

Zamawiający:

**Województwo Zachodniopomorskie -
Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Koszalinie
ul. Szczecińska 31, 75-122 Koszalin
tel. 94/342-78-31**

prowadzący postępowanie:

**Rejon Dróg Wojewódzkich w Drawsku Pomorskim
ul. Złocieniecka 22a, 78-500 Drawsko Pomorskie
Tel. 94/ 363 34 38; fax.94/363 20 77**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

ZZDW-6.381.91.2019.3

**Dostawa słupków do znaków drogowych i urządzeń bezpieczeństwa
ruchu drogowego w podziale na 2 zadania**

CPV 34.92.81.20-5 Elementy barier

CPV 34.92.84.60-0 Słupki drogowe

CPV 44.16.30.00-0 Rury i osprzęt

ZATWIERDZAM:

K I E R O W N I K
Rejonu Dróg Wojewódzkich

mgr inż. Anna Rejman

Drawsko Pomorskie, dnia 13.06.2019r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dostawa słupków do znaków drogowych i urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego w podziale na 2 zadania

SPIS TREŚCI:

Rozdział A	Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami
Dział I	Zamawiający
Dział II	Tryb udzielenia zamówienia
Dział III	Opis przedmiotu zamówienia
Dział IV	Termin realizacji zamówienia
Dział V	Podwykonawstwo
Dział VI	Warunki udziału w postępowaniu
Dział VII	Podstawy wykluczenia
Dział VIII	Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia
Dział IX	Sposób porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawcy, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
Dział X	Tryb składania zapytań przez Wykonawcę
Dział XI	Zmiana treści SIWZ
Dział XII	Wymagania dotyczące wadium
Dział XIII	Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą
Dział XIV	Opis sposobu przygotowania ofert
Dział XV	Miejsce i termin składania ofert oraz otwarcia ofert
Dział XVI	Opis kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej, z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
Dział XVII	Unieważnienie postępowania
Dział XVIII	Opis sposobu obliczenia ceny oferty
Dział XIX	Informacje o formalnościach jakie należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
Dział XX	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
Dział XXI	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Dział XXII	Ochrona danych osobowych – klauzula informacyjna
Dział XXIII	Pozostałe informacje
Rozdział B:	Wzory dokumentów składających się na ofertę
	Załącznik Nr 1.1-1.2 Formularz – „Oferta”
	Załącznik Nr 2 Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
	Załącznik Nr 3-3.1 Formularze cenowe dla zadania nr 1
	Załącznik Nr 4-4.1 Formularze cenowe dla zadania nr 2
Rozdział C:	Opis przedmiotu zamówienia
Rozdział D:	Projekt umowy

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dla postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: **Dostawa słupków do znaków drogowych i urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego w podziale na 2 zadania**

ROZDZIAŁ A: SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA I FORMULARZE STANOWIĄCE ZAŁĄCZNIKI

DZIAŁ I Zamawiający

1. Zamawiający:

**Województwo Zachodniopomorskie - Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich,
75-122 Koszalin, ul. Szczecińska 31,**

tel. (94) 342-78-31, fax. (94) 342-43-28,

prowadzący postępowanie:

Rejon Dróg Wojewódzkich w Drawsku Pomorskim, ul. Złocieniecka 22a, 78-500 Drawsko Pomorskie

tel. 94/ 363 34 38; fax. 94/ 363 20 77;

e-mail: rdw.drawsko@zzdw.koszalin.pl

strona internetowa Zamawiającego: [http:// www.zzdw.koszalin.pl](http://www.zzdw.koszalin.pl)

2. Wszelkie pisma i pytania oraz składane oferty Wykonawcy powinni kierować na adres ZZDW w Koszalinie - Rejon Dróg Wojewódzkich w Drawsku Pomorskim, ul. Złocieniecka 22a, 78-500 Drawsko Pomorskie.
3. Obowiązującym językiem jest język polski.
4. Oznaczenie postępowania:
 - 1) Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:
ZZDW-6.381.91.2019.3
 - 2) Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym winni powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

DZIAŁ II Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2018.1986 ze zm.), dalej ustawa Pzp.
2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa”, należy przez to rozumieć ustawę - Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 1.

DZIAŁ III Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: Dostawa słupków do znaków drogowych i urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego w podziale na 2 zadania. Zadanie nr 1 - Dostawa słupków do znaków drogowych; Zadanie Nr 2 - Dostawa urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego.
2. Zakres dostawy obejmuje dostawę słupków do znaków drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu na potrzeby działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Białogardzie, Chojnie i w Drawsku Pomorskim. Tabelaryczne zestawienie zakresu dostawy dla poszczególnych Rejonów, szczegółowe wymagania techniczne i jakościowe, miejsca dostarczenia oraz zasady odbioru poszczególnych partii wyrobów zawarte są w Rozdziale „C” SIWZ.
3. Zamawiający poprzez sformułowanie „zakup i dostawa” rozumie sprzedaż słupków do znaków drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu na podstawie protokolarnego przekazania

asortymentu z niezbędnymi dokumentami tj. aprobaty techniczne, krajowe deklaracje zgodności i dostarczenie do siedziby RDW właściwego ze względu na miejsce dostawy wraz z ze spisaniem protokołu przekazania. Do czasu podpisania ostatecznego protokołu odbioru słupków i urządzeń szkody powstałe w trakcie transportu usuwa na swój koszt Wykonawca. Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia zawarto w Rozdziale C SIWZ.

4. Kody CPV
CPV 34.92.81.20-5 - Elementy barier
CPV 34.92.84.60-0 – Słupki drogowe
CPV 44.16.30.00-0 – Rury i osprzęt
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
6. Zamawiający dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.
Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części. Opis części zamówienia.
Zadanie nr 1 - Dostawa słupków do znaków drogowych;
Zadanie nr 2 - Dostawa urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego
1. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

DZIAŁ IV Termin realizacji zamówienia

1. Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy.
2. Termin zakończenia realizacji zamówienia: **maksymalnie 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.**
3. Termin dostawy do siedziby Zamawiającego – miejsce dostaw zostały szczegółowo wskazane w Formularzach cenowych w dni robocze w godz. 7.00-15.00.
1. Ostateczny termin zakończenia zamówienia i wykonania dostaw zostanie ustalony w oparciu o termin wykonania dostaw wskazany w najkorzystniejszej ofercie.

DZIAŁ V Podwykonawstwo

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Zgodnie z art. 36b ust. 1 – ustawy Pzp, Zamawiający żąda wskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawców firm podwykonawców.
3. Wykaz podwykonawców oraz części zamówienia, jakie Wykonawca powierzy do wykonania podwykonawcom musi być wskazany w treści oferty składanej przez Wykonawcę.
4. Zasady bezpośredniej wypłaty wynagrodzenia dla podwykonawców przez Zamawiającego określa art. 143c ustawy Prawo zamówień publicznych.

DZIAŁ VI Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu;
2. **Zamawiający stosuje procedurę określoną w art. 24 aa ustawy – Prawo zamówień publicznych**, zgodnie, z którą dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ. Następnie wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza dokona oceny podmiotowej Wykonawcy, tj. zbada oświadczenie wstępne, a następnie zażąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 2 ustawy.

DZIAŁ VII Podstawy wykluczenia

1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający dodatkowo wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 oraz z 2018 r. poz. 149, 398, 1544 i 1629) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz z 2018r. poz. 398, 685, 1544 i 1629);
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody, o których mowa w pkt 4.

DZIAŁ VIII Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia

1. Do oferty każdy z Wykonawców musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu (załącznik nr 2).
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
W przypadku składania oferty wspólnej oryginał ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnego na dzień złożenia odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

5. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 oraz z 2018 r. poz. 1000, 1544 i 1669).
6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości.
7. Dokumenty, o których mowa w pkt 6 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 7 stosuje się.
9. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
10. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia sporządzonych w postaci papierowej własnoręcznym podpisem.
11. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego dotyczą.
12. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. **W przypadku, gdy oferta najwyżej oceniona złożona została wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców, na wezwanie Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w Dziale VIII pkt 4 winien złożyć każdy z Wykonawców we własnym imieniu.**
14. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016.1126 ze zm.).
15. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w pkt 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia i dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że pomimo ich złożenia uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

DZIAŁ IX Sposób porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawcy

1. Zawiadomienia, wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski oraz wszelkie inne informacje przekazywane przez Zamawiającego i Wykonawców podczas postępowania o udzielenie zamówienia będą przekazywane pisemnie lub faksem.
2. Zamawiający dopuszcza również przekazywanie ww. dokumentów za pomocą poczty elektronicznej (skan pisma) z zastrzeżeniem, że uzupełnienia i wyjaśnienia muszą być złożone na piśmie.
3. Oferty, umowy, oświadczenia i dokumenty wymienione w Dziale VIII SIWZ - również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy - Prawo zamówień publicznych, muszą być złożone wyłącznie w formie pisemnej.
4. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania zawiadomienia, wyjaśnienia, oświadczenia, wniosku oraz informacji złożonych za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.
5. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:
Miroslaw Borowski – Specjalista RDW w Drawsku Pomorskim, tel. 94 36 339 34.

DZIAŁ X Tryb składania zapytań przez Wykonawcę

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia tę treść na stronie internetowej pod adresem gdzie została zamieszczona SIWZ.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
5. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania spotkania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.

DZIAŁ XI Zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
2. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
3. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, na której udostępniono specyfikację.

DZIAŁ XII Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

DZIAŁ XIII Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko jeden raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 1., o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie.

DZIAŁ XIV Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca na wybrane zadanie lub zadania może złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
2. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
3. Oferta winna zawierać:
 - 1) prawidłowo wypełniony formularz „OFERTA” (stanowiący załącznik 1.1-1.2, do rozdziału B SIWZ w zależności na jakie zadanie/zadania Wykonawca składa ofertę);
 - 2) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (stanowiące załącznik nr 2, do rozdziału B SIWZ);
 - 3) Formularz cenowy (załączniki nr 3-3.1 dla zadania nr 1, załączniki nr 4-4.1 dla zadania nr 2, do rozdziału B SIWZ);
 - 4) Pełnomocnictwo do reprezentowania podmiotu, w przypadku, gdy uprawnienie do reprezentacji nie wynika z właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Ofertę należy podpisać zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Jeżeli osoba/osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także dokonywanie czynności wymienionych w pkt 9 i 10. Pełnomocnictwo musi być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
6. Wykonawcy składający wspólną ofertę muszą złożyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
8. Oferta winna być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku).
9. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. musi być parafowane przez Wykonawcę.
10. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.

11. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. Wskazane jest by w treści oferty umieszczono informację o ilości stron.
12. W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec i wykazać przedkładając stosowne wyjaśnienia, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa nie później niż w terminie składania ofert. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu z oznaczeniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert.
13. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firma) i adresem Wykonawcy oraz opisane następująco:

Rejon Dróg Wojewódzkich w Drawsku Pomorskim, ul. Złocieniecka 22a, 78-500 Drawsko Pomorskie

Oferta na: **Dostawa słupków do znaków drogowych i urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego. Zadanie nr**

Nie otwierać przed dniem 24.06.2019 r. godz. 11.00

14. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę lub wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Oświadczenie o wycofaniu lub zmianach winno być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „WYCOFANIE” lub „ZMIANA”.

DZIAŁ XV Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert

1. Ofertę w formie i treści zgodnej z niniejszą SIWZ należy złożyć w siedzibie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Drawsku Pomorskim, ul. Złocieniecka 22a, 78-500 Drawsko Pomorskie (sekretariat) w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 24.06.2019 r. godz. 10.50**.
2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.
3. Oferty zostaną otwarte w Rejonie Dróg Wojewódzkich w Drawsku Pomorskim, ul. Złocieniecka 22a, 78-500 Drawsko Pomorskie (pokój nr 15) w dniu **24.06.2019 r. godz. 11.00**.
4. Zamawiający otworzy oferty w miejscu i terminie wskazanym w pkt 3. Otwarcie ofert jest jawne.
5. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje zgodne z art. 86 ust. 4 ustawy.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej: www.zzdw.koszalin.pl informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

DZIAŁ XVI Opis kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej, z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najwyższy bilans punktów w kryteriach:

Nazwa kryterium	Symbol	Waga
Cena oferty	C	60 pkt

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dla postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: **Dostawa słupków do znaków drogowych i urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego w podziale na 2 zadania**

Skrócenie terminu realizacji dostawy	T	40 pkt
Razem		100 pkt

2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

a) Cena - waga 60 pkt

Kryterium „cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny całkowitej brutto podanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty.

Sposób przyznania punktów w kryterium „cena”:

$$C - \text{ilość punktów} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 60$$

Maksymalna ilość punktów według kryterium „cena” to 60 punktów.

Wynik działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

b) Skrócenie terminu realizacji dostawy „T” – waga 40 pkt

Kryterium „skrócenie terminu realizacji dostawy” będzie rozpatrywane na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w ofercie.

Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższej tabeli:

Lp.	Skrócenie terminu realizacji dostawy, licząc od dnia zawarcia umowy o :	Ilość punktów
1	20 dni kalendarzowych	40
2	15 dni kalendarzowych	30
3	10 dni kalendarzowych	20
4	5 dni kalendarzowych	10

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamówiony materiał maksymalnie w ciągu 30 kalendarzowych od daty podpisania umowy.

Liczba punktów w ramach kryterium, zostanie przyznana wg deklaracji Wykonawcy zawartej w pkt 6 Formularza oferty.

W przypadku zaznaczenia dwóch i więcej pól, dokonania poprawek, przekreśleń lub nie zaznaczenia żadnej z opcji w pkt 6 Formularza oferty, Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie skraca terminu realizacji dostawy i deklaruje realizację dostawy w terminie 30 dni kalendarzowych, zgodnie z oświadczeniem zawartym w pkt 5 Formularza oferty i otrzyma 0 pkt.

3. Całkowita liczba punktów, jaka otrzyma dana oferta zostanie obliczona wg wzoru:

$$K_o = C + T$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium: cena oferty.

T – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium: skrócenie terminu realizacji dostawy

4. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych powyżej.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

DZIAŁ XVII Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ustawy.
2. W zawiadomieniu o unieważnieniu postępowania Zamawiający poda uzasadnienie faktyczne i prawne unieważnienia. Zawiadomienie zostanie równocześnie przesłane wszystkim Wykonawcom, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia lub złożyli oferty oraz udostępnione na stronie internetowej Zamawiającego.

DZIAŁ XVIII Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cena brutto zostanie podana w formularzu „Oferta” na podstawie wyliczenia w Formularzu cenowym.
2. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia.
3. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia.
4. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

DZIAŁ XIX Informacje o formalnościach, jakie należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający żąda przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

DZIAŁ XX Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

DZIAŁ XXI Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej (dział VI ustawy).
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty

5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
11. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
12. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
13. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

DZIAŁ XXII Ochrona danych osobowych – klauzula informacyjna

1. Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich, 75 – 122 Koszalin, ul. Szczecińska 31;*
 - 2) z inspektorem ochrony danych osobowych można kontaktować się pod adresem e-mail: iod@zzdw.koszalin.pl – Anna Stefanów;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2018.1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

DZIAŁ XXII Pozostałe informacje

1. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego, jaką Zamawiający podpisze z wybranym Wykonawcą, zawarty jest w Rozdziale D.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą realizowane w złotych (PLN).
4. W niniejszym postępowaniu nie będzie wykorzystana aukcja elektroniczna.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

K I E R O W N I K
Rejonu Dróg Wojewódzkich

mgr inż. Anna Rejman

Drawsko Pomorskie, dnia 13.06.2019 r.

ROZDZIAŁ B:

WZORY DOKUMENTÓW SKŁADAJĄCYCH SIĘ NA OFERTĘ

**Dostawa słupków do znaków drogowych i urządzeń
bezpieczeństwa ruchu drogowego w podziale na 2 zadania**

ZAŁĄCZNIK NR 1.1

Pieczęć Wykonawcy

OFERTA

**Zachodniopomorski Zarząd
Dróg Wojewódzkich w Koszalinie
Rejon Dróg Wojewódzkich w Drawsku Pomorskim
ul. Złocieniecka 22a
78-500 Drawsko Pomorskie**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

Dostawa słupków do znaków drogowych i urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego.

Zadanie nr 1 - Dostawa słupków do znaków drogowych

MY NIŻEJ PODPISANI:

.....
działając w imieniu i na rzecz

.....
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać
nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. Oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia za cenę brutto: PLN (słownie brutto:) przy stawce VAT 23%
4. Oświadczamy, że na wykonany przedmiot umowy udzielamy gwarancji (licząc od dnia następnego od daty podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego) 60 miesięcy.
5. Oświadczamy, że dostawę wykonamy w maksymalnym terminie – 30 dni kalendarzowych z zastrzeżeniem pkt. 6
6. OŚWIADCZAM/OŚWIADCZAMY, że dostawę wykonamy w terminie krótszym od podanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – Rozdział A, Dział IV o:
 - a) 20 dni kalendarzowych ☐*
 - b) 15 dni kalendarzowych ☐*
 - c) 10 dni kalendarzowych ☐*
 - d) 5 dni kalendarzowych ☐*

**odpowiednio zakreślić*

W przypadku zaznaczenia dwóch i więcej pól, dokonania poprawek, przekreśleń lub nie zaznaczenia żadnej z opcji w pkt 6 Formularza oferty, Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie skraca terminu

realizacji dostawy i deklaruje realizację dostawy w terminie 30 dni kalendarzowych, zgodnie z oświadczeniem zawartym w pkt 5 Formularza oferty i otrzyma 0 pkt.

7. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
8. UWAŻAM/UWAŻAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
9. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY sami*/przy udziale podwykonawców* (*niepotrzebne skreślić)

NAZWA I ADRES PODWYKONAWCY	CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA POWIERZONA DO WYKONANIA PODWYKONAWCY	WARTOŚĆ (PLN) LUB PROCENTOWĄ CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA

10. OŚWIADCZAM/OŚWIADCZAMY, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....
(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólna ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

11. OŚWIADCZAMY, iż reprezentowana przez nas firma należy do sektora mikroprzedsiębiorstw*/małych przedsiębiorstw*/średnich przedsiębiorstw*, zgodnie z Zaleceniem Komisji z dnia 06.05.2003 r. (Dz.U. UE L 124 z 20.5.2003).

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.

12. OŚWIADCZAM/OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
13. Ofertę niniejszą składamy na stronach, w tym strony od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (uzasadnienie/wykazanie w ofercie).
14. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

..... tel.
fax./ email

..... dnia r.
(miejscowość, data)

.....
(podpis Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 1.2

Pieczęć Wykonawcy

OFERTA

**Zachodniopomorski Zarząd
Dróg Wojewódzkich w Koszalinie
Rejon Dróg Wojewódzkich w Drawsku Pomorskim
ul. Złocieniecka 22a
78-500 Drawsko Pomorskie**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

**Dostawa słupków do znaków drogowych i urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego.
Zadanie nr 2 - Dostawa urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego**

MY NIŻEJ PODPISANI:

.....
działając w imieniu i na rzecz

.....
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać
nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. Oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia za cenę brutto: PLN (słownie brutto:) przy stawce VAT 23%
4. Oświadczamy, że na wykonany przedmiot umowy udzielamy gwarancji (licząc od dnia następnego od daty podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego) 36 miesięcy.
5. Oświadczamy, że dostawę wykonamy w maksymalnym terminie – 30 dni kalendarzowych z zastrzeżeniem pkt. 6
6. OŚWIADCZAM/OŚWIADCZAMY, że dostawę wykonamy w terminie krótszym od podanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – Rozdział A, Dział IV o:
d) 20 dni kalendarzowych ☐*
e) 15 dni kalendarzowych ☐*
f) 10 dni kalendarzowych ☐*
d) 5 dni kalendarzowych ☐*

**odpowiednio zakreślić*

W przypadku zaznaczenia dwóch i więcej pól, dokonania poprawek, przekreśleń lub nie zaznaczenia żadnej z opcji w pkt 6 Formularza oferty, Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie skraca terminu

realizacji dostawy i deklaruje realizację dostawy w terminie 30 dni kalendarzowych, zgodnie z oświadczeniem zawartym w pkt 5 Formularza oferty i otrzyma 0 pkt.

7. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
8. UWAŻAM/UWAŻAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
9. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY sami*/przy udziale podwykonawców* (*niepotrzebne skreślić)

NAZWA I ADRES PODWYKONAWCY	CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA POWIERZONA DO WYKONANIA PODWYKONAWCY	WARTOŚĆ (PLN) LUB PROCENTOWĄ CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA

10. OŚWIADCZAM/OŚWIADCZAMY, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....
(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

11. OŚWIADCZAMY, iż reprezentowana przez nas firma należy do sektora mikroprzedsiębiorstw*/małych przedsiębiorstw*/średnich przedsiębiorstw*, zgodnie z Zaleceniem Komisji z dnia 06.05.2003 r. (Dz.U. UE L 124 z 20.5.2003).

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.

12. OŚWIADCZAM/OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
13. Ofertę niniejszą składamy na stronach, w tym strony od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (uzasadnienie/wykazanie w ofercie).
14. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

..... tel.
fax./ email

..... dnia r.
(miejscowość, data)

.....
(podpis Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 2

Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawa słupków do znaków drogowych i urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego w podziale na 2 zadania,**

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy Pzp.

....., dnia

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

....., dnia

.....

(podpis)

ZAŁĄCZNIK NR 3

Pieczęć Wykonawcy

**FORMULARZ CENOWY
ZBIORCZY**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na: **Dostawę słupków do znaków drogowych i urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego.**

Zadanie nr 1 - Dostawa słupków do znaków drogowych

Lp.	Miejsce dostawy	Wartość brutto
1	Rejon Dróg Wojewódzkich w Białogardzie	
2	Rejon Dróg Wojewódzkich w Drawsku Pomorskim	
Razem wartość		
Słownie brutto:		

..... dnia

.....

(podpis Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 3.1

Pieczęć Wykonawcy

**FORMULARZ CENOWY
szczegółowy**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na: **Dostawę słupków do znaków drogowych i urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego. Zadanie nr 1 - Dostawa słupków do znaków drogowych**

Adres dostawy:

1.Rejon Dróg Wojewódzkich w Białogardzie, ul. Szosa Połczyńska 57, 78-200 Białogard

Lp.	Asortyment	Jedn.	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto (4x5)
1	2	3	4	5	6
1	Słupek stalowy o śr. 60 mm do znaku jednostronnego (5 mb)	mb	90		
Wartość netto					
Słownie:.....					
Podatek VAT 23%					
Słownie:.....					
Wartość brutto (łącznie z podatkiem VAT)					
Słownie:.....					

Adres dostawy:

2.Rejon Dróg Wojewódzkich w Drawsku Pomorskim, ul. Złocieniecka 22a, 78-500 Drawsko Pomorskie

Lp.	Asortyment	Jedn.	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto (4x5)
1	2	3	4	5	6
1	Słupek stalowy o śr. 60 mm do znaku jednostronnego (4,50 mb)	mb	135		
2	Słupek stalowy o śr. 60 mm do znaku jednostronnego (5,0 mb)	mb	100		
3	Słupek stalowy o śr. 60 mm „profilowany” (4,50 mb)		54		
Wartość netto					
Słownie:.....					
Podatek VAT 23%					
Słownie:.....					
Wartość brutto (łącznie z podatkiem VAT)					
Słownie:.....					

Uwaga: cenę jednostkową oraz wartość zamówienia podać należy z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

..... dnia

.....

(podpis Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 4

Pieczęć Wykonawcy

**FORMULARZ CENOWY
ZBIORCZY**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na: **Dostawę słupków do znaków drogowych i urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego.**

Zadanie nr 2 - Dostawa urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego

Lp.	Miejsce dostawy	Wartość brutto
1	Rejon Dróg Wojewódzkich w Białogardzie	
2	Rejon Dróg Wojewódzkich w Chojnie	
3	Rejon Dróg Wojewódzkich w Drawsku Pomorskim	
Razem wartość		
Słownie brutto:		

..... dnia

.....

(podpis Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 4.1

Pieczęć Wykonawcy

**FORMULARZ CENOWY
szczegółowy**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na: **Dostawę słupków do znaków drogowych i urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego. Zadanie nr 2 - Dostawa urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego**

Adres dostawy:

1. Rejon Dróg Wojewódzkich w Białogardzie, ul. Szosa Polczyńska 57, 78-200 Białogard

Lp.	Asortyment	Jedn.	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto (4x5)
1	2	3	4	5	6
1	Słupek U-1a bez numerów hm, km i nr drogi	szt.	500		
2	Słupek krawędziowy U-2 śr. 120 mm	szt.	6		
3	Cyfry kilometrowe U-7 (42 mm)	szt.	1 340		
4	Cyfry hektometrowe U-8 duże (102 mm)	szt.	1 800		
Wartość netto					
Słownie:.....					
Podatek VAT 23%					
Słownie:.....					
Wartość brutto (łącznie z podatkiem VAT)					
Słownie:.....					

Adres dostawy:

2.Rejon Dróg Wojewódzkich w Chojnie, ul. Polna 2, 74-500 Chojna

Lp.	Asortyment	Jedn.	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto (4x5)
1	2	3	4	5	6
1	Słupek U-1a bez numerów hm, km i numeru drogi	szt.	500		
2	Słupek krawędziowy U-2	szt.	50		
3	Słupek U-1b	szt.	50		
4	Odblask bariery drogowej U-1c	szt.	300		
Wartość netto					
Słownie:.....					
Podatek VAT 23%					
Słownie:.....					
Wartość brutto (łącznie z podatkiem VAT)					
Słownie:.....					

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dla postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: **Dostawa słupków do znaków drogowych i urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego w podziale na 2 zadania**

Adres dostawy:

3. Rejon Dróg Wojewódzkich w Drawsku Pomorskim, ul. Złocieniecka 22a, 78-500 Drawsko Pomorskie

Lp.	Asortyment	Jedn.	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto (4x5)
1	2	3	4	5	6
1	Słupki U-1a z wtopionymi cyframi hm i km	szt	642		
2	Słupki U-1a z wtopionymi cyframi hm, km i nr drogi	szt	72		
3	Słupki U-2	szt	4		
4	Słupki U-5a	szt	6		
5	Uchwyt do znaków "krawędziowy"	szt	100		
Wartość netto					
Słownie:.....					
Podatek VAT 23%					
Słownie:.....					
Wartość brutto (łącznie z podatkiem VAT)					
Słownie:.....					

Uwaga: cenę jednostkową oraz wartość zamówienia podać należy z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

..... dnia

.....

(podpis Wykonawcy)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia:

Zamówienie obejmuje dostawę słupków do znaków drogowych i urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego w podziale na 2 zadania na potrzeby Rejonu Dróg Wojewódzkich w Białogardzie, w Chojnie i w Drawsku Pomorskim.

Przedmiotem niniejszego OPZ jest określenie szczegółowych wymagań technicznych, eksploatacyjnych i jakościowych, zakresów ilościowych oraz zasad odbioru produktów.

CPV 34.92.81.20-5 Elementy barier

CPV 34.92.84.60-0 Słupki drogowe

CPV 44.16.30.00-0 Rury i osprzęt

2. Zakres dostaw i wymagania ogólne:

Zadanie Nr 1 – Dostawa słupków do znaków drogowych

Zakres zamówienia i miejsce dostaw zostały szczegółowo wskazane w Formularzach cenowych (załączniki Nr 3.1) oraz w pkt. 6.1. niniejszego OPZ.

Zadanie Nr 2 – Dostawa urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego

Zakres zamówienia i miejsce dostaw zostały szczegółowo wskazane w Formularzu cenowym (załączniki Nr 4.1) oraz w pkt 6.2. niniejszego OPZ.

2.1. Określenia podstawowe

konstrukcja wsporcza - element konstrukcyjny służący do umieszczenia znaku pionowego na drodze;

uchwyt montażowy - komplet elementów (obejma uniwersalna, zaciski, śruby, podkładki, itp.) służących do przymocowania odblaskowego znaku drogowego pionowego do konstrukcji wsporczej;

słupek prowadzący U-1a - urządzenie bezpieczeństwa ruchu drogowego, służące do optycznego prowadzenia ruchu, mające na celu ułatwienie kierującym, szczególnie w porze nocnej i trudnych warunkach atmosferycznych, orientacji co do szerokości drogi, jej przebiegu w planie oraz na łukach poziomych.

słupek prowadzący U-1b - urządzenie bezpieczeństwa ruchu drogowego, służące do optycznego prowadzenia ruchu, mające na celu ułatwienie kierującym, szczególnie w porze nocnej i trudnych warunkach atmosferycznych, orientacji co do szerokości drogi, jej przebiegu w planie oraz na łukach poziomych mocowane nad barierą drogową,

punktowy element odblaskowy U-1c - urządzenie bezpieczeństwa ruchu drogowego, służące do optycznego prowadzenia ruchu, mocowane w zagłębieniu taśmy profilowanej barier ochronnych, okrągłe o średnicy min. 50 mm, wykonywane w postaci elementów przyrównanych z polimetakrylanu metylu (PMMA) lub innego tworzywa sztucznego

słupek krawędziowy U-2 - urządzenie bezpieczeństwa ruchu drogowego, służące do optycznego zlokalizowania zjazdu z drogi na skrzyżowaniu na inną drogę,

słupek przeszkodowy U-5a - urządzenie bezpieczeństwa ruchu drogowego, służące do oznaczenia przeszkód na jezdni takich jak azyle, wysepki,

znaki kilometrowe U-7 – cyfry wysokości 42 mm do umieszczenia na słupku prowadzącym U-1a wykonane z folii samoprzylepnej koloru czarnego,

znaki hektometrowe U-8 – cyfry wysokości 102 mm do umieszczenia na słupku prowadzącym U-1a wykonane z folii samoprzylepnej koloru czarnego,

uchwyt do mocowania znaków „krawędziowy” – wyrób metalowy mocujący tarczę lub tablicę znaku drogowego do słupka metalowego $\varnothing$ 60 mm,

3. TERMIN REALIZACJI DOSTAW: do 30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.

4. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z załącznikiem nr 4 do Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz. U. Nr 220 poz. 2181 z późn. zm.). W celu potwierdzenia, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca dołączy ważne dokumenty dopuszczające zamawiany materiał

do obrotu i powszechnego stosowania (np. stwierdzenie o oznakowaniu materiału znakiem CE wraz z deklaracją zgodności lub oznakowaniu znakiem budowlanym B wraz z deklaracją zgodności z Polską Normą wyrobu albo aprobatą techniczną dla wyrobu; ewentualnie badania stwierdzające, że materiał może być wprowadzony do obrotu). Zamawiający wymaga dostarczenia urządzeń i konstrukcji będących nowymi produktami.

5. MATERIAŁY, WYKONANIE I GOTOWE WYROBY

5.1. Podstawowe zasady wykonania zamówienia

Wykonanie poszczególnych wyrobów powinno się odbyć w oparciu o Szczegółową Specyfikację Dostawy (SSD) otrzymaną przez Wykonawcę od danego RDW. SSD zawierać będzie wszelkie niezbędne wykazy, rysunki, szkice i informacje mające posłużyć do sporządzenia wyceny i wykonania zamówienia.

W terminie 3 dni od otrzymania SSD Wykonawca opracuje niezbędne projekty graficzne treści znaków, sporządzi wycenę danej partii produktów i wraz z opracowanymi projektami graficznymi przekaże ją danemu RDW celem akceptacji. Po uzyskaniu akceptacji Wykonawca może przystąpić do realizacji dostawy.

5.2. Konstrukcja wsporcza jako gotowy wyrób

Konstrukcję wsporczą dla znaków stanowią słupki wykonane z rur stalowych okrągłych bez szwu walcowanych na gorąco i ocynkowanych. Średnica zewnętrzna rury powinna wynosić 60,3 mm, a grubość ścianki 3,2 mm.

Rury powinny odpowiadać wymaganiom PN-H-74219 PN-H-74220 lub innej normy zaakceptowanej przez Zamawiającego.

Powierzchnia zewnętrzna i wewnętrzna słupka nie powinna wykazywać wad w postaci łusek, złuszczeń, pęknięć, zwałowań i naderwań.

Dopuszczalne są nieznaczne nierówności, pojedyncze rysy wynikające z procesu wytwarzania, mieszczące się w granicach dopuszczalnych odchyłek wymiarowych.

Końce słupka powinny być obcięte równo i prostopadle do jego osi podłużnej.

Koniec słupka pozostający w części nadziemnej winien być „zaślepiiony” poprzez przyspawanie stalowego krążka wraz z oszlifowaniem krawędzi lub poprzez nałożenie ściśle przylegającej nakładki z tworzywa sztucznego.

Końcowy odcinek słupka przeznaczony do umieszczenia w podłożu winien posiadać elementy uniemożliwiające jego okręcanie wokół własnej osi lub wyrwanie po umieszczeniu w podłożu i zabetonowaniu.

Dopuszczalna miejscowa krzywizna słupka nie powinna przekraczać 1,5 mm na 1 m jego długości.

Dopuszczalna tolerancja w długości słupków wynosi ± 1 cm. Zamawiający przewiduje dostawę gotowych słupków o długościach od 4,0 ÷ 5,0 m.

5.3. Zabezpieczenie antykorozyjne wyrobów

Zabezpieczeniu antykorozyjnemu podlegać muszą wszystkie elementy wykonane ze stali po nadaniu im ostatecznego kształtu i wymiarów, takie jak:

- konstrukcja wsporcza,
- uchwyt montażowy.

Zabezpieczenie antykorozyjne należy wykonać poprzez nałożenie cynkowej powłoki metalizacyjnej. Powierzchnia powłoki powinna być jednorodna pod względem ziarnistości, nie może wykazywać widocznych wad jak: rysy, pęknięcia, pęcherze lub odstawanie od podłoża.

Wymaga się również, aby tylna płaszczyzna znaku jednostronnego była dodatkowo pokryta warstwą farby barwy szarej, spełniającej kryteria określone w Tablicy 1.4 Załącznika Nr 1 Rozporządzenia.

5.4. Ogólne wymagania dotyczące słupków prowadzących U-1a

Słupek prowadzący, w przekroju poprzecznym, powinien mieć kształt przekroju poprzecznego wypukły lub dwuwypukły. Słupek powinien być wyposażony w elementy odbłaskowe. Powinny one być barwy czerwonej od kierunku najazdu i białej na odwrotnej stronie.

Słupek prowadzący typu U-1a powinien mieć wysokość 100 cm nad powierzchnią pobocza. Całkowita wysokość słupka U-1a mocowanego w gruncie powinna wynosić ok. 150 cm. Słupek

ten powinien posiadać w dolnej części odpowiedni zaczep lub przetyczkę utrudniającą usunięcie słupka z gruntu.

Kształt i wymiary słupka i jego elementów powinny być zgodne z załącznikiem 4 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dn. 3 lipca 2003 r. [8].

Na korpusie słupka prowadzącego typu U-1a w zależności od hektometra w którym jest ustawiony słupek, mogą być umieszczane dodatkowe elementy jak: numer drogi, kilometr drogi, kolejny hektometr. Elementy te w postaci tła i cyfr lub symboli wykonane mogą być z odpowiednich folii lub naniesione inną techniką.

Zaleca się, aby słupek w swojej charakterystyce technicznej miał określone przez producenta właściwości kolizyjne tzn. sposób zachowania się słupka w czasie najechania samochodu na słupek, np. słupek samopionujący, trwale odkształcalny, łamliwy.

5.4.1. Rodzaje materiałów na słupki prowadzące, krawędziowe i przeszkodowe

Do wykonania słupków prowadzących i ich oznakowania wykorzystuje się następujące materiały:

- tworzywa sztuczne takie jak polietylen (PE), blacha stalowa sprężynowa gatunku SAE 1074 wg PN-EN 10132-4:2004, polichlorek winylu (PVC), (ozn. wg PN-EN ISO 1043-1:2004 [7]), kopolimery itp.,
- blachę stalową ocynkowaną na elementy mocujące słupek, wg PN-EN 10327:2006 [5],
- tworzywa sztuczne, najczęściej polimetakrylan metylu (PMMA), na elementy odblaskowe barwy białej i czerwonej, mocowane na korpusie słupka,
- folie odblaskowe barwy białej i czerwonej stosowane jako elementy odblaskowe, do naklejania w formie pasków na korpusie słupka,
- folie odblaskowe barwy czerwonej i żółtej stosowane w przypadku naklejania na korpusie słupka numeru drogi,
- folie barwy czarnej do naklejania symboli i cyfr na korpusie słupka,
- farby stosowane zamiennie do nanoszenia symboli na korpus słupka.

5.4.2. Wymagania techniczne:

A. Słupki prowadzące z tworzyw sztucznych o przekroju trapezowym – U-1a

Korpus słupka powinien być barwy białej bez smug i przebarwień. Powierzchnia słupków prowadzących U-1a powinna być czyta, gładka, pozbawiona rys, pęcherzy i wgłębień.

Pas w górnej części słupka na którym umieszcza się elementy odblaskowe powinien być barwy czerwonej.

Słupek prowadzący typu U-1a powinien zapewniać stabilne umocowanie go w podłożu. Słupek typu U-1a przeznaczony do mocowania w gruncie, powinien mieć w dolnej części otwór do umieszczenia przetyczki o średnicy od 15 do 20 mm i długości od 200 do 300 mm, utrudniający wyciągnięcie słupka z gruntu.

Słupek typu U-1a przeznaczony do mocowania go na powierzchni pobocza powinien mieć odpowiednią konstrukcję mocującą słupek, zaproponowaną przez producenta.

Dopuszcza się następujące tolerancje wymiarów słupka prowadzącego z tworzyw sztucznych:

- przekrój poprzeczny - tolerancja $\pm 1,0$ mm,
- grubość ścianki od 3 do 5mm - tolerancja $\pm 0,5$ mm.

Słupki prowadzące na czas składowania i transportu powinny być zabezpieczone przez owinięcie folią polietylenową lub w inny sposób. Składowane powinny być w pozycji poziomej na płaskim i równym podłożu w przygotowanych boksach. Wysokość składowania nie powinna przekraczać 2 m. Zaleca się przechowywać słupki pod zadaszeniem w celu utrzymania ich w czystości.

B. Elementy odblaskowe słupków prowadzących

Widzialność słupka prowadzącego w nocy zapewniają elementy odblaskowe umieszczane na korpusie słupka. Powinny one być barwy czerwonej od kierunku najazdu i białej na odwrotnej stronie. Odblaskowość takich elementów powinna być zgodna z wymaganiami podanymi w

załączniku 1 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dn. 3 lipca 2003 r. [8] oraz z wymaganiami właściwej aprobaty technicznej.

Elementy odblaskowe wykonywane powinny być w postaci elementów pryzmatycznych z polimetakrylanu metylu (PMMA) lub innego tworzywa sztucznego, mocowanych do korpusu słupka za pomocą nitów lub wklejanych. Wymiary i kształt tych elementów powinny być zgodne z załącznikiem 4 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dn. 3 lipca 2003 r. [8].

Elementy odblaskowe powinny posiadać aprobaty techniczne wydane przez uprawnione jednostki oraz deklaracje zgodności z nimi.

C.Elementy odblaskowe słupków krawędziowych i przeszkodowych

Widzialność słupka prowadzącego w nocy zapewniają elementy odblaskowe umieszczane na korpusie słupka. Powinny one być barwy zielonej i białej dla słupka U-2 i barwy żółtej dla słupka U-5a. Odblaskowość takich elementów powinna być zgodna z wymaganiami podanymi w załączniku 1 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dn. 3 lipca 2003 r. [8] oraz z wymaganiami właściwej aprobaty technicznej.

Elementy odblaskowe wykonywane mogą być w postaci elementów pryzmatycznych z polimetakrylanu metylu (PMMA) lub innego tworzywa sztucznego, mocowanych do korpusu słupka za pomocą nitów lub wklejanych lub w postaci pasków z folii odblaskowej naklejanej na korpus słupka. Wymiary i kształt tych elementów powinny być zgodne z załącznikiem 4 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dn. 3 lipca 2003 r. [8].

Folie powinny posiadać aprobaty techniczne wydane przez uprawnione jednostki oraz deklaracje zgodności z nimi.

5.5. OZNACZENIE GOTOWYCH WYROBÓW

Na tylnej płaszczyźnie znaku jednostronnego oraz na ramce obwiedniowej znaku dwustronnego należy umieścić tabliczkę (naklejkę) znamionową zawierającą minimum następujące informacje:

- dane identyfikujące producenta znaku,
- typ folii odblaskowej użytej do wykonania lica znaku,
- miesiąc i rok produkcji.

Napisy na tabliczce (naklejce) znamionowej powinny być czytelne przez cały gwarantowany przez Wykonawcę okres użytkowania znaku w warunkach drogowych.

Znak drogowy pionowy powinien być oznaczony znakiem budowlanym, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dn. 11.08.2004r. w sprawie sposobów deklarowania zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz. U. z 2004 r. Nr 198, poz. 2041 z późn. zmianami).

W celu ustalenia, czy dana partia produktów jest zgodna z wymaganiami Zamawiającego w odniesieniu do treści i ilości, sposób opakowania i zabezpieczenia produktów przed uszkodzeniem w czasie transportu powinien umożliwić Zamawiającemu odczytanie co najmniej treści znaku oraz ustalenie ilości produktów.

6. TRANSPORT

Transport gotowych wyrobów powinien się odbywać pojazdami samochodowymi o wymiarach i ładowności, które zapewnią jednorazową dostawę całego asortymentu wyrobów przeznaczonych dla Rejonu. W czasie załadunku, transportu i rozładunku Wykonawca powinien dołożyć wszelkich starań, by dostarczane wyroby nie uległy uszkodzeniu. Kierowanie i nadzór nad rozładunkiem należy do obowiązków Wykonawcy.

6.1. Miejsce dostaw dla poszczególnych partii towaru dla Zadania Nr 1 wskazują tablice 1 - 2:

Tabl. 1 - OD Białogard, ul. Szosa Połczyńska 57

Lp.	Asortyment	Jedn.	Ilość
1	2	3	4
1	Słupek stalowy o śr. 60 mm do znaku jednostronnego (5 mb)	mb	90

Tabl. 2 – RDW Drawsko Pomorskie, ul. Złocieniecka 22a

Lp.	Asortyment	Jedn.	Ilość
1	2	3	4

1	Słupek stalowy o śr. 60 mm do znaku jednostronnego (4,50 mb)	mb	135
2	Słupek stalowy o śr. 60 mm do znaku jednostronnego (5,0 mb)	mb	100
3	Słupek stalowy o śr. 60 mm „profilowany” (4,50 mb)		54

6.2. Miejsce dostaw dla poszczególnych partii towaru dla Zadania Nr 2 wskazują tablice 3-5:

Tabl. 3 - OD Białogard, ul. Szosa Połczyńska 57

Lp.	Asortyment	Jedn.	Ilość
1	2	3	4
1	Słupek U-1a bez numerów hm, km i nr drogi	szt.	500
2	Słupek krawędziowy U-2 śr. 120 mm	szt.	6
3	Cyfry kilometrowe U-7 (42 mm)	szt.	1 340
4	Cyfry hektometrowe U-8 duże (102 mm)	szt.	1 800

Tabl. 4 - RDW Chojna, ul. Polna 2

Lp.	Asortyment	Jedn.	Ilość
1	2	3	4
1	Słupek U-1a bez numerów hm, km i numeru drogi	szt.	500
2	Słupek krawędziowy U-2	szt.	50
3	Słupek U-1b	szt.	50
4	Odblask bariery drogowej U-1c	szt.	300

Tabl. 5 - RDW Drawsko Pomorskie, ul. Złocieniecka 22a

Lp.	Asortyment	Jedn.	Ilość
1	2	3	4
1	Słupek U-1a z wtopionymi cyframi hm i km	szt	642
2	Słupek U-1a z wtopionymi cyframi hm, km i nr drogi	szt	72
3	Słupek U-2	szt	4
4	Słupek U-5a	szt	6
5	Uchwyt do znaków "krawędziowy"	szt	100

7. DOKUMENTACJA ODBIOROWA

Wraz z partią wyrobów Wykonawca prześle następujące dokumenty:

- 1) wykaz dostarczonych elementów (2 egz.); po zweryfikowaniu przez Rejon dostarczonej partii pod względem ilości i treści w stosunku do SSD, nastąpi potwierdzenie tego faktu na obu egzemplarzach wykazu. Jeden egzemplarz zostanie przekazany Wykonawcy, drugi pozostanie w dokumentacji dostawy gromadzonej przez Rejon;
- 2) aprobaty techniczne (pełna treść) wydane przez uprawnione jednostki, dotyczące materiałów i gotowych wyrobów, dla których nie ustanowiono Polskiej Normy;
- 3) krajowe deklaracje zgodności wystawione przez producenta gotowych wyrobów, potwierdzające, że dostarczone wyroby są zgodne odpowiednio z Polskimi Normami lub aprobatami technicznymi.

8. CENA JEDNOSTKOWA WYROBU

Cena jednostkowa gotowego wyrobu obejmuje:

- wykonanie wyrobu,
- dostarczenie wyrobu do miejsca wskazanego w Formularzu cenowym,
- kierowanie i nadzór nad przebiegiem rozładunku wyrobów.

9. PODSTAWA PŁATNOŚCI

Cena jednostkowa skalkulowana przez Wykonawcę w formularzu cenowym.

2) uchwyt do mocowania znaków „krawędziowy



ROZDZIAŁ D: PROJEKT UMOWY Z ZAŁĄCZNIKAMI

UMOWA NR .../3/2019

została zawarta w Koszalinie w dniu r. pomiędzy:

Województwem Zachodniopomorskim - Zachodniopomorskim Zarządem Dróg Wojewódzkich w Koszalinie, 75-122 Koszalin, ul. Szczecińska 31, (w dalszej treści umowy zwanym „Zamawiającym”) reprezentowanym przez:

..... -

oraz

....., (w dalszej treści umowy zwaną „Wykonawcą”) , reprezentowanym przez:

..... -

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2018.1986 ze zm.), w którym oferta złożona przez Wykonawcę została wybrana jako najkorzystniejsza.

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania następujące zadanie „**Dostawa słupków do znaków drogowych i urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego.**”
2. **Zadanie nr**
3. Zakres i sposób wykonania dostawy określa niniejsza umowa oraz niżej wymienione dokumenty, które stanowią integralną część Umowy:
 - 1) Oferta Wykonawcy z dnia r. wraz z załącznikami, stanowiąca załącznik Nr 1;
 - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiąca załącznik Nr 2;
 - 3) Formularz oświadczenia Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy, stanowiący załącznik Nr 3.
4. Wykonawca oświadcza, że dokumentacja określająca przedmiot zamówienia zawarta w SIWZ, Opisie Przedmiotu Zamówienia jest kompletna z punktu widzenia wykonania i odbioru usługi.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i potencjał techniczno-ekonomiczny do wykonania przedmiotu umowy.

§ 2

Termin realizacji

1. Termin rozpoczęcia usługi będącej przedmiotem umowy: od dnia podpisania umowy.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy do dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.¹
3. Z uwagi, iż Zamawiający jest jednostką budżetową, dostawa powinna być wykonana od poniedziałku do piątku w godz. 7.00 – 15.00. W przypadku, gdy koniec zadeklarowanego terminu przypadnie na inny dzień tygodnia lub dzień wolny od pracy, dostawa powinna być wykonana w następnym dniu pracy Zamawiającego tj. od poniedziałku do piątku. Za dzień opóźnienia uznaje się dostawę towaru po godzinie 15-tej lub w dniu następnym.
4. Odbiór dostawy potwierdzany będzie każdorazowo w oparciu o dowody Wz poświadczone podpisem przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest uprzedzić z odpowiednim wyprzedzeniem Zamawiającego o planowanym terminie dostawy.

§ 3

Wynagrodzenie Wykonawcy

¹ Termin zgodny z Formularzem oferty nie może być dłuższy niż 30 dni.

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ustalone w oparciu o Ofertę nie przekroczy kwoty:

netto: złotych
słownie: złotych 00/100
plus podatek VAT ... %:złotych
słownie : złotych .../100
co łącznie stanowi kwotę brutto: złotych
słownie: złotych 00/100.

§ 4

Termin i warunki dostawy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia określonego w § 1 ust. 1.
2. Przedmiot umowy Wykonawca dostarczy na własny koszt do RDW właściwego ze względu na miejsce dostawy (szczegółowo wskazane w Formularzach cenowych) w dni robocze w godz. 7.00-15.00.
3. Za termin dostawy przyjmuje się datę odbioru całego i kompletnego przedmiotu umowy, potwierdzonego przez Zamawiającego i Wykonawcę na protokole podpisanym przez strony bez zastrzeżeń.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad fizycznych lub jakościowych stwierdzonych przy odbiorze w dostarczonych znakach, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie do jego wymiany na nowe.

§ 5

Warunki gwarancji

1. Wykonawca udziela na przedmiot umowy gwarancji:
 - a) na konstrukcje wsporcze – 60 miesięcy
 - b) na urządzenia bezpieczeństwa ruchu drogowego – 36 miesięcy
2. Okres gwarancji liczy się od dnia następnego od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń, potwierdzającego przekazanie przedmiotu umowy.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminach określonych w ust. 1,
4. jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
4. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. W okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania stwierdzonych wad przedmiotu umowy w terminie 7 dni od daty zgłoszenia ich przez Zamawiającego.
6. W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do usuwania wad w okresie gwarancji w wyznaczonych terminach, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie wad innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 6

Zasady płatności

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za zrealizowaną na rzecz Zamawiającego dostawę płatne będzie po dokonaniu dostawy w oparciu o cenę towaru ustaloną na podstawie cen jednostkowych wynikających z Oferty i ilości dostarczonego towaru, na podstawie 3 faktur VAT (po jednej dla każdego Rejonu) wystawionej przez Wykonawcę i potwierdzonych dowodami WZ.
2. Zamawiający nie przewiduje indeksacji cen i udzielania zaliczki.
3. Strony dopuszczają możliwość zmniejszenia ilości asortymentu wskazanego w Formularzu cenowym i Opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tytułu niewykorzystania przez Zamawiającego całości wartości umowy określonej w § 3 umowy.
4. Wykonawca nie może dokonać przelewu należnych mu z umowy wierzytelności na rzecz osób trzecich bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

Nabywca: Województwo Zachodniopomorskie, 70-540 Szczecin, ul. Korsarzy 34, NIP 851-28-71-498

Płatnik: Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich, 75-122 Koszalin, ul. Szczecińska 31
Fakturę VAT należy dostarczyć do **Rejonu Dróg Wojewódzkich** właściwego ze względu na miejsce dostawy, lub na Platformę Elektronicznego Fakturowania <https://brokerpexfexpert.efaktura.gov.pl>

- podając jako PEF nr 669 22 14 133.
5. Płatność wynagrodzenia Wykonawcy, zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 21 dni liczonych od dnia dostarczenia faktury VAT wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
 6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego.
 7. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę do realizacji zamówienia Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączyć każdorazowo do wystawionych przez siebie faktur:
 - 1) dokumentów potwierdzających dokonanie płatności na rzecz Podwykonawców lub złożenie przez nich oświadczeń o odnośnym braku jakichkolwiek roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu płatności należnych w związku z zawartymi Umowami o podwykonawstwo na odpowiednim formularzu stanowiącym załącznik do niniejszej umowy;
 - 2) kopię faktur VAT lub rachunków wystawionych przez zaakceptowanych przez Zamawiającego lub zgłoszonych Podwykonawców i dalszych podwykonawców za wykonane przez usługi.
 8. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę dokumentów wymienionych w ust. 9, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane usługi w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
 9. W przypadku uchylania się przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia od obowiązku zapłaty, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego odpowiedniemu podwykonawcy.
 10. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 9, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub po przedłożeniu potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
 11. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych odpowiedniemu podwykonawcy.
 12. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia odpowiedniemu podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
 13. W przypadku zgłoszenia uwag w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
 14. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty odpowiedniemu podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 7

Podwykonawstwo

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zlecenia przez Wykonawcę wykonania części dostaw będących przedmiotem umowy podwykonawcom.
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie prace. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację dostaw.
3. Umowa z Podwykonawcą powinna zawierać:
 - 1) zakres dostaw powierzony Podwykonawcom;
 - 2) kwotę wynagrodzenia za powierzony zakres dostaw – przy czym kwoty za poszczególne asortymenty muszą być niższe niż ceny podane w ofercie Wykonawcy;
 - 3) termin wykonania dostawy powierzonej Podwykonawcy, przy czym termin ten nie może być dłuższy od określonego w umowie podstawowej;
 - 4) termin zapłaty - termin zapłaty nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy/Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie przedmiotu

umowy;

- 5) obowiązek Podwykonawcy o niezwłocznym informowaniu Zamawiającego Umowy o nienależytym wykonywaniu umowy o podwykonawstwo przez Wykonawcę, w szczególności o nieterminowej zapłacie wynagrodzenia;
4. Umowa z Podwykonawcą nie może zawierać postanowień:
 - 1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres usług wykonanych przez Podwykonawcę;
 - 2) dotyczących zapłaty wynagrodzenia w terminie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconego zakresu prac podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy;
5. Wykonawca przedłoży wraz z zawartą umową z Podwykonawcą odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub inny właściwy dokument z uwagi na status prawny Podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy do jego reprezentowania.
6. Wykonawca, podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości co najmniej 45.000 złotych lub jej zmiany w terminie 10 dni od dnia jej zawarcia, przy czym datą złożenia będzie faktyczny wpływ do siedziby Zamawiającego.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo złożenia w formie pisemnej sprzeciwu do umowy podwykonawstwo w terminie 14 dni od dnia jej przedłożenia Zamawiającemu.
8. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawcy jak za swoje własne. Jakkolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
9. Rozwiązanie umowy z podwykonawcą wymaga powiadomienia w formie pisemnej Zamawiającego oraz przedłożenia rozliczenia dotychczas wykonanych prac.
10. Zatrudnienie kolejnego podwykonawcy, zmiana podwykonawcy lub zmiana zakres prac powierzonych podwykonawcom możliwa jest wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 8

1. Do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcą na czas trwania umowy będzie:

.....
.....
Ze strony Wykonawcy będzie:

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu:
 - 3) za uchybienie terminu dostawy towaru określonego w § 2 ust. 2 umowy - w wysokości 700,00 zł za każdy dzień, z zastrzeżeniem pkt 2.
 - 4) za uchybienie terminu dostawy towaru ponad termin podany w pkt 5 Formularza oferty w wysokości 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia.
 - 5) za zwłokę w dostawie towaru wolnego od wad przy korzystaniu przez Zamawiającego z uprawnień z gwarancji - w wysokości 50,00 zł brutto, liczonej za każdy dzień zwłoki.
 - 6) z tytułu wypowiedzenia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 umowy;
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych przez Zamawiającego z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 10

Wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można

było przewidzieć w chwili jej zawarcia - w terminie 7 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (art. 145 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych).

2. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym jeżeli:
 - 1) Wykonawca opóźnia się w dostawie przedmiotu zamówienia co najmniej 15 dni ponad termin określony w § 2 ust. 2
 - 2) w przypadku niedostarczenia przedmiotu umowy zgodnego z opisem, pomimo wezwania Wykonawcy do należytego wykonania umowy.

§ 11

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody powstałe w związku z niewykonaniem lub niewłaściwym wykonywaniem dostaw objętych umową.
2. Wykonawca winien posiadać polisę lub inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności.
3. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia przez cały okres realizacji niniejszej umowy. Jeżeli termin objęcia ochroną ubezpieczeniową upłynie w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć termin ubezpieczenia i przedstawić Zamawiającemu polisę lub inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony.
4. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć Zamawiającemu w terminie do 3 dni od daty wygaśnięcia dotychczasowej umowy ubezpieczenia, kopię polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

§ 12

Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem obrotu bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Niniejsza Umowa została sporządzona w 2 egzemplarzach, w tym 1 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

- 1) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
- 2) Oferta Wykonawcy z dnia
- 3) Formularz oświadczenia Podwykonawcy
- 4) Polisa od odpowiedzialności cywilnej

Wykonawca:

Zamawiający:

Załącznik nr 4 do Umowy

.....
(Podwykonawca)

.....
miejscowość

.....
dnia

O Ś W I A D C Z E N I E

Reprezentując

.....
(nazwa firmy Podwykonawcy – ADRES)

będącego Podwykonawcą

.....
(nazwa firmy Wykonawcy)

w zakresie

.....
(rodzaj robót)

na zadaniu

realizowanym w ramach Umowy nr z dnia

zawartej przez Zamawiającego tj. Województwo Zachodniopomorskie- Zachodniopomorski Zarząd Dróg
Wojewódzkich w Koszalinie

Z
(nazwa Wykonawcy)

oświadczam, że otrzymałem/łam należne wynagrodzenie

od Wykonawcy:

w kwocie: słownie:

za usługi wykonane w okresie od do

netto

podatek VAT

brutto

zgodnie z fakturą VAT nr z dnia

i wyczerpuje w pełni wszelkie roszczenia z tytułu zawartej umowy.

.....
(Podpis)