu jakiegokolwiek wynagrodzenia.
4. Zmiany wynikające z poleceń, o których mowa w ust. 1 muszą być uwzględnione przez Wykonawcę w uaktualnionym harmonogramie rzeczowo-finansowym.

§ 8

Wymogi materiałowe

1. Przedmiot umowy wykonany zostanie z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.
2. Materiały, o których mowa w ust. 1, powinny odpowiadać co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (tj. Dz. U. 2016.1570 z późn. zm.) oraz wymaganiom określonym w SST.
3. Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz robót zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonymi w SST.
4. Materiały z rozbiórki Wykonawca wykorzysta (lub usunie) zgodnie z zapisami w SST. Materiały z rozbiórki winny być usunięte poza teren realizacji robót przy przestrzeganiu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2018.992 z późn. zmian.).

§ 9

Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy

1. Do obowiązków Przedstawiciela Zamawiającego należy:
 - 1) dokonanie wymaganych przez właściwe przepisy czynności związanych z przygotowaniem i nadzorowaniem robót w terminach i na zasadach określonych w umowie, na podstawie art. 647 Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo budowlane,
 - 2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
 - 3) sporządzenie i przekazanie Wykonawcy projektu organizacji ruchu na czas prowadzenia robót,
 - 4) zapłata Wykonawcy umówionego wynagrodzenia zgodnie z zapisami zawartymi w § 3 i 4 umowy.
 - 5) przeprowadzenie odbioru końcowego robót budowlanych, a w trakcie okresu rękojmi i gwarancji przeglądów międzygwarancyjnych oraz pogwarancyjnego (ostatecznego) przed upływem okresu rękojmi i gwarancji.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) wykonanie czynności wymienionych w art. 22 ustawy Prawo Budowlane,
 - 2) przestrzeganie ogólnych wymagań dotyczących robót w zakresie określonym w dokumentacji projektowej,
 - 3) wykonanie przedmiotu umowy z uwzględnieniem wymagań określonych w SST,
 - 4) wykonania robót wynikających z Dokumentacji projektowej lub zasad wiedzy technicznej, a nie wyszczególnionych w Wycenionym Przedmiarze Robót,
 - 5) prowadzenie na bieżąco i przechowywanie następujących dokumentów budowy w formie zgodnej z art. 3 pkt. 13 i art. 46 ustawy Prawo Budowlane:
 - a) dziennik budowy,
 - b) książkę lub kartę obmiarów (zgodnie ze wzorem ustalonym z Inżynierem Projektu),
 - c) dokumenty obowiązkowych badań i sprawdzeń materiałów użytych do realizacji zamówienia oraz wykazanych w SST,
 - 6) opracowanie i przekazanie Zarządzającemu Projektem następujących dokumentów:
 - a) szczegółowy harmonogram rzeczowo – finansowy,
 - b) plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ).
 - c) plan Zapewnienia Jakości (PZJ)
 - 7) kontrola jakości materiałów i robót zgodnie z postanowieniami SST,
 - 8) realizacja zaleceń wpisanych do dziennika budowy,
 - 9) skompletowanie i przedstawienie Inżynierowi Projektu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy do przejściowego świadectwa płatności i do odbioru ostatecznego robót w zakresie określonym postanowieniami zawartymi w SST i Umowie,

- 10) opracowanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej z uwzględnieniem aktualizacji użytków gruntowych działek przejętych pod pas drogowy, potwierdzoną przez Wojewódzki Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w 2 egz.
 - 11) utrzymanie ładu i porządku na terenie realizacji robót, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren robót wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza, oraz pozostawienie całego terenu robót czystego i nadającego się do użytkowania,
 - 12) wprowadzenie i utrzymanie ruchu zgodnie z istniejącą stałą organizacją ruchu oraz zaakceptowanym projektem tymczasowej organizacji ruchu.
 - 13) bieżące utrzymanie drogi w sposób zapewniający należyte bezpieczeństwo użytkowników ruchu w szczególności poprzez usuwanie ubytków w nawierzchni czy zapewnienia prawidłowego funkcjonowania urządzeń infrastruktury drogowej (np. odwodnienie).
 - 14) informowanie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz zgłaszanie ich do odbioru,
 - 15) informowanie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
 - 16) niezwłoczne informowanie Inżyniera Projektu o zaistniałych na terenie realizacji robót kontrolach i wypadkach,
 - 17) wdrożenie i utrzymanie na koszt Wykonawcy przekazanego przez Zamawiającego projektu tymczasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót wraz z uzyskaniem odbioru oznakowania przez jednostkę organizacyjną Zamawiającego – Rejon Dróg Wojewódzkich, przed przystąpieniem do realizacji robót,
 - 18) staraniem i na koszt Wykonawcy ewentualne uaktualnienie lub dostosowanie do potrzeb Wykonawcy robót projektu tymczasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót wraz z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień,
 - 19) realizacja robót zgodnie z zatwierdzonym przez Przedstawiciela Zamawiającego harmonogramem rzeczowo – finansowym,
 - 20) informowanie właścicieli urządzeń obcych (np. gaz, woda, kable energetyczne, kanalizacja itp.) o zamiarze prowadzenia robót w ich sąsiedztwie.
3. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać wszystkie polecenia Inżyniera Projektu wydawane zgodnie z przepisami prawa i postanowieniami umowy. W przypadku zawieszenia Inżynierowi Projektu uprawnień w zarządzaniu projektem przez Przedstawiciela Zamawiającego, Wykonawca będzie stosował się do poleceń Przedstawiciela Zamawiającego.
 4. Do obowiązków Wykonawcy należy wykonanie, ustawienie i utrzymanie w należytym stanie tablic informacyjnych i pamiątkowych informujących o uzyskanym dofinansowaniu przedmiotowego projektu przez Unię Europejską. Projekty tablic wymagają akceptacji Kierownika Projektu.
 5. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać wszelkie uzgodnienia, pozwolenia, zezwolenia, decyzje i zgody na wykonanie zadania zgodnie z Dokumentacją Projektową, SST oraz złożyć dokumenty w celu uzyskania przez Zamawiającego decyzji pozwalającej na użytkowanie.
 6. Wykonawca zobowiązuje się, do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2018r., poz. 108 z późn. zm.) wszystkich osób wykonujących w toku realizacji zamówienia prace wskazane w opisie przedmiotu zamówienia.
 7. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 6 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Realizatorowi umowy listę wszystkich pracowników zatrudnionych do wykonywania robót budowlanych wskazanych w pkt. 8 działu III SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia” wraz z potwierdzeniem ich zgłoszenia do ubezpieczenia społecznego, względnie kopii umów o pracę. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

-
8. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów określonych w ust. 7, będzie traktowane jako niewypełnianie obowiązku zatrudniania Pracowników wykonujących roboty budowlane na podstawie umowy o pracę.

§ 10

Przedstawiciele stron

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
2. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania robotami personel wskazany przez Wykonawcę w Ofercie.
3. Ze strony Wykonawcy Kierownikiem budowy będzie*
- * Osoba wskazana z formularza oferty wykonawcy
4. Zmiana osoby z personelu wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Przedstawiciela Zamawiającego. Przedstawiciel Zamawiającego akceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji osób wymaganych postanowieniami SIWZ. Jakkolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa robót będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
5. Zaakceptowana przez Przedstawiciela Zamawiającego zmiana osób, o których mowa w ust. 3, wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
6. Skierowanie bez akceptacji Przedstawiciela Zamawiającego, do kierowania robotami innej osoby niż wskazana w ust. 3, może stanowić podstawę do naliczenia kary, o której mowa w § 12 ust.1 pkt 10) lub/i do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
7. Przedstawicielem Zamawiającego (PZ) jest Dyrektor ZZDW w Koszalinie lub jego zastępcy, wykonujący czynności w imieniu Zamawiającego w zakresie określonych pełnomocnictw.

§ 11

Nadzór inwestorski

1. Zamawiający zapewni nadzór inwestorski, a Przedstawiciel Zamawiającego poinformuje Wykonawcę o osobach, do pełnienia nadzoru inwestorskiego.
2. Osoby wskazane do pełnienia nadzoru inwestorskiego będą działać w granicach umocowania udzielonego przez Zamawiającego oraz w zakresie określonym w ustawie Prawo budowlane.
3. Z ramienia Zamawiającego nadzór będzie sprawował Kierownik Projektu (KP) tj: upoważniony pracownik ZZDW w Koszalinie, na którego Przedstawiciel Zamawiającego scedował część swoich uprawnień do bezpośredniego nadzorowania i administrowania usługą zarządzania Projektem.

§ 12

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu robót objętych zamówieniem w terminie określonym w § 2 ust. 2 umowy - 0,1 % całkowitej ceny brutto podanej w ofercie Wykonawcy za każdy dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru końcowego, zgodnie z § 13 ust. 6 umowy – 0,05 % całkowitej ceny brutto podanej w ofercie Wykonawcy za każdy dzień zwłoki od upływu terminu na usunięcie wad wyznaczonego w trybie § 13 ust. 6 umowy;
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – 10 % całkowitej ceny brutto podanej w ofercie Wykonawcy;
 - 4) jeżeli roboty objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca lub inny niż Podwykonawca skierowany do wykonania robót zgodnie z procedurą określoną w § 5 umowy – karę w wysokości 1 % całkowitej ceny brutto podanej w ofercie Wykonawcy;

- 5) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego odpowiednim podwykonawcom w wysokości 0,05 % całkowitej ceny brutto podanej w ofercie Wykonawcy, za każdy dzień zwłoki;
 - 6) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 0,05 % całkowitej ceny brutto podanej w ofercie Wykonawcy, za każdy dzień zwłoki;
 - 7) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub dostawy czy usługi lub jej zmiany w wysokości **0,05** % całkowitej ceny brutto podanej w ofercie Wykonawcy, za każdy dzień zwłoki;
 - 8) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 0,05 % całkowitej ceny brutto podanej w ofercie Wykonawcy.
 - 9) z tytułu zatrudnienia przy realizacji robót osób wskazanych w pkt. 10 działu III SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia” w oparciu o inny stosunek prawny niż stosunek pracy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości dwukrotności kwoty najniższego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu (obowiązującym chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników w oparciu o umowę o pracę), za każdą osobę zatrudnioną w oparciu o inny stosunek pracy niż umowa o pracę.
 - 10) z tytułu skierowania innej niż wskazana w § 10 ust. 3 umowy osoby do pełnienia funkcji Kierownika budowy – w wysokości **2** % całkowitej ceny brutto podanej w ofercie Wykonawcy. Zamawiający zastrzega prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość ustalonej kary umownej.
2. W przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań umownych nie objętych odszkodowaniem w formie kar umownych, Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych określonych w art. 471 KC.

§ 13

Odbiory robót

1. Rodzaje odbiorów:
 - a) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - b) odbiór końcowy (po zakończeniu całości robót),
2. Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu dokonuje Inspektor Nadzoru Inwestorskiego (danej branży) na wniosek Wykonawcy - w postaci wpisu w dzienniku budowy.
3. Odbioru końcowego dokonuje się po zakończeniu robót składających się na przedmiot umowy. Wykonawca zgłasza pisemnie Inżynierowi Projektu zakończone roboty do odbioru końcowego po spełnieniu wszystkich czynności przewidzianych przepisami ustawy Prawo Budowlane. Odbioru robót dokonuje komisja powołana przez Przedstawiciela Zamawiającego przy udziale Wykonawcy, Zespołu Inżyniera Projektu oraz ewentualnie innych upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego.
4. Inżynier Projektu ma obowiązek potwierdzenia zakończenia robót i gotowości do odbioru końcowego w terminie 7 dni po zgłoszeniu zakończenia robót.
5. Komisja odbioru robót przystąpi do czynności odbiorowych w terminie do 7 dni od daty pisemnego potwierdzenia Zamawiającemu przez Inżyniera Projektu o zakończeniu robót i gotowości do odbioru końcowego. Sporządzenie protokołu odbioru końcowego planowane jest w terminie 30 dni od dnia przystąpienia do czynności odbiorowych. Termin ten może ulec wydłużeniu w przypadku stwierdzenia wad (nieprawidłowości) w przedłożonej dokumentacji powykonawczej lub w wykonaniu robót budowlanych, co będzie uznawane za przyczyny z winy Wykonawcy.

6. Jeżeli ze względu na niekorzystne warunki atmosferyczne nie ma możliwości usunięcia wad stwierdzonych przy końcowym odbiorze, a są to wady nie mające wpływu na wydanie ewentualnego pozwolenia o użytkowaniu oraz na bezpieczeństwo życia i zdrowia ludzi, Komisja odbiorowa może sporządzić protokół końcowy z załącznikiem obejmującym wykaz usterek i wad z wyznaczonym realnym terminem ich usunięcia. Protokół ten powinien zawierać ewentualne Programy Naprawcze.
7. Inżynier Projektu ma prawo przeprowadzić badania kontrolne dla potwierdzenia wyników badań jakości robót, przedłożonych przez Wykonawcę. W przypadku, gdy badania kontrolne nie potwierdzają wyników przedłożonych przez Wykonawcę i nie mieszczą się w normach zapisanych w SST, to Inżynier Projektu oprze się wyłącznie na własnych badaniach kontrolnych przy ocenie zgodności materiałów i robót z dokumentacją projektową i SST.
8. W terminie 7 dni po zgłoszeniu zakończenia robót, Wykonawca dostarczy Inżynierowi Projektu Operat Kołaudacyjny zawierający:
 - 1) Umowę oraz dokumenty stanowiące załączniki do umowy tj. oferta, wyceniony przedmiar robót
 - 2) Ostateczne rozliczenie robót zawierające:
 - a) obmiar do każdej pozycji kosztorysowej, łącznie z niezbędnymi obliczeniami,
 - b) obmiar robót zamiennych łącznie z wyliczeniem wartości tych robót i szczegółową kalkulacją ceny jednostkowej (o ile występują),
 - c) wyliczenie potrąceń wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wad trwałych,
 - d) ostateczne zestawienie finansowe;
 - 3) Oświadczenia kierownika budowy zgodnie z art. 57 ust. 1 pkt. 2 lit. a), b) ustawy – Prawo budowlane, a w razie zmian nie odступаających w sposób istotny zgodnie z art. 57 ust. 2 ustawy - Prawo budowlane.
 - 4) Sprawozdanie techniczne Wykonawcy zawierające:
 - a) zakres i lokalizację wykonanych robót,
 - b) datę rozpoczęcia i zakończenia robót,
 - c) wykaz wprowadzonych zmian w stosunku do pierwotnej zatwierdzonej dokumentacji,
 - d) uwagi dotyczące realizacji robót,Sprawozdanie techniczne winno być zaopiniowane przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Inżyniera Projektu.
 - 5) Dokumentację powykonawczą z naniesionymi zmianami (potwierdzenie rysunków przez kierownika budowy z zapisem „powykonawczy” i datą oraz projektanta, jeśli jest wymagane) i ewentualnie dokumentację dodatkową sporządzoną w trakcie realizacji umowy (np. projekty technologiczne, warsztatowe, rusztowań, organizacji ruchu z datami i godzinami wprowadzenia lub likwidacji itp.),
 - 6) Specyfikacje techniczne (podstawowe z umowy i ewentualne uzupełniające lub zamienne),
 - 7) Decyzję o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej,
 - 8) Protokół przekazania terenu budowy,
 - 9) Receptury i ustalenia technologiczne,
 - 10) Uprawnienia kierownika budowy, robót, geodety lub w innych specjalnościach wymaganych do realizacji zamówienia wraz z zaświadczeniami o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego,
 - 11) Dziennik Budowy i Księga lub karty Obmiaru prowadzona zgodnie z obowiązującym Prawem Budowlanym (oryginał),
 - 12) Wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych zgodnie ze Specyfikacjami Technicznymi potwierdzone przez kierownika robót, budowy i Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, że wszystkie wyniki są pozytywne i ostateczne,
 - 13) Świadectwa dopuszczenia, aprobaty techniczne, certyfikaty, deklaracje właściwości użytkowych, atesty z potwierdzeniem przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego o dopuszczeniu do wbudowania materiału,

- 14) Dokumenty potwierdzające rozliczenie się z materiałów z rozbiórki,
- 15) **Potwierdzenie złożenia we właściwym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej z uwzględnieniem aktualizacji użytków gruntowych działek przejętych pod pas drogowy. Operat kolaudacyjny winien być uzupełniony o geodezyjną inwentaryzację powykonawczą 2 egz., potwierdzoną przez właściwy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej do dnia spisania protokołu końcowego odbioru robót.**
- 16) Geodezyjną inwentaryzację powykonawczą wykonanych elementów robót z ich zbiorczym zestawieniem. Zestawienie winno zawierać między innymi; powierzchnię warstw bitumicznych, powierzchnię innych nawierzchni (na zjazdach chodnikach, zatokach, parkingach itp.), długości krawężników kamiennych, betonowych, obrzeży, dł. kanalizacji wg średnic itp.), z podpisem uprawnionego geodety,
- 17) Niezbędne zaświadczenia, decyzje właściwych jednostek i organów wymagane przepisami.
- 18) Spis zawartości z numeracją stron.

Wykonawca opracuje Operat Kolaudacyjny w 2 egzemplarzach i 1 egzemplarz na płycie (w pdf). Przygotowanie i opracowanie ww. dokumentów będzie realizowane przez Wykonawcę na własny koszt.

9. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady trwałe, które nie nadają się do usunięcia, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- 1) Jeżeli wady te umożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie poprzez dokonanie potrąceń części wynagrodzenia, oceniając jakość wykonanych robót w stosunku do wymagań przyjętych w Umowie,
- 2) Jeżeli wady te uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od Umowy lub żądać wykonania przedmiotu Umowy po raz drugi.

§ 14

Rękojnia za wady i gwarancja

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przez okres ...* miesięcy na zasadach określonych w KC. Okres rękojmi równy jest okresowi gwarancji. (* Okres rękojmi zgodny z Formularzem oferty, nie może być krótszy niż 60 m-cy).
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonanych robót oraz zastosowanych materiałów na okres ...* miesięcy, wg wzoru stanowiącego załącznik do Umowy (Karta Gwarancyjna). (Okres gwarancji zgodny z Formularzem oferty, nie może być krótszy niż 60 m-cy)
3. Bieg okresu rękojmi i gwarancji rozpoczyna się:
 - 1) w dniu następnym licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy,
 - 2) w dniu następnym licząc od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w ust. 2, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
5. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad w terminie 1 miesiąca od daty zgłoszenia wad przez Przedstawiciela Zamawiającego lub w innym terminie ustalonym przez strony ze względów technicznych lub niesprzyjających warunków atmosferycznych, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej a kosztami w całości obciąży Wykonawcę.

§ 15

Przeglądy w trakcie i na koniec okresu gwarancji

Przegląd w trakcie okresu rękojmi i gwarancji jest dokonywany przez Zamawiającego z udziałem Zarządzającego Projektem oraz Wykonawcy w formie protokolarnej i ma na celu stwierdzenie wykonania robót naprawczych z tytułu udzielonej rękojmi i gwarancji za wady fizyczne ujawnione podczas przeprowadzanych przeglądów gwarancyjnych.

§ 16

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny całkowitej brutto podanej w ofercie Wykonawcy, tj. kwotęzł (słownie złotych.....) na okres od dnia zawarcia umowy do dnia spisania bezusterkowego protokołu odbioru robót zgodnie z § 13 umowy.
2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca wniósł ustaloną w ust. 1 kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Zamawiający zwraca 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonanie.
5. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady w wysokości 30% wysokości zabezpieczenia winna obowiązywać od dnia następnego po spisaniu bezusterkowego protokołu odbioru robót przez okres m-cy.
6. Kwota , o której mowa w ust. 5, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
7. W przypadku konieczności usunięcia wad stwierdzonych w trakcie odbioru lub przeglądu gwarancyjnego robót lub gdy Wykonawca jest w trakcie usuwania wad, zabezpieczenie zostanie zwrócone po ich usunięciu, przy czym jeśli w tym okresie upływa ważność zabezpieczenia, Wykonawca przedłuży okres ważności zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż pieniądź.
8. W przypadku zaistnienia uzasadnionych okoliczności do zawarcia aneksu wydłużającego termin wykonania umowy, Wykonawca jest zobowiązany do przedłużenia okresu ważności zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż pieniądź.
9. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia w sytuacjach określonych w ust. 7 i 8 najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

§ 17

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu, poza przypadkami określonymi w Kodeksie Cywilnym, przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie przystąpił do odbioru terenu robót w terminie określonym w § 2 projektu umowy lub nie rozpoczął robót w terminie 14 dni od dnia przekazania terenu robót z przyczyn leżących po jego stronie,
 - 2) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni,
 - 3) Wykonawca skierował, do kierowania robotami inną osobę niż wskazana w § 10 ust. 3,
 - 4) roboty budowlane wykonuje podwykonawca nie zaakceptowany przez Zamawiającego.
 - 5) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,

-
- 6) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z Dokumentacją projektową, SST, niniejszą umową i wskazaniem Przedstawiciela Zamawiającego, pomimo wcześniejszego wezwania do niezwłocznej zmiany sposobu realizacji robót,
 - 7) Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, gdyż jego zaangażowanie zasobów technicznych i zawodowych w inne przedsięwzięcia gospodarcze może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia,
 - 8) wykonawca nie przedstawił do Zarządzającego Projektem harmonogramu rzeczowo – finansowego lub jego aktualizacji w terminach określonych § 6 umowy.
 - 9) Wykonawca realizuje roboty budowlane niezgodnie z zatwierdzonym przez Przedstawiciela Zamawiającego harmonogramem rzeczowo-finansowym i wartość niewykonanych robót budowlanych wynikająca z zatwierdzonej TER, przekracza 10% wartości robót w stosunku do kwoty wynikającej z zatwierdzonego harmonogramu,
 - 10) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego części w stopniu uniemożliwiającym realizację Umowy;
 - 11) Wykonawca nie zrealizował obowiązku zatrudnienia pracowników w oparciu o umowę o pracę.
2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
- 1) Wykonawca do czasu odbioru robót wykonanych zabezpieczy przerwane roboty wraz z wdrożoną tymczasową organizacją ruchu na koszt strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy lub przerwanie robót,
 - 2) Zamawiający w terminie do 10 dni od daty odstąpienia od umowy, powołała komisję inwentaryzacyjną, w składzie której będą osoby ze strony Wykonawcy oraz Zamawiającego i Zarządzającego Projektem.
 - 3) komisja inwentaryzacyjna w terminie do 20 dni od daty jej powołania lub w innym ustalonym przez Strony terminie uzależnionym ze względów technicznych lub niesprzyjających warunków atmosferycznych, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia.
 - 4) w terminie do 15 dni od sporządzenia protokołu inwentaryzacji robót, Wykonawca dostarczy Zarządzającemu Projektem operat kołaudacyjny zawierający dokumenty, o których mowa w § 13 ust. 9 umowy.
 - 5) Zarządzający Projektem w terminie do 7 dni od dnia przedłożenia operatu dokona oceny operatu kołaudacyjnego i zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót wykonanych.
 - 6) Zamawiający w terminie do 7 dni od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru wyznaczy datę odbioru robót wykonanych.
 - 7) protokół odbioru robót budowlanych stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn, o jakich mowa w ust. 1 pkt 1-8, Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za prace wykonane do dnia odstąpienia.
4. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
- 1) Zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1 – 1b, 1d i 1e ustawy - Prawo zamówień publicznych
 - 2) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych
 - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatu, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.

5. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego, z przyczyn, o jakich mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 18

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zapewni zawarcie umów ubezpieczenia na okres od daty rozpoczęcia robót do daty zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia dla następujących wypadków, które były spowodowane zagrożeniami stanowiącymi ryzyko Wykonawcy:
 - 1) szkody w robotach, urządzeniach i materiałach – ubezpieczenie Projektu (Kontraktowe) w wysokości **100%** wartości robót brutto objętych przedmiotem umowy,
 - 2) nieszczęśliwe wypadki oraz szkody osób trzecich – ubezpieczenie OC Wykonawcy na wartość **2 000 000** złotych od wypadków z nieograniczoną liczbą zdarzeń, do wyczerpania kwoty.
2. Przed podpisaniem umowy wykonawca przedłożył Realizatorowi umowy opłacone polisy ubezpieczenia.
3. Umowy ubezpieczenia powinny zapewniać wypłatę odszkodowania płatnego w walucie polskiej, w kwotach koniecznych dla naprawienia poniesionej szkody.
4. Jeżeli termin objęcia ochroną ubezpieczeniową wymienioną w ust. 1 pkt 1 i 2 upłynie w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć termin ubezpieczenia oraz bez osobnego wezwania przedłożyć je Realizatorowi umowy.

§ 19

Zmiany umowy

1. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w formie aneksów w niżej wymienionych przypadkach:
 - 1) opóźnienia w przekazaniu terenu budowy,
 - 2) opóźnienia w przekazaniu dokumentów budowy,
 - 3) przedłużające się procedury postępowania administracyjnego w celu uzyskania opinii, potwierdzeń, decyzji administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
 - 4) przedłużenia procedury w sprawie udzielenia zamówienia publicznego,
 - 5) opóźnienia spowodowane uwarunkowaniami społecznymi (protesty, listy, petycje, itp.),
 - 6) konieczności prowadzenia uzgodnień z właścicielami urządzeń obcych, właścicielami nieruchomości,
 - 7) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawnych w zakresie mających wpływ na realizację zamówienia, w szczególności w przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą procentowej stawki podatku VAT wynagrodzenie brutto dla Wykonawcy zostanie odpowiednio dostosowane,
 - 8) wystąpienia warunków geotechnicznych, których nie można było przewidzieć w chwili udzielenia zamówienia,
 - 9) wystąpienia niesprzyjających warunków atmosferycznych,
 - 10) wystąpienia wykopalisk, niewybuchów oraz okoliczności związanych z ochroną środowiska uniemożliwiających wykonywanie robót,
 - 11) działania sił natury;
 - 12) wystąpienie siły wyższej;
 - 13) wydania poleceń określonych w § 7 ust. 1 pkt 1-4 w przypadkach, gdy skutki tych poleceń stanowią podstawę do zmiany terminu zakończenia robót będących przedmiotem umowy lub/i zmiany wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy,
 - 14) wystąpienia różnicy pomiędzy założoną ilością robót do wykonania, określoną w Wycenionym Przedmiarze Robót a ilością robót faktycznie wykonanych, wynikającą z obmiaru robót;
 - 15) konieczności wykonania robót zamiennych na skutek wprowadzenia istotnych bądź nieistotnych zmian w dokumentacji projektowej.
2. Wyżej wymienione przypadki dokonania zmiany umowy, mogą między innymi rzutować na zmianę

terminu wykonania przedmiotu zamówienia lub/i na zmianę wynagrodzenia dla Wykonawcy. Wydłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy z ww. powodów nie może powodować dodatkowych roszczeń wobec Zamawiającego ze strony Wykonawcy.

3. Zmiana umowy może nastąpić w przypadku konieczności wykonania robót budowlanych nie objętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się one niezbędne i spełnione zostały warunki określone art. 144 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP;
4. Zmiana umowy może nastąpić w przypadku wystąpienia okoliczności, których zamawiający nie mógł przewidzieć jeżeli spełnione zostały przesłanki określone art. 144 ust. 1 pkt. 3 ustawy PZP
5. Zmiana umowy w trybie art. 144 ust. 1 pkt. 2 i 3 ustawy PZP skutkować może zmianą wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, w granicach określonych w art. 144 PZP.
6. Wszelkie zmiany umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W przypadku zmiany:
 - 1) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 2) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,gdy zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę, to wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiedniej zmianie.

§ 20

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Realizatora Umowy.
3. Niniejsza Umowa została sporządzona w 3 egzemplarzach, w tym 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

- 1) Oferta Wykonawcy z dnia
- 2) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
- 3) Polisa od odpowiedzialności cywilnej.
- 4) Karta Gwarancyjna.
- 5) Formularz oświadczenia Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy

Zamawiający :

Wykonawca :

WZÓR: KARTA GWARANCYJNA

Projekt pn.: Przebudowa i rozbudowa przejścia drogi wojewódzkiej nr 115 przez m. Tanowo

1. Wykonawca gwarantuje dobrą jakość wykonanych robót oraz zastosowanych materiałów, zapewniających trwałość i bezpieczeństwo użytkowania wykonanego projektu pn. „Przebudowa i rozbudowa przejścia drogi wojewódzkiej nr 115 przez m. Tanowo”.
2. Gwarancja obejmuje bezpłatną naprawę ujawnionych wad lub usterek oraz wymianę uszkodzonych elementów wbudowanych w ramach wykonywanego Projektu w okresie miesięcy^{*)} od następnego dnia od daty odbioru końcowego bezusterkowego wykonania robót lub daty protokołu usunięcia wad lub usterek stwierdzonych podczas odbioru końcowego.
3. Usunięcie ujawnionej wady lub usterki zostanie wykonane w okresie jednego miesiąca lub w innym ustalonym z Zamawiającym terminie, w przypadku wystąpienia niesprzyjających warunków atmosferycznych naprawa zostanie dokonana bezzwłocznie, gdy warunki atmosferyczne na to pozwolą.
4. Wykonawca zobowiązany do zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad lub usterek oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
5. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad w terminie 1 miesiąca od daty zgłoszenia wad przez Przedstawiciela Zamawiającego lub w innym terminie ustalonym przez strony ze względów technicznych lub niesprzyjających warunków atmosferycznych, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej a kosztami w całości obciąży Wykonawcę.

.....
Data wystawienia Gwarancji
(data odbioru końcowego robót)

.....
Podpis Wykonawcy

^{*)} z wyjątkiem grubowarstwowego oznakowania poziomego w okresie 4 lat (48 m-cy),

.....
(Podwykonawca / dalszy Podwykonawca)

.....,
miejscowość dnia

OŚWIADCZENIE

Reprezentując
(nazwa firmy Podwykonawcy / dalszego Podwykonawcy – ADRES)

będącego Podwykonawcą/Dalszym Podwykonawcą

.....
(nazwa firmy Wykonawcy)

w zakresie
(rodzaj robót)

na zadaniu

realizowanym w ramach Umowy nr z dnia.....

zawartej przez Zamawiającego, tj. Województwo Zachodniopomorskie - Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Koszalinie z

.....
(nazwa Wykonawcy)

oświadczam, że otrzymałem/łam należne wynagrodzenie od Wykonawcy:

.....
w kwocie: słownie :

za roboty wykonane w okresie od do

netto

podatek VAT

brutto

zgodnie z fakturą VAT nr z dnia

i że nie będę składał w przyszłości roszczeń wobec Zamawiającego o zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wynikające z art. 647¹ § 5 k.c.

Ponadto, oświadczam, że w przypadku zatrzymania mi przez Wykonawcę/Podwykonawcę* części wynagrodzenia tytułem kaucji gwarancyjnej nie będę dochodzić w/w kwoty na drodze sądowej wobec Zamawiającego gdyby nie została zwrócona przez Wykonawcę/Podwykonawcę*. Kwota ta dotyczy wewnętrznych zobowiązań między Wykonawcą/Podwykonawcą* i Podwykonawcą/Dalszym Podwykonawcą i nie wchodzi z zakres roszczeń wobec Zamawiającego z tytułu solidarnej odpowiedzialności za zapłatę za roboty budowlane wynikające z artykułu 647¹ k. c.

.....
(Podpis)

ROZDZIAŁ V

SPECYFIKACJE TECHNICZNE

**Przebudowa i rozbudowa przejścia drogi wojewódzkiej nr 115 przez
m. Tanowo**