

*Zamawiający:*

**Województwo Zachodniopomorskie -  
Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Koszalinie  
ul. Szczecińska 31, 75-122 Koszalin  
tel. 94/342-78-31**

*Prowadzący postępowanie:*

**Rejon Dróg Wojewódzkich w Stargardzie  
ul. Bydgoska 13/15, 73-110 Stargard  
Tel. (91) 834-04-35/36, fax. (91) 578-63-40  
e-mail: [rdw.stargard@zzdw.koszalin.pl](mailto:rdw.stargard@zzdw.koszalin.pl)**

## **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

*(przetarg nieograniczony o wartości do 221 000 euro)*

**ZZDW-6.381.121.2019.7**

**Wycinka drzew rosnących w pasie drogowym drogi wojewódzkiej nr 106  
na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Stargardzie**

CPV 77.21.14.00-6 Wycinka drzew

**ZATWIERDZAM:**

Stargard, dnia 11 lipca 2019 r.

**K I E R O W N I K**  
Rejonu Dróg Wojewódzkich  
w Stargardzie  
*o.w.d.*  
mgr inż. Wojciech Józwa

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **Wycinka drzew rosnących w pasie drogowym drogi wojewódzkiej nr 106 na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Stargardzie**

#### **SPIS TREŚCI:**

<b>Rozdział A</b>	<b>Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami</b>
Dział I	Zamawiający
Dział II	Tryb udzielenia zamówienia
Dział III	Opis przedmiotu zamówienia
Dział IV	Termin realizacji zamówienia
Dział V	Podwykonawstwo
Dział VI	Warunki udziału w postępowaniu
Dział VII	Podstawy wykluczenia
Dział VIII	Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia
Dział IX	Sposób porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawcy, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
Dział X	Tryb składania zapytań przez Wykonawcę
Dział XI	Zmiana treści SIWZ
Dział XII	Wymagania dotyczące wadium
Dział XIII	Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą
Dział XIV	Opis sposobu przygotowania ofert
Dział XV	Miejsce i termin składania ofert oraz otwarcia ofert
Dział XVI	Opis kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej, z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
Dział XVII	Unieważnienie postępowania
Dział XVIII	Opis sposobu obliczenia ceny oferty
Dział XIX	Informacje o formalnościach jakie należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
Dział XX	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
Dział XXI	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Dział XXII	Ochrona danych osobowych – klauzula informacyjna
Dział XXIII	Pozostałe informacje
<b>Rozdział B:</b>	<b>Wzory dokumentów składających się na ofertę</b>
Załącznik Nr 1	Formularz – „Oferta”
Załącznik Nr 2	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
Załącznik Nr 3	Formularz cenowy
<b>Rozdział C:</b>	<b>Opis przedmiotu zamówienia</b>
<b>Rozdział D:</b>	<b>Projekt umowy</b>

## ROZDZIAŁ A:

### SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA I FORMULARZE ZAŁĄCZNIKÓW

#### DZIAŁ I Zamawiający

1. **Zamawiający:**  
**Województwo Zachodniopomorskie - Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich,**  
**75-122 Koszalin, ul. Szczecińska 31,**  
tel. (94) 342-78-31, fax. (94) 342-43-28,  
**prowadzący postępowanie:**  
Rejon Dróg Wojewódzkich w Stargardzie, ul. Bydgoska 13/15, 73-110 Stargard  
tel. (91) 834-04-35/36, fax. (91) 578-63-40;  
e-mail: [rdw.stargard@zdzd.koszalin.pl](mailto:rdw.stargard@zdzd.koszalin.pl)  
strona internetowa Zamawiającego: <http://www.zdzd.koszalin.pl>
2. Wszelkie pisma i pytania oraz składane oferty Wykonawcy powinni kierować na adres ZZDW w Koszalinie - Rejon Dróg Wojewódzkich w Stargardzie, ul. Bydgoska 13/15, 73-110 Stargard.
3. Obowiązującym językiem jest język polski.
4. Oznaczenie postępowania:
  - 1) Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: ZZDW-6.381.121.2019.7
  - 2) Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym winni powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

#### DZIAŁ II Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2018.1986 ze zm.), dalej ustawa Pzp.
2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa”, należy przez to rozumieć ustawę - Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 1.

#### DZIAŁ III Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wycinka drzew rosnących w pasie drogowym drogi wojewódzkiej nr 106 na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Stargardzie.
2. Zakres usługi obejmuje wycinkę drzew na drodze wojewódzkiej nr 106 w łącznej ilości 107 szt.  
Prace związane z usunięciem drzew obejmują:
  - oznakowanie miejsca robót,
  - wycięcie drzew na wysokości nie mniejszej niż 10 cm poniżej krawędzi jezdni,
  - wywiezienie drewna,
  - uporządkowanie terenu po wycince, w szczególności uprzątnięcie konarów, gałęzi i pni.Przy wykonywaniu usługi Wykonawca winien bezwzględnie przestrzegać przepisów BHP i wskazań przedstawiciela Zamawiającego.
3. Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia zawarto w Rozdziale C SIWZ.
4. Kody CPV  
CPV 77.21.14.00-6 Wycinka drzew.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.
7. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
  - a) warunki, na jakich zostaną one udzielone: wykonanie usług w trakcie trwania umowy, a także po jej zakończeniu, polegających na powtórzeniu usług zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego.
  - b) zakres usług ustala się w wysokości do 50% wartości zamówienia podstawowego, liczone wg cen jednostkowych zawartych w Formularzu Cenowym złożonym wraz z ofertą.
  - c) wynagrodzenie zostanie ustalone po przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcą.
8. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu

przepisów ustawy Kodeks pracy, na pełen etat wszystkich osób, wykonujących czynności objęte zakresem zamówienia, tj. prace wykonywane wysiłkiem fizycznym, jeżeli wykonywanie tych czynności polegać będzie na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 – Kodeks pracy.

9. Obowiązek ten dotyczy także podwykonawców – wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o prace osób wykonujących wskazane wyżej czynności.

#### **DZIAŁ IV Termin realizacji zamówienia**

1. Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy.
2. Termin rozpoczęcia wycinki drzew: od dnia protokolarnego przekazania pasa drogowego, **nie wcześniej jednak niż od 16.10.2019 r.**
3. Termin zakończenia realizacji zamówienia: **60 dni roboczych od dnia przekazania terenu usługi.**
4. Termin realizacji zamówienia zostanie ostatecznie określony na podstawie zawartego w formularzu oferty oświadczenia Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

#### **DZIAŁ V Podwykonawstwo**

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Zgodnie z art. 36b ust. 1 – ustawy Pzp, Zamawiający żąda wskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawców firm podwykonawców.
3. Wykaz podwykonawców oraz części zamówienia, jakie Wykonawca powierzy do wykonania podwykonawcom musi być wskazany w treści oferty składanej przez Wykonawcę.
4. Zasady bezpośredniej wypłaty wynagrodzenia dla podwykonawców przez Zamawiającego określa art. 143c ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **DZIAŁ VI Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu;
2. **Zamawiający stosuje procedurę określoną w art. 24 aa ustawy – Prawo zamówień publicznych**, zgodnie, z którą dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ. Następnie wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza dokona oceny podmiotowej Wykonawcy, tj. zbada oświadczenie wstępne, a następnie zażąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 2 ustawy.

#### **DZIAŁ VII Podstawy wykluczenia**

1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający dodatkowo wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 oraz z 2018 r. poz. 149, 398, 1544 i 1629) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz z 2018r. poz. 398, 685, 1544 i 1629);
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub

nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody, o których mowa w pkt 4.

#### **DZIAŁ VIII Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia**

1. Do oferty każdy z Wykonawców musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu (załącznik nr 2).
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.  
W przypadku składania oferty wspólnej oryginał ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnego na dzień złożenia odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
5. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 oraz z 2018 r. poz. 1000, 1544 i 1669).
6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości.
7. Dokumenty, o których mowa w pkt 6 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 7 stosuje się.
9. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
10. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia sporządzonych w postaci papierowej własnoręcznym podpisem.
11. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego dotyczą.
12. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

13. **W przypadku, gdy oferta najwyższej oceniona złożona została wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców, na wezwanie Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w Dziale VIII pkt 4 winien złożyć każdy z Wykonawców we własnym imieniu.**
14. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016.1126 ze zm.).
15. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w pkt 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia i dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że pomimo ich złożenia uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

#### **DZIAŁ IX Sposób porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawcy**

1. Zawiadomienia, wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski oraz wszelkie inne informacje przekazywane przez Zamawiającego i Wykonawców podczas postępowania o udzielenie zamówienia będą przekazywane pisemnie lub faksem.
2. Zamawiający dopuszcza również przekazywanie ww. dokumentów za pomocą poczty elektronicznej (skan pisma) z zastrzeżeniem, że uzupełnienia i wyjaśnienia muszą być złożone na piśmie.
3. Oferty, umowy, oświadczenia i dokumenty wymienione w Dziale VIII SIWZ - również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy - Prawo zamówień publicznych, muszą być złożone wyłącznie w formie pisemnej.
4. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania zawiadomienia, wyjaśnienia, oświadczenia, wniosku oraz informacji złożonych za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.
5. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:  
Wojciech Józwa – Kierownik RDW w Stargardzie, tel. 91 834-04-35/36.

#### **DZIAŁ X Tryb składania zapytań przez Wykonawcę**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia tę treść na stronie internetowej pod adresem gdzie została zamieszczona SIWZ.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
5. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania spotkania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.

#### **DZIAŁ XI Zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
2. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
3. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie

internetowej, na której udostępniono specyfikację.

## **DZIAŁ XII Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium

## **DZIAŁ XIII Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko jeden raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 1., o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **DZIAŁ XIV Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Wykonawca złoży tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
2. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
3. Oferta winna zawierać:
  - 1) prawidłowo wypełniony formularz „OFERTA” (stanowiący załącznik 1 do rozdziału B SIWZ);
  - 2) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (stanowiące załącznik nr 2, do rozdziału B SIWZ);
  - 3) Formularz cenowy (załącznik nr 3 do rozdziału B SIWZ);
  - 4) Pełnomocnictwo do reprezentowania podmiotu, w przypadku, gdy uprawnienie do reprezentacji nie wynika z właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Ofertę należy podpisać zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Jeżeli osoba/osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także dokonywanie czynności wymienionych w pkt 9 i 10. Pełnomocnictwo musi być w oryginale lub kopii poświadczony za zgodność z oryginałem przez notariusza.
6. Wykonawcy składający wspólną ofertę muszą złożyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
8. Oferta winna być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku).
9. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. musi być parafowane przez Wykonawcę.
10. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.
11. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. Wskazane jest by w treści oferty umieszczono informację o ilości stron.
12. W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę

przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec i wykazać przedkładając stosowne wyjaśnienia, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa nie później niż w terminie składania ofert. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu z oznaczeniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert.

13. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firma) i adresem Wykonawcy oraz opisane następująco:

**Rejon Dróg Wojewódzkich w Stargardzie, ul. Bydgoska 13/15, 73-110 Stargard**

Oferta na: „Wycinka drzew rosnących w pasie drogi dróg wojewódzkiej nr 106 na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Stargardzie”

Nie otwierać przed dniem **22.07.2019 r. godz. 10<sup>00</sup>**”

14. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę lub wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Oświadczenie o wycofaniu lub zmianach winno być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „WYCOFANIE” lub „ZMIANA”.

**DZIAŁ XV Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert**

- Ofertę w formie i treści zgodnej z niniejszą SIWZ należy złożyć w siedzibie **Rejonu Dróg Wojewódzkich w Stargardzie ul. Bydgoska 13/15, 73-110 Stargard** (sekretariat – pokój nr 16) w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 22.07.2019 r. godz. 09.45**.
- Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.
- Oferty zostaną otwarte w Rejonie Dróg Wojewódzkich, **ul. Bydgoska 13/15, 73-110 Stargard** (świetlica) w dniu **22.07.2019 r. godz. 10.00**.
- Zamawiający otworzy oferty w miejscu i terminie wskazanym w pkt 3. Otwarcie ofert jest jawne.
- W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje zgodne z art. 86 ust. 4 ustawy.
- Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej: [www.zzdw.koszalin.pl](http://www.zzdw.koszalin.pl) informacje dotyczące:
  - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

**DZIAŁ XVI Opis kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej, z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najwyższy bilans punktów w kryteriach:

Nazwa kryterium	Symbol	Waga
Cena oferty	C	60 pkt
Skrócenie terminu realizacji zamówienia	S	40 pkt
<b>Razem</b>		100 pkt

2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

**a) Cena - waga 60 pkt**

Kryterium „cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny całkowitej brutto podanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty.

Sposób przyznania punktów w kryterium „cena”:

$$C - \text{ilość punktów} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 60$$

Maksymalna ilość punktów według kryterium „cena” to 60 punktów.

Wynik działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

**b) Skrócenie terminu realizacji zamówienia „S” – waga 40 pkt**

Kryterium „Skrócenie terminu realizacji zamówienia” będzie rozpatrywane na podstawie terminu



zadeklarowanego przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu zamówienia **w maksymalnym terminie 60 dni roboczych od dnia przekazania terenu wycinki.**

Termin realizacji przedmiotu umowy należy podać w dniach roboczych.

Za skrócenie terminu wykonania zamówienia o każdy pełny dzień roboczy Zamawiający przyzna 1 punkt. Wykonawca otrzyma maksymalną ilość 40 punktów za skrócenie terminu realizacji o 15 dni roboczych. W przypadku zadeklarowania skrócenia terminu w granicach 16 – 59 dni roboczych, Wykonawca będzie zobowiązany wykonać usługę w zadeklarowanym terminie, lecz do wyliczeń przyjęta zostanie wartość 15 dni.

W przypadku nie wpisania żadnej wartości w pkt 6 Formularza Oferty Zamawiający uzna, iż Wykonawca deklaruje wykonanie robót w terminie 60 dni kalendarzowych zgodnie z oświadczeniem zawartym w pkt 5 Formularza Oferty.

Maksymalna ilość punktów według kryterium „skrócenie terminu realizacji zamówienia” to 40 punktów.

#### **UWAGA:**

**Przez dni robocze należy rozumieć wszystkie dni kalendarzowe oprócz niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy w rozumieniu Ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz. 90).**

3. Całkowita liczba punktów, jaka otrzyma dana oferta zostanie obliczona wg wzoru:

$$K_0 = C + S$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium: cena oferty.

S – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium: skrócenie terminu realizacji zamówienia

4. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych powyżej.  
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

#### **DZIAŁ XVII Unieważnienie postępowania**

1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ustawy.  
2. W zawiadomieniu o unieważnieniu postępowania Zamawiający poda uzasadnienie faktyczne i prawne unieważnienia. Zawiadomienie zostanie równocześnie przesłane wszystkim Wykonawcom, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia lub złożyli oferty oraz udostępnione na stronie internetowej Zamawiającego.

#### **DZIAŁ XVIII Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Cena brutto zostanie podana w formularzu „Oferta” na podstawie wyliczenia w Formularzu cenowym.  
2. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia.  
3. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia.  
4. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

#### **DZIAŁ XIX Informacje o formalnościach, jakie należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

1. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający żąda przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.  
2. Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu przed podpisaniem umowy opłaconą polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności

cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie niższą niż **100 000,00 PLN**.

3. Jeżeli termin objęcia ochroną ubezpieczeniową upływa w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć termin ubezpieczenia i przedstawić Zamawiającemu polisę lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

#### **DZIAŁ XX Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **DZIAŁ XXI Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej (dział VI ustawy).
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
11. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
12. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
13. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

## **DZIAŁ XXII Ochrona danych osobowych – klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich, 75 – 122 Koszalin, ul. Szczecińska 31;*
2. z inspektorem ochrony danych osobowych można kontaktować się pod adresem e-mail: [iod@zsdw.koszalin.pl](mailto:iod@zsdw.koszalin.pl) – Anna Stefanów;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2018.1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **DZIAŁ XXII Pozostałe informacje**

1. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego, jaką Zamawiający podpisze z wybranym Wykonawcą, zawarty jest w Rozdziale D.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą realizowane w złotych (PLN).
4. W niniejszym postępowaniu nie będzie wykorzystana aukcja elektroniczna.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Stargard, dnia 22 lipca 2019 r.

**K I E R O W N I K**  
Rejonu Dróg Wojewódzkich  
w Stargardzie  
*o inż.*  
**mgr inż. Wojciech Józwa**

## ROZDZIAŁ B: WZORY DOKUMENTÓW SKŁADAJĄCYCH SIĘ NA OFERTE

### ZAŁĄCZNIK NR 1.

Pieczęć Wykonawcy

### OFERTA

Zachodniopomorski Zarząd  
Dróg Wojewódzkich w Koszalinie  
Rejon Dróg Wojewódzkich w Stargardzie  
ul. Bydgoska 13/15  
73-110 Stargard

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

### Wycinka drzew rosnących w pasie drogowym drogi wojewódzkiej nr 106 na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Stargardzie

MY NIŻEJ PODPISANI:

.....  
działając w imieniu i na rzecz

.....  
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. SKŁADAMY OFERTE na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. Oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia za cenę brutto: ..... PLN (słownie brutto: .....) przy stawce VAT 8%
4. Oświadczam/Oświadczamy, że do realizacji zamówienia w zakresie opisanym w pkt 8 działu III SIWZ zostaną skierowane osoby na podstawie umowy o pracę.
5. Oświadczamy, że zamówienie wykonamy w terminie: **60 dni roboczych od dnia przekazania terenu usługi**, podanym w Specyfikacji Istotnych warunków Zamówienia.
6. Deklarujemy skrócenie terminu realizacji zamówienia o .....dni roboczych.  
*(Za skrócenie terminu wykonania zamówienia o każdy pełny dzień roboczy Zamawiający przyzna 1 punkt. Wykonawca otrzyma maksymalną ilość 40 punktów za skrócenie terminu realizacji o 15 dni roboczych. W przypadku zadeklarowania skrócenia terminu w granicach 16 – 59 dni roboczych, Wykonawca będzie zobowiązany wykonać usługę w zadeklarowanym terminie, lecz do wycień przyjęta zostanie wartość 15 dni.  
W przypadku nie wpisania żadnej wartości, Zamawiający uzna, iż Wykonawca deklaruje wykonanie usługi w terminie 60 dni roboczych zgodnie z oświadczeniem zawartym w pkt 5 Formularza Oferty).*
7. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
8. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
9. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY sami\*/przy udziale podwykonawców\* (\*niepotrzebne skreślić)

NAZWA I ADRES PODWYKONAWCY	CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA POWIERZONA DO WYKONANIA PODWYKONAWCY	PODAĆ WARTOŚĆ LUB PROCENTOWĄ CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA

10. OŚWIADCZAM/OŚWIADCZAMY, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....

(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

11. OŚWIADCZAMY, iż reprezentowana przez nas firma należy do sektora mikroprzedsiębiorstw\*/ małych przedsiębiorstw\*/średnich przedsiębiorstw\*, zgodnie z Zaleceniem Komisji z dnia 06.05.2003 r. (Dz.U. UE L 124 z 20.5.2003).

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.

12. OŚWIADCZAM/OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

13. Ofertę niniejszą składamy na ..... stronach, w tym strony od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (uzasadnienie /wykazanie w ofercie).

14. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

.....

Faks .....

E-mail.....

Tel. ....

..... dnia .....

.....

(podpis Wykonawcy)

**ZAŁĄCZNIK NR 2**

Pieczęć Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Wycinka drzew rosnących w pasie drogowym drogi wojewódzkiej nr 106 na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Stargardzie**, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy Pzp.

..... dnia .....

.....  
(podpis Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:  
.....

..... dnia .....

.....  
(podpis Wykonawcy)

**ZAŁĄCZNIK NR 3.**

Pieczęć Wykonawcy

**FORMULARZ CENOWY**

**Wycinka drzew rosnących w pasie drogowym drogi wojewódzkiej nr 106  
na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Stargardzie**

Lp	Asortyment	J.m.	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto (4x5)
1	2	3	4	5	6
1	Wycinka drzew na wysokości nie mniejszej niż 10 cm poniżej krawędzi jezdni wraz z wywiezieniem dłużyc do OD Suchań, uporządkowanie terenu po wycince. Gałęzie do zagospodarowania we własnym zakresie	szt.	107		
Razem wartość netto					
Podatek VAT 8%					
Razem wartość brutto					
Słownie: .....					

**Uwaga: cenę jednostkową oraz wartość zamówienia podać należy z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**

..... dnia .....

.....  
(podpis Wykonawcy)

## ROZDZIAŁ C: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### 1. PRZEDMIOT OPZ

Przedmiotem niniejszego opisu przedmiotu zamówienia (OPZ) są wymagania dotyczące wykonania i odbioru usługi związanej z realizacją zamówienia pn.: **Wycinę drzew rosnących w pasie drogowym drogi wojewódzkiej nr 106 na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich Stargardzie**, w ilości 107 szt., wg poniższego wykazu:

Lp.	nr drogi	km lub adres	Gmina	Nr kolejny drzewa / strona drogi		Gatunek	Obwód pnia na wysokości 130 cm (w cm)
1.	106	78+235	Stargard	47	L	Lipa	267
2.	106	78+214	Stargard	48	P	Lipa	270
3.	106	78+191	Stargard	49	L	Lipa	158
4.	106	78+186	Stargard	50	P	Lipa	200
5.	106	78+174	Stargard	51	L	Lipa	270
6.	106	77+976	Stargard	52	P	Jesion	116
7.	106	77+934	Stargard	53	P	Klon	164
8.	106	77+868	Stargard	54	P	Klon	145
9.	106	77+855	Stargard	55	P	Klon	167
10.	106	77+832	Stargard	56	L	Klon	214
11.	106	77+814	Stargard	57	L	Jesion	217
12.	106	77+802	Stargard	58	L	Klon	188
13.	106	77+798	Stargard	59	P	Klon	239
14.	106	77+775	Stargard	60	L	Klon	219
15.	106	77+763	Stargard	61	L	Klon	226
16.	106	77+737	Stargard	62	L	Klon	232
17.	106	77+715	Stargard	63	L	Lipa	170
18.	106	77+352	Stargard	64	P	Klon	173
19.	106	77+330	Stargard	65	L	Klon	241
20.	106	77+325	Stargard	66	P	Klon	188
21.	106	77+308	Stargard	67	P	Klon	167
22.	106	77+294	Stargard	68	P	Klon	226
23.	106	77+281	Stargard	69	P	Klon	154
24.	106	77+254	Stargard	70	P	Klon	176
25.	106	77+248	Stargard	71	L	Klon	223
26.	106	77+174	Stargard	72	L	Klon	176
27.	106	77+153	Stargard	73	P	Klon	198
28.	106	77+148	Stargard	74	L	Jesion	188
29.	106	77+025	Stargard	75	P	Klon	176
30.	106	76+982	Stargard	76	P	Klon	188
31.	106	76+953	Stargard	77	P	Klon	179
32.	106	76+832	Stargard	78	L	Klon	166



33.	106	76+819	Stargard	79	L	Klon	204
34.	106	76+698	Stargard	80	P	Grab	204
35.	106	76+704	Stargard	81	L	Klon	220
36.	106	76+674	Stargard	82	L	Grab	267
37.	106	76+650	Stargard	83	L	Grab	207
38.	106	76+634	Stargard	84	L	Wiąz	292
39.	106	76+616	Stargard	85	L	Jesion	176
40.	106	76+590	Stargard	86	L	Klon	189
41.	106	76+575	Stargard	87	L	Klon	220
42.	106	76+547	Stargard	88	L	Jesion	298
43.	106	76+518	Stargard	89	L	Klon	192
44.	106	76+447	Stargard	90	L	Klon	226
45.	106	76+420	Stargard	91	L	Grab	173
46.	106	76+409	Stargard	92	L	Klon	205
47.	106	76+396	Stargard	93	L	Klon	167
48.	106	76+366	Stargard	94	L	Grab	220
49.	106	76+338	Stargard	95	L	Klon	175
50.	106	76+309	Stargard	96	L	Grab	176
51.	106	76+297	Stargard	97	L	Klon	157
52.	106	76+235	Stargard	98	L	Jesion	201
53.	106	76+210	Stargard	99	L	Grab	211
54.	106	76+188	Stargard	100	L	Grab	214
55.	106	76+159	Stargard	101	L	Klon	220
56.	106	76+147	Stargard	102	L	Klon	182
57.	106	76+102	Stargard	103	P	Klon	211
58.	106	76+076	Stargard	104	L	Klon	264
59.	106	76+051	Stargard	105	L	Jesion	151
60.	106	76+038	Stargard	106	L	Klon	292
61.	106	76+011	Stargard	107	P	Klon	164
62.	106	75+700	Stargard	108	L	Jesion	219
63.	106	75+684	Stargard	109	L	Jesion	220
64.	106	75+650	Stargard	110	L	Klon	243
65.	106	75+575	Stargard	111	P	Jesion	231
66.	106	75+497	Stargard	112	L	Klon	211
67.	106	74+280	Stargard	113	L	Klon	125
68.	106	74+260	Stargard	114	P	Klon	180
69.	106	74+250	Stargard	115	P	Klon	141
70.	106	74+238	Stargard	116	P	Klon	266
71.	106	74+209	Stargard	117	L	Klon	235
72.	106	74+115	Stargard	118	L	Klon	283
73.	106	74+075	Stargard	119	L	Klon	275

74.	106	74+045	Stargard	120	L	Jesion	254
75.	106	73+990	Stargard	121	L	Jesion	126
76.	106	73+983	Stargard	122	L	Jesion	79
77.	106	73+770	Stargard	123	L	Klon	157
78.	106	73+766	Stargard	124	L	Klon	126
79.	106	73+720	Stargard	125	P	Klon	78
80.	106	73+710	Stargard	126	P	Jesion	251
81.	106	73+698	Stargard	127	P	Jesion	95
82.	106	73+687	Stargard	128	L	Jesion	252
83.	106	73+680	Stargard	129	P	Jesion	236
84.	106	73+672	Stargard	130	P	Grab	283
85.	106	73+629	Stargard	131	P	Jesion	110
86.	106	73+508	Stargard	132	L	Jesion	169
87.	106	73+496	Stargard	133	L	Jesion	220
88.	106	73+484	Stargard	134	L	Jesion	236
89.	106	73+330	Stargard	135	L	Jesion	253
90.	106	73+318	Stargard	136	L	Jesion	267
91.	106	73+255	Stargard	137	L	Jesion	210
92.	106	73+250	Stargard	138	P	Jesion	189
93.	106	73+205	Stargard	139	L	Jesion	79
94.	106	73+195	Stargard	140	L	Jesion	173
95.	106	73+187	Stargard	141	L	Jesion	205
96.	106	73+163	Stargard	142	L	Jesion	157
97.	106	73+150	Stargard	143	L	Jesion	189
98.	106	73+148	Stargard	144	L	Jesion	141
99.	106	73+125	Stargard	145	L	Klon	220
100.	106	73+110	Stargard	146	L	Jesion	252
101.	106	ul. Broniewskiego 18	Stargard	1	P	Brzoza	125
102.	106	ul. Broniewskiego 18	Stargard	2	P	Brzoza	205
103.	106	ul. Stargardzka 11B	Maszewo	501	P	Lipa	160
104.	106	ul. Stargardzka 11B	Maszewo	502	P	Lipa	180
105.	106	ul. Stargardzka 11B	Maszewo	503	P	Lipa	200
106.	106	ul. Stargardzka 11B	Maszewo	504	P	Lipa	170
107.	106	ul. Stargardzka 11B	Maszewo	505	p	Lipa	180

## 2. WARUNKI I WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO

- 1) Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz zgodnie z warunkami zawartymi w umowie, OPZ i wskazaniami Zamawiającego.
- 2) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy Kodeks pracy, na pełen etat wszystkich osób, wykonujących czynności objęte zakresem zamówienia, szczegółowo wymienione w Formularzu Cenowym, polegające na pracy wykonywanej wysiłkiem fizycznym, jeżeli wykonywanie tych czynności polegać będzie

na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 – Kodeks pracy.

Obowiązek ten dotyczy także podwykonawców – wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o prace osób wykonujących wskazane wyżej czynności.

### 3. Zasady realizacji wycinki drzew:

- a) należy oznakować miejsca robót zgodnie z zatwierdzonym „Projektem tymczasowej organizacji ruchu” na czas prowadzenia robót w pasie drogowym (projekt dostarcza RDW),
- b) **należy dokonać frezowania pnia, chyba że po ścięciu drzewa wysokość pnia będzie nie mniejsza niż 10 cm poniżej krawędzi jezdni.**
- c) wywieźć ścięte drzewa z pasa drogowego w ciągu 3 dni od ścięcia, a konary i gałęzie najpóźniej do dnia zakończenia prac;
- d) uprzątniecie terenu pasa drogowego (jezdni, pobocze, rów przydrożny),
- e) Wykonawca dokona wszelkich uzgodnień z właścicielami sąsiadujących z pasem drogowym działek (jeżeli będzie taka konieczność),
- f) Wykonawca zobowiązany jest posiadać przeszkolonych pracowników do kierowania ruchem drogowym na czas wykonywania usługi, zaświadczenia należy przedłożyć w RDW w Stargardzie przed rozpoczęciem prac,
- g) na czas wykonywania usługi RDW w Stargardzie przekaze protokolarnie teren do wycinki z zaznaczonymi drzewami zgodnie z uzyskanymi decyzjami na wycinke,

### 4. Sprzęt

Sprzęt powinien być sprawny technicznie i bezpieczny w użyciu oraz zapewniający właściwą jakość wykonania prac.

- a) sprzęt podstawowy: pilarki spalinowe, ciągnik do zrywki drewna,
- b) sprzęt pomocniczy: sprzęt właściwy do przewozu drewna w kłodach, podnośnik

### 5. Transport

Pozyskane drewno w postaci dłużyc stanowi własność Zamawiającego. Dłużyce należy przewieźć do OD Suchań, Tarnowo 60, 73-132 Suchań środkami transportowymi przystosowanymi do przewozu dłużyc i karpiny. Przewożone materiały należy rozłożyć równomiernie na całej powierzchni ładunkowej obok siebie i zabezpieczyć przed możliwością przesuwania podczas transportu. Przy ruchu po drogach publicznych pojazdy powinny spełniać wymagania dotyczące ruchu drogowego w odniesieniu do dopuszczalnych obciążeń na osie, wymiarów ładunku i innych parametrów technicznych wymaganych przez obowiązujące przepisy. Gałęziówka do zagospodarowania we własnym zakresie z jednoczesnym bezwzględny zakazem wypalania gałęziówki.

### 6. Prace związane z usunięciem drzew obejmują:

- a) oznakowanie miejsca usługi,
- b) wycięcie drzew wraz z frezowaniem,
- c) wywiezienia drewna (dłużyc)
- d) uporządkowanie terenu po wycinke, w szczególności uprzątniecie konarów, gałęzi i pni.

### 7. Kontrola jakości prac

7.1 Kontrola jakości prac polega na:

- a) sprawdzeniu ilości usuniętych drzew z przedmiarem,
- b) kontroli prawidłowości oznakowania robót na przekazanym terenie,
- c) wizualnej ocenie uporządkowania terenu po wycinke,
- d) dokonania protokolarnego przejęcia terenu po wykonanych pracach od Wykonawcy.

7.2. **Za nie wywiązanie się z umowy i nie wykonanie prac zostanie uznany fakt:**

- a) nie wycięcia drzewa wskazanego w wykazie,
- b) nieuprzątniecie terenu,
- c) ścięcie drzew niezgodnie z zasadami realizacji wycinki drzew określonymi w punkcie 3.

### 8. Płatności

8.1. Faktura powinna być wystawiona na Zamawiającego, tj.

**Nabywca: Województwo Zachodniopomorskie, 70-540 Szczecin, ul. Korsarzy 34, NIP 851-28-71-498**

**Płatnik: Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich, 75-122 Koszalin, ul. Szczecińska 31**  
Fakturę VAT należy dostarczyć do Zamawiającego pod adres: **Rejonu Dróg Wojewódzkich, ul. Bydgoska 13/15, 3-110 Stargard** lub na Platformę Elektronicznego Fakturowania

---

<https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl> podając jako PEF nr 669 22 14 133.

8.3. Płatność wynagrodzenia Wykonawcy, zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 14 dni liczonych od dnia doręczenia faktury VAT wraz z dokumentami rozliczeniowymi.

9. Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy polisę ubezpieczeniową OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę: 100 000,00 zł.

**10. Termin realizacji przedmiotu umowy**

Termin rozpoczęcia zamówienia od dnia zawarcia umowy. Termin wycinki drzew po protokolarnym przekazaniu pasa drogowego, nie wcześniej jednak niż **od 16.10.2019r.**

Maksymalny termin realizacji zakończenia wycinki drzew 60 dni roboczych od dnia przekazania terenu usługi. Termin realizacji zamówienia zostanie ostatecznie określony na podstawie zawartego w formularzu oferty oświadczenia Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Termin zakończenia realizacji zamówienia oznacza termin wykonania zakresu prac objętych przedmiotem umowy pisemnie potwierdzony przez Inspektora protokołem odbioru

**Przez dni robocze należy rozumieć wszystkie dni kalendarzowe oprócz niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy w rozumieniu Ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz. 90).**

11. Przepisy BHP i ochrony środowiska

Za przestrzeganie aktualnie obowiązujących przepisów BHP i ochrony środowiska odpowiada Wykonawca.

## ROZDZIAŁ D: PROJEKT UMOWY Z ZAŁĄCZNIKAMI UMOWA NR ...../7/2019

została zawarta w Koszalinie w dniu .....2019 r. pomiędzy:

**Województwem Zachodniopomorskim - Zachodniopomorskim Zarządem Dróg, 75-122 Koszalin, ul. Szczecińska 31** (w dalszej treści umowy zwanym „Zamawiającym”) reprezentowanym przez:

oraz

....., (w dalszej treści umowy zwanym „Wykonawcą”), reprezentowanym przez:

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2018.1986 ze zm.), w którym oferta złożona przez Wykonawcę została uznana za najkorzystniejszą.

### § 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania następujące zadanie „Wycinka drzew rosnących w pasie drogowym drogi wojewódzkiej nr 106 na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Stargardzie”.
2. Zakres i sposób wykonania usługi określa niniejsza umowa oraz niżej wymienione dokumenty, które stanowią integralną część Umowy:
  - 1) Oferta Wykonawcy z dnia ..... r. wraz z załącznikami, stanowiąca załącznik Nr 1;
  - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiąca załącznik Nr 2;
  - 3) Formularz oświadczenia Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy, stanowiący załącznik Nr 3.
3. Wykonawca oświadcza, że dokumentacja określająca przedmiot zamówienia zawarta w SIWZ, Opisie Przedmiotu Zamówienia jest kompletna z punktu widzenia wykonania i odbioru usługi.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i potencjał techniczno-ekonomiczny do wykonania przedmiotu umowy.

### § 2

#### Termin realizacji

1. Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy.
2. Termin rozpoczęcia wycinki drzew: od dnia protokolarnego przekazania pasa drogowego, **nie wcześniej jednak niż od 16.10.2019 r.**
3. Termin realizacji usługi: ..... dni roboczych od dnia przekazania terenu usługi.\*  
(\*Maksymalny termin 60 dni roboczych od dnia przekazania terenu usługi. Termin realizacji zamówienia zostanie ostatecznie określony na podstawie zawartego w formularzu oferty oświadczenia Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza)
4. Termin zakończenia realizacji zamówienia oznacza termin wykonania zakresu prac objętych przedmiotem umowy pisemnie potwierdzony przez Inspektora protokołem odbioru.

### § 3

#### Wynagrodzenie Wykonawcy

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ustalone w oparciu o Ofertę nie przekroczy kwoty:

netto: ..... złotych  
słownie: ..... złotych 00/100  
plus podatek VAT ... %:.....złotych  
słownie : .....złotych .../100  
co łącznie stanowi kwotę brutto: ... złotych  
słownie: ..... złotych 00/100.

### § 4

#### Zasady płatności

1. Ilości usług określone w Formularzu cenowym są ilościami szacunkowymi.
2. Podstawą wynagrodzenia będą ilości rzeczywiście wykonanych i odebranych usług na podstawie obmiarów zatwierdzonych przez Zamawiającego pomnożone przez ceny jednostkowe podane w

Formularzu cenowym.

3. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 3 rozliczane będzie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół bezusterkowego odbioru usługi lub protokół usunięcia wad i usterek stwierdzonych podczas odbioru końcowego wraz z zestawieniem rzeczowo-finansowym.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 obejmuje wszelkie ryzyka związane z realizacją zamówienia, oznakowaniem miejsca wykonywania usługi pod względem BHP i bezpieczeństwa ruchu oraz uporządkowaniem pasa drogowego.
5. Zamawiający nie przewiduje indeksacji cen i udzielania zaliczki.
6. Strony dopuszczają możliwość zmniejszenia ilości drzew do wycinki wskazanych w Formularzu cenowym i Opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tytułu niewykorzystania przez Zamawiającego całości wartości umowy określonej w § 3 umowy.
7. Wykonawca nie może dokonać przelewu należnych mu z umowy wierzytelności na rzecz osób trzecich bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Faktura powinna być wystawiona na  
Nabywca: **Województwo Zachodniopomorskie, 70-540 Szczecin, ul. Korsarzy 34, NIP 851-28-71-498**  
Płatnik: **Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich, 75-122 Koszalin, ul. Szczecińska 31**  
Fakturę VAT wraz z wymaganymi dokumentami należy dostarczyć Zamawiającemu pod adres: **Rejon Dróg Wojewódzkich, ul. Bydgoska 13/15, 73-110 Stargard** lub na Platformę Elektronicznego Fakturowania <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl> podając jako PEF nr 669 22 14 133.
9. Płatność wynagrodzenia Wykonawcy, zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 14 dni liczonych od dnia dostarczenia faktury VAT wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
10. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego.
11. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę do realizacji zamówienia Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączyć każdorazowo do wystawionych przez siebie faktur:
  - 1) dokumentów potwierdzających dokonanie płatności na rzecz Podwykonawców lub złożenie przez nich oświadczeń odnośnie braku jakichkolwiek roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu płatności należnych w związku z zawartymi Umowami o podwykonawstwo na odpowiednim formularzu stanowiącym załącznik do niniejszej umowy;
  - 2) kopię faktur VAT lub rachunków wystawionych przez zaakceptowanych przez Zamawiającego lub zgłoszonych Podwykonawców i dalszych podwykonawców za wykonane przez usługi.
12. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę dokumentów wymienionych w ust. 11, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane usługi w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
13. W przypadku uchylania się przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia od obowiązku zapłaty, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego odpowiedniemu podwykonawcy.
14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub po przedłożeniu potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
15. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych odpowiedniemu podwykonawcy.
16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia odpowiedniemu podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
17. W przypadku zgłoszenia uwag w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty odpowiedniemu podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

## § 5

### Podwykonawstwo

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zlecenia przez Wykonawcę wykonania części usług będących przedmiotem umowy podwykonawcom.
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie prace. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
3. Umowa z Podwykonawcą powinna zawierać:
  - 1) zakres usług powierzony Podwykonawcom;
  - 2) kwotę wynagrodzenia za powierzony zakres usług – przy czym kwota ta ma być niższa niż cena podana w ofercie Wykonawcy;
  - 3) termin wykonania usługi powierzonej Podwykonawcy, przy czym termin ten nie może być dłuższy od określonego w umowie podstawowej;
  - 4) termin zapłaty - termin zapłaty nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy/ Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy;
  - 5) obowiązek Podwykonawcy o niezwłocznym informowaniu Zamawiającego Umowy o nienależytym wykonywaniu umowy o podwykonawstwo przez Wykonawcę, w szczególności o nieterminowej zapłacie wynagrodzenia;
  - 6) obowiązek Podwykonawcy do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (tekst jednolity Dz. U. 2018.917 ze zm.) wszystkich osób wykonujących w toku realizacji zamówienia prace wskazane w Formularzu cenowym i opisie przedmiotu zamówienia. Obowiązek podwykonawcy każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 6 dni robocze, do przedłożenia Zamawiającemu i Wykonawcy listy wszystkich pracowników zatrudnionych do wykonywania prac objętych przedmiotem umowy podwykonawczej odpowiadającym pracom wskazanym w pkt 2 ppkt 2) Rozdziału C SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia” wraz z potwierdzeniem ich zgłoszenia do ubezpieczenia społecznego, względnie kopii umów o pracę. W tym celu Podwykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
4. Umowa z Podwykonawcą nie może zawierać postanowień:
  - 1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres usług wykonanych przez Podwykonawcę;
  - 2) dotyczących zapłaty wynagrodzenia w terminie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconego zakresu prac podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy;
5. Wykonawca przedłoży wraz z zawartą umową z Podwykonawcą odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub inny właściwy dokument z uwagi na status prawny Podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy do jego reprezentowania.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości co najmniej 45.000 złotych lub jej zmiany w terminie 10 dni od dnia jej zawarcia, przy czym datą złożenia będzie faktyczny wpływ do siedziby Zamawiającego.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo złożenia w formie pisemnej sprzeciwu do umowy podwykonawstwo w terminie 14 dni od dnia jej przedłożenia Zamawiającemu.
8. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawcy jak za swoje własne. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
9. Rozwiązanie umowy z podwykonawcą wymaga powiadomienia w formie pisemnej Zamawiającego oraz przedłożenia rozliczenia dotychczas wykonanych prac.
10. Zatrudnienie dodatkowego podwykonawcy, zmiana podwykonawcy lub zmiana zakres prac powierzonych podwykonawcom możliwa jest wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.

## § 6

### **Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy**

Do obowiązków stron należy:

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) przekazanie wykonawcy terenu wykonania usługi,
  - 2) przekazanie Wykonawcy zatwierdzonego Projektu tymczasowej organizacji ruchu,
  - 3) zapewnienie nadzoru,
  - 4) przeprowadzenie odbioru końcowego usługi w terminie do 3 dni od dnia zgłoszenia zakończenia prac,
  - 5) zapłata za wykonane i odebrane usługi.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
  - 1) prowadzenie prac zgodnie z niniejszą umową opisem przedmiotu zamówienia i wskazaniem Zamawiającego,
  - 2) zapewnienie na swój koszt odpowiedniej organizacji ruchu zgodnie z projektem tymczasowej organizacji ruchu dostarczonym przez Zamawiającego,
  - 3) uczestniczenie w protokolarnym przekazaniu i odbiorze pasa drogowego;
  - 4) przestrzeganie właściwych przepisów, zwłaszcza dotyczących ochrony przyrody,
  - 5) zatrudnienie przy realizacji umowy odpowiedniego nadzoru oraz pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie do należytego wykonania przedmiotu umowy,
  - 6) zapewnienie odpowiedniej ilości i jakości sprzętu oraz materiałów,
  - 7) uporządkowanie terenu po skończonej wycince,
  - 8) pisemne zgłoszenie zakończenia wykonania umowy,
  - 9) zachowanie należytej ostrożności w czasie prowadzenia prac celem uniknięcia zagrożenia bezpieczeństwa ludzi oraz uniknięcia uszkodzeń i zniszczeń mienia osób trzecich pod rygorem odpowiedzialności cywilnej za powstałe szkody.
  - 10) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia części bądź majątku Zamawiającego z winy Wykonawcy – naprawienie i doprowadzenie majątku do stanu pierwotnego,
  - 11) skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.  
Komplet dokumentów powinien zawierać:
    - a) szczegółowe obmiary usługi;
    - b) sprawozdanie techniczne Wykonawcy zawierające:
      - zakres i lokalizację wykonanych usług;
      - wykaz ewentualnych zmian w stosunku do dokumentacji określającej przedmiot zamówienia;
      - datę rozpoczęcia i zakończenia usług;
      - zestawienie ilości wykonanych usług;

Sprawozdanie techniczne winno być zaopiniowane przez przedstawiciela Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie przepisów ochrony przyrody czy środowiska z uwzględnieniem uszkodzenia bądź zniszczenia drzewa i krzewów, zanieczyszczenia środowiska. Ewentualne kary związane z uszkodzeniem lub zniszczeniem drzew lub krzewów, zanieczyszczeniem środowiska oraz niewłaściwym postępowaniem z odpadami wynikające z działalności Wykonawcy ponosi Wykonawca.
4. W zakresie właściwego wykonania prac z obowiązującymi przepisami prawa, Wykonawca samodzielnie odpowiada przed Policją, Strażą Miejską i innymi służbami publicznymi.
5. Za szkody wyrządzone osobom trzecim z winy Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu umowy odpowiada Wykonawca w stopniu zwalniającym od tej odpowiedzialności zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się, do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (tekst jednolity Dz. U. 2018.917 ze zm.) wszystkich osób wykonujących w toku realizacji zamówienia prace wskazane w opisie przedmiotu zamówienia.
7. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 6 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu listę wszystkich pracowników bezpośrednio wykonujących usługę wraz z potwierdzeniem ich zgłoszenia do ubezpieczenia społecznego, względnie kopii umów o pracę. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
8. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę listy pracowników, kopii umów zawartych przez Wykonawcę z pracownikami, potwierdzeń zgłoszenia pracowników do ubezpieczenia społecznego, będzie traktowane jako niewypełniania obowiązku zatrudniania pracowników wykonujących usługę na podstawie umowy



o pracę.

#### § 7

1. Do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcą na czas trwania usługi będzie: Pani Magda Mikuła – tel. 91 834-04-35/36 lub Artur Bodnar - Drogomistrz – majster OD w Suchaniu tel. 602-400-262.
2. Ze strony Wykonawcy Koordynatorem robót będzie .....

#### § 8

##### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu:
  - 1) za opóźnienie w realizacji usługi w terminie określonym w § 2 ust. 3 umowy w wysokości 1000,00 zł za każdy roboczy dzień opóźnienia,
  - 2) z tytułu rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 15% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 umowy,
  - 3) z tytułu zatrudnienia przy realizacji prac szczegółowo wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia, w oparciu o inny stosunek prawny niż stosunek pracy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości kwoty najniższego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu (obowiązującym chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników w oparciu o umowę o pracę), za każdą osobę zatrudnioną w oparciu o inny stosunek pracy niż umowa o pracę.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych przez Zamawiającego z przysługującego mu wynagrodzenia.

#### § 9

##### **Rozwiązanie lub odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:
  - 1) Wykonawca nie przystąpił do odbioru terenu usług lub nie rozpoczął usług w ciągu 5 dni od dnia przekazania terenu z przyczyn leżących po jego stronie,
  - 2) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni,
  - 3) usługi wykonuje podwykonawca nie zgłoszony przez Zamawiającego.
  - 4) Wykonawca realizuje usługi będące przedmiotem umowy w sposób niezgodny z umową oraz dokumentacją określającą przedmiot zamówienia czy wskazaniami Zamawiającego;
  - 5) Wykonawca nie zrealizował obowiązku zatrudnienia pracowników w oparciu o umowę o pracę, zgodnie z § 6 ust. 6 umowy;
2. Przypadki określone w ust. 1 pkt. 1 – 5 będą traktowane, jako rozwiązanie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i będą uprawniały Zamawiającego do naliczenia kary określonej w § 8 ust. 1 pkt. 2.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia, jeżeli wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia (art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych) - odstąpienie od umowy w takim przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.

#### § 10

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody powstałe w związku z niewykonaniem lub niewłaściwym wykonywaniem usług objętych umową.
2. Wykonawca winien posiadać polisę lub inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności.
3. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia przez cały okres realizacji niniejszej umowy. Jeżeli termin objęcia ochroną ubezpieczeniową upłynie w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć termin ubezpieczenia i przedstawić Zamawiającemu polisę lub inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony.
4. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć Zamawiającemu w terminie do 3 dni od daty wygaśnięcia dotychczasowej umowy ubezpieczenia, kopię polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

### § 11

Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem obrotu bez pisemnej zgody Zamawiającego.

### § 12

#### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z wykonaniem umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Niniejsza Umowa została sporządzona w 2 egzemplarzach, w tym 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

#### Załączniki stanowiące integralną część umowy:

- 1) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
- 2) Oferta Wykonawcy z dnia .....
- 3) Formularz oświadczenia Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy
- 4) Polisa od odpowiedzialności cywilnej

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

.....  
(Podwykonawca / dalszy Podwykonawca)

....., .....  
miejsowość      dnia

### O Ś W I A D C Z E N I E

Reprezentując .....

(nazwa firmy Podwykonawcy / dalszego Podwykonawcy – ADRES)

będącego Podwykonawcą/Dalszym Podwykonawcą

.....  
(nazwa firmy Wykonawcy)

w zakresie .....

(rodzaj robót)

na zadaniu .....

realizowanym w ramach Umowy nr ..... z dnia .....

zawartej przez Zamawiającego tj. Województwo Zachodniopomorskie- Zachodniopomorski Zarząd Dróg  
Wojewódzkich w Koszalinie

Z .....

(nazwa Wykonawcy)

oświadczam, że otrzymałem/łam należne wynagrodzenie

od Wykonawcy: .....

w kwocie: ..... słownie: .....

za usługi wykonane w okresie od ..... do .....

netto .....

podatek VAT .....

brutto .....

zgodnie z fakturą VAT nr ..... z dnia .....

i wyczerpuje w pełni wszelkie roszczenia z tytułu zawartej umowy.

.....  
(Podpis)