

**Zamawiający:**

**Województwo Zachodniopomorskie**  
**70-540 Szczecin, ul. Korsarzy 34,**  
**w imieniu, którego postępowanie prowadzi:**  
**Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich**  
**75-122 Koszalin, ul. Szczecińska 31**  
**tel. (94) 342-78-31, fax. (94) 342-43-28**

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**na Prowadzenie nadzoru archeologicznego podczas realizacji  
inwestycji pt.: Budowa obejścia Gryfic - połączenie dróg woj. nr 110  
(ul. Niechorska) i nr 105 (ul. Piastów)**

**ZZDW - 6.414.22.2020.8.2**

**ZATWIERDZAM:**

**DYREKTOR**  
  
*mgr inż. Michał Żuber*

**Koszalin, dnia 04.02.2020r.**

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na Prowadzenie nadzoru archeologicznego podczas realizacji  
inwestycji pt.: Budowa obejścia Gryfic - połączenie dróg woj. nr 110  
(ul. Niechorska) i nr 105 (ul. Piastów)

## SPIS TREŚCI:

|                    |                                                                                                                               |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Rozdział A</b>  | <b>Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami</b>                                                         |
|                    | Dział I Zamawiający                                                                                                           |
|                    | Dział II Tryb udzielenia zamówienia                                                                                           |
|                    | Dział III Opis przedmiotu zamówienia                                                                                          |
|                    | Dział IV Termin realizacji zamówienia                                                                                         |
|                    | Dział V Podwykonawstwo                                                                                                        |
|                    | Dział VI Warunki udziału w postępowaniu                                                                                       |
|                    | Dział VII Podstawy wykluczenia                                                                                                |
|                    | Dział VIII Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia                                              |
|                    | Dział IX Sposób porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawcy, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami |
|                    | Dział X Tryb składania zapytań przez Wykonawcę                                                                                |
|                    | Dział XI Zmiana treści SIWZ                                                                                                   |
|                    | Dział XII Wymagania dotyczące wadium                                                                                          |
|                    | Dział XIII Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą                                                        |
|                    | Dział XIV Opis sposobu przygotowania ofert                                                                                    |
|                    | Dział XV Miejsce i termin składania ofert oraz otwarcia ofert                                                                 |
|                    | Dział XVI Opis kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej, z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert                |
|                    | Dział XVII Unieważnienie postępowania                                                                                         |
|                    | Dział XVIII Opis sposobu obliczenia ceny oferty                                                                               |
|                    | Dział XIX Informacje o formalnościach jakie należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy                           |
|                    | Dział XX Zabezpieczenie należytego wykonania umowy                                                                            |
|                    | Dział XXI Pouczenie o środkach ochrony prawnej                                                                                |
|                    | Dział XXII Ochrona danych osobowych – klauzula informacyjna                                                                   |
|                    | Dział XXIII Pozostałe informacje                                                                                              |
| <b>Rozdział B:</b> | <b>Wzory dokumentów składających się na ofertę</b>                                                                            |
| Załącznik Nr 1:    | Formularz – „Oferta”                                                                                                          |
| Załącznik Nr 2:    | Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania                                                          |
| <b>Rozdział C:</b> | <b>Opis przedmiotu zamówienia</b>                                                                                             |
| <b>Rozdział D:</b> | <b>Projekt umowy</b>                                                                                                          |

## **ROZDZIAŁ A**

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**na Prowadzenie nadzoru archeologicznego podczas realizacji  
inwestycji pt.: Budowa obejścia Gryfic - połączenie dróg woj. nr 110  
(ul. Niechorska) i nr 105 (ul. Piastów)**

## ROZDZIAŁ A: SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA I FORMULARZE ZAŁĄCZNIKÓW

### DZIAŁ I Zamawiający

1. **Województwo Zachodniopomorskie**  
**70-540 Szczecin, ul. Korsarzy 34,**  
w imieniu, którego postępowanie prowadzi:  
**Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich**  
**75-122 Koszalin, ul. Szczecińska 31**  
tel. (94) 342-78-31, fax. (94) 342-43-28,  
e-mail: [zzdw@zzdw.koszalin.pl](mailto:zzdw@zzdw.koszalin.pl)  
[http:// www.zzdw.koszalin.pl](http://www.zzdw.koszalin.pl)
2. Wszelkie pisma i pytania oraz składane oferty Wykonawcy powinni kierować na adres Zachodniopomorskiego Zarządu Dróg Wojewódzkich, ul. Szczecińska 31, 75-122 Koszalin.
3. Obowiązującym językiem jest język polski.
4. Oznaczenie postępowania.
  - 1) Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **ZZDW - 6.414.22.2020.8.2**
  - 2) Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

### DZIAŁ II Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2019.1843 ze zm).
2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 1.

### DZIAŁ III Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na **prowadzeniu nadzoru archeologicznego** zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt 3, art. 21, art. 36, art. 89 pkt 2 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami z dnia 23 lipca 2003 r. / t. j. Dz. U. 2018, poz. 2067 ze zmian. / nad realizacją projektu pt.: Budowa obejścia Gryfic - połączenie dróg woj. nr 110 (ul. Niechorska) i nr 105 (ul. Piastów). Inwestycja zlokalizowana jest na terenie następujących stanowisk archeologicznych:
  - Gryfice, stan. 10 (AZP 20-12/5),
  - Zielin, stan. 3 (AZP 20-12/3),
  - Zielin, stan. 4 (AZP 20-12/4),
  - Zielin, stan. 5 (AZP 20-12/16).Konieczność realizacji ww. zadania wynika z obowiązków nałożonych decyzją Zachodniopomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Szczecinie nr Z.Arch.5152.14.2019.AK dnia 18.03.2019 r. oraz decyzją ZRID nr 22/2019 z dnia 09.12.2019r.
2. Projekt przewidziany jest do współfinansowania przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014 – 2020.
3. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w Rozdziale C „Opis przedmiotu zamówienia”.

4. Kody CPV  
79.42.11.00-2 Usługi nadzoru nad projektem inne niż w zakresie robót budowlanych  
71.31.30.00-5 Usługi doradcze w zakresie środowiska naturalnego
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.
7. **Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy – Prawo zamówień publicznych.**
8. **Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawców na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności będących w zakresie realizacji zamówienia.**

#### **DZIAŁ IV Termin realizacji zamówienia**

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy – od dnia zawarcia umowy;
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy – do dnia zakończenia robót budowlanych tj. do dnia **31.08.2021r.** z zastrzeżeniem określonym w § 5 umowy.

#### **DZIAŁ V Podwykonawstwo**

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Zgodnie z art. 36 b ust. 1 ustawy Zamawiający żąda wskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawców firm podwykonawców.
3. Wykaz podwykonawców oraz części zamówienia, jakie wykonawca powierzy do wykonania podwykonawcom musi być wskazany w treści oferty składanej przez Wykonawcę.
4. Zasady bezpośredniej wypłaty wynagrodzenia dla podwykonawców przez Zamawiającego określa art. 143c ustawy - Prawo zamówień publicznych.

#### **DZIAŁ VI Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.
2. **Zamawiający stosuje procedurę określoną w art. 24 aa ustawy – Prawo zamówień publicznych**, zgodnie z którą dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ. Następnie wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza dokona oceny podmiotowej Wykonawcy, tj. zbada oświadczenie wstępne, a następnie zażąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 2 ustawy.

#### **DZIAŁ VII Podstawy wykluczenia**

1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający dodatkowo wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych - w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 243 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ

zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz.U.2019 poz. 498 ze zm.)

3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody, o których mowa w pkt 4.

#### **DZIAŁ VIII Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia**

1. Do oferty każdy z Wykonawców musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu (załącznik nr 2).
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnego na dzień złożenia odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;**
5. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. 2019.700 z późn. zmian.)

Zatem w przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz

danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

W przypadku gdy wykonawca powoła się na dokumenty będące w posiadaniu Zamawiającego winien on wskazać nazwę postępowania, w którym dokumenty były złożone.

6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
7. Dokumenty, o których mowa w pkt 6 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 7 stosuje się.
9. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
10. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa powyżej składane są w oryginale lub kopii poświadczonych na każdej stronie za zgodność z oryginałem.
11. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
12. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
13. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. **W przypadku, gdy oferta najwyższej oceniona złożona została wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców, na wezwanie Zamawiającego winien złożyć oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt 4 każdy z Wykonawców.**
15. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.).
16. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 25 a ust.1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia i dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że pomimo ich złożenia uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

#### **DZIAŁ IX Sposób porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawcy, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Zawiadomienia, wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski oraz wszelkie inne informacje przekazywane przez Zamawiającego i Wykonawców podczas postępowania o udzielenie zamówienia będą przekazywane pisemnie lub faksem.

Zamawiający dopuszcza przekazywanie ww. dokumentów za pomocą poczty elektronicznej (skan pisma) z zastrzeżeniem, że uzupełnienia i wyjaśnienia muszą być złożone na piśmie.

2. Oferty, umowy, oświadczenia i dokumenty wymienione w Dziale VIII SIWZ – również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych, muszą być złożone wyłącznie w formie pisemnej.
3. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania zawiadomienia, wyjaśnienia, oświadczenia, wniosku oraz informacji złożonych za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.
4. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:  
**Dorota Solniczek, Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych ZZDW w Koszalinie.**

#### **DZIAŁ X Tryb składania zapytań przez Wykonawcę**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia tę treść na stronie internetowej pod adresem, gdzie została zamieszczona SIWZ.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
5. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania spotkania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.

#### **DZIAŁ XI Zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
2. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
3. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin

składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, na której udostępniono specyfikację.

## **DZIAŁ XII Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

## **DZIAŁ XIII Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko jeden raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 1., o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie.

## **DZIAŁ XIV Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
2. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
3. Oferta winna zawierać:
  - 1) prawidłowo wypełniony formularz „OFERTA” (stanowiący załącznik nr 1 do rozdziału B SIWZ)
  - 2) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (stanowiące załącznik nr 2 do rozdziału B SIWZ),
  - 3) Pełnomocnictwo do reprezentowania podmiotu, w przypadku, gdy uprawnienie do reprezentacji nie wynika z właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Ofertę należy podpisać zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Jeżeli osoba/osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także dokonywanie czynności wymienionych w pkt 9 i 10. Pełnomocnictwo musi być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
6. Wykonawcy składający wspólną ofertę muszą złożyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
8. Oferta winna być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku).

9. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. musi być paraflowane przez Wykonawcę.
10. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub paraflowana przez Wykonawcę.
11. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. Wskazane jest by w treści oferty umieszczono informację o ilości stron.
12. W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec i wykazać przedkładając stosowne wyjaśnienia, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa nie później niż w terminie składania ofert. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu z oznaczeniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert.
13. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firma) i adresem Wykonawcy oraz opisane następująco:

**Województwo Zachodniopomorskie - Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich  
75-122 Koszalin, ul. Szczecińska 31**

Oferta na:

**Prowadzenie nadzoru archeologicznego podczas realizacji inwestycji pt.:  
Budowa obejścia Gryfic - połączenie dróg woj. nr 110 (ul. Niechorska) i nr 105 (ul. Piastów)**

Nie otwierać przed dniem **17.02.2020 r. godz. 11:00**

14. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę lub wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Oświadczenie o wycofaniu lub zmianach winno być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „WYCOFANIE” lub „ZMIANA”.

#### **DZIAŁ XV Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert**

1. Ofertę w formie i treści zgodnej z niniejszą SIWZ należy złożyć w siedzibie ZZDW w Koszalinie przy ulicy Szczecińskiej Nr 31, 75-122 Koszalin (sekretariat) w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 17.02.2020 r. godz. 10:50**
2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.
3. Oferty zostaną otwarte w Zachodniopomorskim Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Koszalinie, ul. Szczecińska 31, 75-122 Koszalin (sala nr 10) w dniu **17.02.2020 r. godz. 11:00**
4. Zamawiający otworzy oferty w miejscu i terminie wskazanym w pkt 3. Otwarcie ofert jest jawne.
5. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje zgodne z art. 86 ust. 4 ustawy.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej: [www.zzdw.koszalin.pl](http://www.zzdw.koszalin.pl) informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

**DZIAŁ XVI Opis kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej, z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

| Nazwa kryterium                                              | Symbol | Waga    |
|--------------------------------------------------------------|--------|---------|
| Cena oferty                                                  | C      | 60 pkt  |
| Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia - D | D      | 40 pkt  |
| Razem                                                        |        | 100 pkt |

2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

**a) Cena „C” - waga 60 pkt**

Kryterium „cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny całkowitej brutto podanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty

Sposób przyznania punktów w kryterium „cena”:

$$C - \text{ilość punktów} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 60$$

Maksymalna ilość punktów według kryterium „cena” to 60 punktów.

Wynik działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

**b) Kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia” „D”– waga 40 pkt**

Zamawiający będzie przyznawał punkty:

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                              |                     |                     |                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------------------|---------------------|--------------------|
| Archeolog prowadził nadzór archeologiczny podczas realizacji inwestycji polegającej na budowie/przebudowie (w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane tekst jednolity t.j. Dz. U. z 2019 poz. 1186 ze zm.), obiektu liniowego po odbyciu co najmniej 12-miesięcznej praktyki zawodowej w zakresie badań archeologicznych | 4 nadzory (zadania) i więcej | 3 nadzory (zadania) | 2 nadzory (zadania) | 1 nadzór (zadania) |
| Punkty                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 40                           | 30                  | 20                  | 10                 |

*Pod pojęciem obiekt liniowy – należy rozumieć obiekt budowlany, którego charakterystycznym parametrem jest długość, w szczególności droga wraz ze zjazdami, linia kolejowa, wodociąg, kanał, gazociąg, ciepłociąg, rurociąg, linia i trakcja elektroenergetyczna, linia kablowa nadziemna i umieszczona bezpośrednio w ziemi, podziemna, wał przeciwpowodziowy oraz kanalizacja kablowa, przy czym kable w niej zainstalowane nie stanowią obiektu budowlanego lub jego części ani urządzenia budowlanego.*

Maksymalna ilość punktów według kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia” to 40 punktów.

Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia należy wpisać w pkt 4 formularz oferty.

3. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg wzoru:

$$K_o = C + D$$

gdzie:

**C** – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium: **Cena**

**D** – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium: **Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia**

4. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych powyżej.
5. Jeżeli wykonawca nie wypełni tabeli dotyczącej kryterium **Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia** w formularzu oferty, Zamawiający nie przyzna punktów w tym kryterium. Zamawiający przyzna punkty jedynie za zadania, które jednoznacznie będą wskazywały zakres i przedmiot opracowania.
6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

#### **DZIAŁ XVII Unieważnienie postępowania**

1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 i 1a ustawy.
2. W zawiadomieniu o unieważnieniu postępowania Zamawiający poda uzasadnienie faktyczne i prawne unieważnienia. Zawiadomienie zostanie równocześnie przesłane wszystkim Wykonawcom, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia lub złożyli oferty i udostępnione na stronie internetowej Zamawiającego.

#### **DZIAŁ XVIII Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Zamawiający przewiduje wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia.
3. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

#### **DZIAŁ XIX Informacje o formalnościach jakie należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający żąda przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**DZIAŁ XX Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**DZIAŁ XXI Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej (dział VI ustawy).
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięźle przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
11. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
12. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją

również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

13. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

## **DZIAŁ XXII Ochrona danych osobowych – klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich, 75-122 Koszalin, ul. Szczecińska 31**;
- 2) z inspektorem ochrony danych osobowych można kontaktować się pod adresem e-mail: [iod@zzdw.koszalin.pl](mailto:iod@zzdw.koszalin.pl);
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**DZIAŁ XXIII Pozostałe informacje**

1. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego, jaką zamawiający podpisze z wybranym wykonawcą, zawarty jest w Rozdziale D.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą realizowane w złotych (PLN).
5. W niniejszym postępowaniu nie będzie wykorzystana aukcja elektroniczna.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Koszalin, dnia 04.02.2020 roku.

  
**DYREKTOR**  
*mgr inż. Michał Żuber*

## **ROZDZIAŁ B**

### **WZORY DOKUMENTÓW SKŁADAJĄCYCH SIĘ NA OFERTE**

**na Prowadzenie nadzoru archeologicznego podczas realizacji  
inwestycji pt.: Budowa obejścia Gryfic - połączenie dróg woj. nr 110  
(ul. Niechorska) i nr 105 (ul. Piastów)**

**ZAŁĄCZNIK NR 1**

Pieczęć Wykonawcy

**OFERTA**

**Województwo Zachodniopomorskie  
Zachodniopomorski Zarząd Dróg  
Wojewódzkich w Koszalinie  
ul. Szczecińska 31 75-122 Koszalin**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

**Prowadzenie nadzoru archeologicznego podczas realizacji inwestycji pn.: Budowa obejścia  
Gryfic - połączenie dróg woj. nr 110 (ul. Niechorska) i nr 105 (ul. Piastów)**

JA/ MY NIŻEJ PODPISANY/ PODPISANI

.....  
działając w imieniu i na rzecz

.....  
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy)  
i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. SKŁADAM/ SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. OŚWIADCZAM/ OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. OFERUJĘ/ OFERUJEMY wykonanie całości przedmiotu zamówienia za cenę brutto:  
.....PLN.  
  
(słownie brutto: .....) w tym podatek VAT .... %  
w kwocie ..... zł. (słownie: .....),  
tj. netto.....zł. (słownie:.....).
4. OŚWIADCZAM/OŚWIADCZAMY, że dysponujemy n/w osobą, która będzie skierowana do realizacji zamówienia jako Archeolog posiadającą co najmniej 12-miesięczną praktykę zawodową w zakresie badań archeologicznych oraz doświadczenie (na potwierdzenie kryterium: „Doświadczenie Archeologa”):

Jako archeologa wskazuję .....  
(imię i nazwisko)

| Lp. | Nazwa zadania | Nazwa i adres odbiorcy usług | Zakres wykonywanych czynności | Zakres nadzorowanych inwestycji (budowa/przebudowa obiektu liniowego, rodzaj obiektu liniowego) |
|-----|---------------|------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | 2.            | 3.                           | 4.                            | 5.                                                                                              |
| 1   | .....         | .....                        | .....                         | .....<br>(budowa przebudowa)<br>.....<br>(rodzaj obiektu liniowego)                             |
| 2   | .....         | .....                        | .....                         | .....<br>(budowa przebudowa)<br>.....<br>(rodzaj obiektu liniowego)                             |
| 3   | .....         | .....                        | .....                         | .....<br>(budowa przebudowa)<br>.....<br>(rodzaj obiektu liniowego)                             |
| 4   | .....         | .....                        | .....                         | .....<br>(budowa przebudowa)<br>.....<br>(rodzaj obiektu liniowego)                             |

**UWAGA!!!!** Zakres wskazanych informacji musi jednoznacznie wskazywać na doświadczenie osoby prowadzącej nadzór przyrodniczy zgodne z wymaganiami Zamawiającego.

W przypadku niewskazania doświadczenia osoby skierowanej do realizacji zamówienia Zamawiający przyjmie, iż osoba ta nie posiada doświadczenia i do oceny w tym kryterium przyjmie 0 pkt.

Dodatkowo Zamawiający nie przyzna punktów, jeżeli nie zostaną wpisane wszystkie wymagane informacje niezbędne do uznania doświadczenia osoby skierowanej do realizacji zamówienia.

5. ZOBOWIĄZUJĘ/ ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do wykonania całości przedmiotu zamówienia w terminie podanym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. AKCEPTUJĘ/ AKCEPTUJEMY warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. UWAŻAM/ UWAŻAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
8. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJĘ/ZREALIZUJEMY sami\*/przy udziale podwykonawców\* (\*niepotrzebne skreślić).

| NAZWA I ADRES PODWYKONAWCY | CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA POWIERZONA DO WYKONANIA PODWYKONAWCY | WARTOŚĆ(PLN) LUB PROCENTOWA CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA |
|----------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
|                            |                                                       |                                              |
|                            |                                                       |                                              |

9. OŚWIADCZAM/OŚWIADCZAMY, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: .....

(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

10. OŚWIADCZAM/ OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. Oświadczam(y), że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

12. OŚWIADCZAM/Y, że jestem/jesteśmy:

☐ mikroprzedsiębiorstwem bądź małym przedsiębiorstwem lub średnim przedsiębiorstwem\*

☐ dużym przedsiębiorstwem

Mikroprzedsiębiorca - przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz

b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro;

Mały przedsiębiorca - przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz

b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro - i który nie jest mikroprzedsiębiorcą;

Średni przedsiębiorca - przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz

b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro - i który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą;

13. OŚWIADCZAM/Y, że oferta *nie zawiera/zawiera* (właściwe podkreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

-----  
-----

Uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

-----  
-----

-----  
-----

14. Ofertę niniejszą składam(y) na ..... kolejno ponumerowanych stronach

15. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

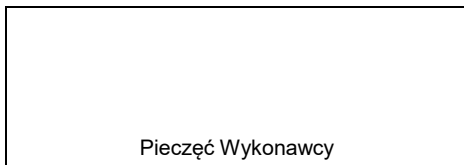
.....

Faks .....E-mail.....

..... dnia .....

.....  
(podpis Wykonawcy)

**ZAŁĄCZNIK NR 2**



**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Prowadzenie nadzoru archeologicznego podczas realizacji inwestycji pn.: Budowa obejścia Gryfic - połączenie dróg woj. nr 110 (ul. Niechorska) i nr 105 (ul. Piastów)**, oświadczam co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

## ROZDZIAŁ C

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na prowadzeniu nadzoru archeologicznego zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt 3, art. 21, art. 36, art. 89 pkt 2 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami z dnia 23 lipca 2003 r. / t. j. Dz. U. 2018, poz. 2067 ze zmian. / nad realizacją projektu pt.: Budowa obejścia Gryfic - połączenie dróg woj. nr 110 (ul. Niechorska) i nr 105 (ul. Piastów). Inwestycja zlokalizowana jest na terenie następujących stanowisk archeologicznych:

- Gryfice, stan. 10 (AZP 20-12/5),
- Zielin, stan. 3 (AZP 20-12/3),
- Zielin, stan. 4 (AZP 20-12/4),
- Zielin, stan. 5 (AZP 20-12/16).

Konieczność realizacji ww. zadania wynika z obowiązków nałożonych decyzją Zachodniopomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Szczecinie nr Z.Arch.5152.14.2019.AK dnia 18.03.2019 r. oraz decyzją ZRID nr 22/2019 z dnia 09.12.2019r.

2. Projekt jest przewidziany do współfinansowania przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014 – 2020.
3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wyznaczył osobę do wykonania zamówienia tj. **Archeologa** – osobę, która ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie w zakresie archeologii oraz odbyła co najmniej 12-miesięczną praktykę zawodową w zakresie badań archeologicznych
4. Inwestycja polega na jest budowie obejścia miasta Gryfice o długości około 4,4 km łączącego drogę wojewódzką nr 110 i 105. Przebieg projektowanego odcinka drogi zaczyna się od DW nr 110 – przy ulicy Niechorskiej, przecina drogę powiatową nr 3114Z, biegnie nad linią PKP, następnie krzyżuje się z drogą wojewódzką nr 109, przechodzi nad rzeką Regą i biegnie do drogi wojewódzkiej nr 105 – do ul. Piastów i obejmuje wykonanie między innymi następujących robót:
- wykonanie po nowym śladzie odcinka drogi szer. 7m o nawierzchni bitumicznej,
  - budowę dwóch skrzyżowań typu rondo przy DW 110 i DW 109,
  - budowę skrzyżowania z drogą powiatową nr 3114Z i drogą wojewódzką nr 105,
  - budowę wiaduktu drogowego nad linią PKP,
  - budowę mostu nad rzeką Regą,
  - lokalnie budowę ciągu pieszo-rowerowego o nawierzchni z kostki betonowej,
  - budowę przepustów,
  - budowę zbiorników odprowadzająco-rozsączających,
  - budowę dróg dojazdowych do zbiorników odprowadzająco-rozsączających,
  - budowę kanalizacji deszczowej,
  - budowę oświetlenia drogowego,
  - przebudowę infrastruktury telekomunikacyjnej, elektroenergetycznej, wodnokanalizacyjnej,
  - wykonanie oznakowania pionowego i poziomego.

5. Wykonawca wykona przedmiot Umowy w dwóch etapach.

- 1) Pierwszy etap będzie obejmował:

- opracowanie programu planowanych badań archeologicznych,
- przygotowanie wniosku do Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Szczecinie, zwanym dalej WKZ o wydanie pozwolenia na rozpoczęcie prac budowlanych wraz z programem badań archeologicznych,

- przygotowanie i uzyskanie wszystkich niezbędnych załączników do wniosku o wydanie pozwolenia na rozpoczęcie prac budowlanych, wyszczególnionych w formularzu wniosku do WKZ,
  - złożenie wniosku wraz z kompletem niezbędnych dokumentów,
  - uzyskanie pozwolenia WKZ.
- 2) Drugi etap prac stanowić będzie bezpośredni nadzór archeologiczny (przeprowadzenie archeologicznych badań interwencyjnych) w trakcie realizacji robót ziemnych na zaewidencjonowanych stanowiskach archeologicznych, zgodnie z terminami wskazanymi w harmonogramie prac budowlanych, który zostanie przekazany niezwłocznie Wykonawcy po jego sporządzeniu przez wykonawcę robót oraz wykonanie dokumentacji na prawach autorskich z badań dla Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków i Zamawiającego.
6. Wykonawcy zobowiązany będzie do:
- Przygotowania wniosku o wydanie pozwolenia na prowadzenie badań archeologicznych wraz z niezbędnymi załącznikami oraz wymaganiami Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
  - Uzyskania od Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków decyzji pozwalającej na przeprowadzenie badań archeologicznych zgodnie z wydaną decyzją nr Z.Arch.5152.14.2019.AK dnia 18.03.2019 r.
  - Wypełnienie wszystkich zapisów decyzji WKZ udzielającej pozwolenia na prowadzenie badań archeologicznych.
  - Prowadzenia prac zgodnie z wymogami metodyki badań archeologicznych oraz zapisami wydanych decyzji WKZ, pozostając w stałym kontakcie z Inspektorem Nadzoru robót drogowych oraz Kierownikiem robót.
  - Prowadzenia badań archeologicznych obejmujących ich eksplorację niezwłocznie po ich stwierdzeniu, w sposób możliwie najmniej oddziałujący na prowadzenie robót budowlanych.
  - Uzyskania od Kierownika robót oraz Inspektora Nadzoru robót drogowych pisemnego potwierdzenia o zakończeniu prac ziemnych, w przypadku zakończenia badań archeologicznych przed zakończeniem robót drogowych.
  - Wykonania i dostarczenia do Zamawiającego sprawozdania z realizacji badań archeologicznych, z opracowaniem uzyskanych wyników w 1 egz. drukowanym i 1 egz. w wersji elektronicznej, opatrzonego pieczęcią wpływu do Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, potwierdzającą złożenie sprawozdania we właściwym urzędzie.
- W ramach niniejszego zamówienia, po przekazaniu przez Wykonawcę do Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków sprawozdania z prowadzonych badań archeologicznych, składających się na przedmiot zamówienia, Wykonawca w razie potrzeby, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego będzie bez odrębnego wynagrodzenia przygotowywał odpowiedzi na pytania oraz wyjaśnienia i wprowadzi ewentualne zmiany do sprawozdania, których konieczność będzie wynikać z zadawanych pytań i udzielanych odpowiedzi lub wskazań tego organu.
- Pokrycia wszystkich kosztów związanych z realizacją zadania w tym wynikających z decyzji Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr Z.Arch.5152.14.2019.AK dnia 18.03.2019 r.
  - Przestrzegania przepisów BHP, ppoż. i ochrony środowiska.
  - Natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o nieszczęśliwych wypadkach lub zagrożeniach na budowie
7. W przypadku zalecenia przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków wykonania innych badań niż wynikające z decyzji nr Z.Arch.5152.14.2019.AK dnia 18.03.2019 r. ustalającej zakres i rodzaj badań na prowadzone badania archeologiczne oraz wydania odrębnej decyzji Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, zmieniającej zakres badań, Zamawiający podejmie decyzję o wstrzymaniu robót budowlanych i wyłonieniu, w odrębnym postępowaniu, podmiotu do wykonania tych badań archeologicznych.
8. Termin realizacji zamówienia:
- termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy – od dnia zawarcia umowy;

- termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy – do dnia zakończenia robót budowlanych tj. do dnia **31.08.2021r.** z zastrzeżeniem określonym w § 5 umowy;
- rozpoczęcie robót będzie uzależnione od harmonogramu robót, jaki to wykonawca robót budowlanych przedstawi do akceptacji;
- badania archeologiczne należy prowadzić do momentu zakończenia robót ziemnych, prowadzonych przy robotach drogowych;
- w przypadku, gdy termin realizacji inwestycji ulegnie wydłużeniu, Wykonawca zobowiązany będzie prowadzić badania archeologiczne do chwili zakończenia robót budowlanych, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.

9. Informacje dodatkowe:

- umowa na roboty budowlane została podpisana w grudniu 2019r.

10. Załączniki:

- pismo Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Szczecinie (znak pisma Z.Arch.5152.14.2019.AK dnia 18.03.2019r.)
- decyzja o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej Nr 22/2019 z dnia 09.12.2019r. (pismo AP-1.7820.182-12.2019.JR).
- rysunki z projektu wykonawczego branży drogowej
- plan orientacyjny
- raport o oddziaływaniu na środowisko

## **ROZDZIAŁ D**

### **PROJEKT UMOWY**

**na Prowadzenie nadzoru archeologicznego podczas realizacji  
inwestycji pt.: Budowa obejścia Gryfic - połączenie dróg woj. nr 110  
(ul. Niechorska) i nr 105 (ul. Piastów)**

**PROJEKT UMOWY**

**UMOWA NR .....**

zawarta w Koszalinie w dniu ..... r. pomiędzy:

**Województwem Zachodniopomorskim**  
**ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin,**  
**NIP 851-28-71-498**

zwanym „Zamawiającym” reprezentowanym przez

.....

W imieniu, Województwa Zachodniopomorskiego umowę będzie realizowała przez jednostkę organizacyjną – **Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Koszalinie, 75-122 Koszalin, ul. Szczecińska 31** w dalszej treści umowy zwany „Realizatorem Umowy”,

oraz

.....

.....  
w dalszej treści umowy zwanym „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

..... – .....

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2019.1843 ze zm.) w którym oferta złożona przez Wykonawcę została wybrana jako najkorzystniejsza.

**§ 1**

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie polegające na prowadzeniu nadzoru archeologicznego i ewentualnych badań ratowniczych, tj. naukowe badanie i dokumentowanie zabytków, które zostaną odkryte w trakcie wykonywania prac ziemnych podczas realizacji inwestycji pn. **Budowa obejścia Gryfic - połączenie dróg woj. nr 110 (ul. Niechorska) i nr 105 (ul. Piastów).**

**§ 2**

1. Strony umowy deklarują ścisłą współpracę w zakresie wymaganym dla prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy, określone przepisami Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Liście Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań

przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków.

3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją projektową, stanowiącą załącznik do SIWZ oraz innymi warunkami realizacji zamówienia, w szczególności z pismem Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Szczecinie (znak pisma Z.Arch.5152.14.2019.AK dnia 18.03.2019r.) oraz decyzją o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej Nr 22/2019 z dnia 09.12.2019r. (pismo AP-1.7820.182-12.2019.JR).
4. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca ma obowiązek dokonywania z Zamawiającym/Realizatorem umowy uzgodnień co do sposobu realizacji umowy.

### § 3

1. Wykonawca ustanawia Archeologa w osobie: .....
2. Zmiana osoby wymienionej w ust. 1 może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego/Realizatora umowy w uzasadnionych przypadkach i pod warunkiem posiadania odpowiednich uprawnień i doświadczenia. Zmiana wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
3. Skierowanie innej osoby niż wskazanej w Ofercie lub osoby niezaakceptowanej przez Zamawiającego do pełnienia funkcji wskazanej w ust. 1 będzie skutkowało naliczeniem kary określonej w § 10 ust. 2 Umowy lub/i odstąpieniem od umowy z winy Wykonawcy.
4. Zamawiający zaakceptuje zmianę, o której mowa w ust. 2, w terminie nie później niż 10 dni od otrzymania propozycji zmiany zgodnej z wymaganiami umowy.
5. Uprawnienia i obowiązki z ramienia Zamawiającego/Realizatora umowy będzie wykonywał na podstawie stosownego pełnomocnictwa Dyrektor Zachodniopomorskiego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Koszalinie lub osoba przez niego upoważniona.
6. Wyznacza się przedstawiciela Realizatora umowy do spraw związanych z realizacją niniejszej umowy w osobie **Kierownika Projektu**.

### § 4

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy – od dnia zawarcia umowy.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy – do dnia zakończenia robót budowlanych tj. do dnia **31.08.2021r.** z zastrzeżeniem określonym w § 5 umowy.
3. Rozpoczęcie prac będzie uzależnione od harmonogramu robót przedstawiony przez Wykonawcę robót budowlanych.
4. Badania archeologiczne należy prowadzić do momentu zakończenia robót ziemnych, prowadzonych przy robotach drogowych.
5. W przypadku, gdy termin realizacji inwestycji ulegnie wydłużeniu, wykonawca zobowiązany będzie prowadzić badania archeologiczne do chwili zakończenia robót budowlanych, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.

## § 5

W przypadku opóźnienia realizacji prac budowlanych mających wpływ na wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy, strony zgodnie postanawiają, iż termin zakończenia zadania ulegnie przedłużeniu, zgodnie z zaktualizowanym harmonogramem prac budowlanych i w tym zakresie zostanie zawarty stosowny aneks bez zmiany wysokości wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

## § 6

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) Niezwłoczne przekazanie Wykonawcy niezbędnych dokumentów będących w posiadaniu Zamawiającego i informacji niezbędnych do wykonania zamówienia;
- 2) Zapewnienie środków finansowych na pokrycie wynagrodzenia Wykonawcy;
- 3) odbiór przedmiotu umowy;
- 4) Zapłata za wykonane i odebrane usługi.

2. Wykonawcy zobowiązuje się do:

- 1) Przygotowania wniosku o wydanie pozwolenia na prowadzenie badań archeologicznych wraz z niezbędnymi załącznikami oraz wymaganiami Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
- 2) Uzyskania od Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków decyzji pozwalającej na przeprowadzenie badań archeologicznych zgodnie z wydaną decyzją nr Z.Arch.5152.14.2019.AK dnia 18.03.2019 r.
- 3) Wypełnienie wszystkich zapisów decyzji WKZ udzielającej pozwolenia na prowadzenie badań archeologicznych.
- 4) Prowadzenia prac zgodnie z wymogami metodyki badań archeologicznych oraz zapisami wydanych decyzji WKZ, pozostając w stałym kontakcie z Inspektorem Nadzoru robót drogowych oraz Kierownikiem robót.
- 5) Prowadzenia badań archeologicznych obejmujących ich eksplorację niezwłocznie po ich stwierdzeniu, w sposób możliwie najmniej oddziałujący na prowadzenie robót budowlanych.
- 6) Uzyskania od Kierownika robót oraz Inspektora Nadzoru robót drogowych pisemnego potwierdzenia o zakończeniu prac ziemnych, w przypadku zakończenia badań archeologicznych przed zakończeniem robót drogowych.
- 7) Wykonania i dostarczenia do Zamawiającego sprawozdania z realizacji badań archeologicznych, z opracowaniem uzyskanych wyników w 1 egz. drukowanym i 1 egz. w wersji elektronicznej, opatrzonego pieczęcią wpływu do Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, potwierdzającą złożenie sprawozdania we właściwym urzędzie.
- 8) W ramach niniejszego zamówienia, po przekazaniu przez Wykonawcę do Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków sprawozdania z prowadzonych badań archeologicznych, składających się na przedmiot zamówienia, Wykonawca w razie potrzeby, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego będzie bez odrębnego wynagrodzenia przygotowywał odpowiedzi na pytania oraz wyjaśnienia i wprowadzi ewentualne zmiany do sprawozdania, których konieczność będzie wynikać z zadawanych pytań i udzielanych odpowiedzi lub wskazań tego organu.
- 9) Pokrycia wszystkich kosztów związanych z realizacją zadania w tym wynikających z decyzji Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr Z.Arch.5152.14.2019.AK dnia 18.03.2019 r.

- 10) Przestrzegania przepisów BHP, ppoż. i ochrony środowiska.
- 11) Natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o nieszczęśliwych wypadkach lub zagrożeniach na budowie.
3. W przypadku zalecenia przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków wykonania innych badań niż wynikające z decyzji nr Z.Arch.5152.14.2019.AK dnia 18.03.2019 r. ustalającej zakres i rodzaj badań na prowadzone badania archeologiczne oraz wydania odrębnej decyzji Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, zmieniającej zakres badań, Zamawiający podejmie decyzję o wstrzymaniu robót budowlanych i wyłonieniu, w odrębnym postępowaniu, podmiotu do wykonania tych badań archeologicznych.

## § 7

1. Wykonawca wykona przedmiot Umowy w dwóch etapach.
2. Pierwszy etap będzie obejmował:
  - 1) opracowanie programu planowanych badań archeologicznych,
  - 2) przygotowanie wniosku do Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Szczecinie, zwanym dalej WKZ o wydanie pozwolenia na rozpoczęcie prac budowlanych wraz z programem badań archeologicznych,
  - 3) przygotowanie i uzyskanie wszystkich niezbędnych załączników do wniosku o wydanie pozwolenia na rozpoczęcie prac budowlanych, wyszczególnionych w formularzu wniosku do WKZ,
  - 4) złożenie wniosku wraz z kompletem niezbędnych dokumentów,
  - 5) uzyskanie pozwolenia WKZ.
3. Drugi etap prac stanowić będzie bezpośredni nadzór archeologiczny (przeprowadzenie archeologicznych badań interwencyjnych) w trakcie realizacji robót ziemnych na zaewidencjonowanych stanowiskach archeologicznych, zgodnie z terminami wskazanymi w harmonogramie prac budowlanych, który zostanie przekazany niezwłocznie Wykonawcy po jego sporządzeniu przez wykonawcę robót oraz wykonanie dokumentacji na prawach autorskich z badań dla Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków i Zamawiającego.

## § 8

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą z dnia ..... wyniesie:  
**netto:** ..... złotych  
**podatek VAT 23%:** ..... złotych  
**brutto:** ..... złotych  
słownie: ..... złotych .../100
2. Wynagrodzenie Wykonawcy, rozliczane będzie na podstawie faktur VAT wystawionych po zakończeniu każdego etapu.
3. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie:
  - 1) za I etap – uzyskanie pozwolenia ZWKZ,
  - 2) za II etap – przekazanie kompletnej dokumentacji potwierdzonej sporządzeniem protokołu zdawczo – odbiorczego przez Zamawiającego/Realizatora umowy.
4. Wynagrodzenie będzie płatne w częściach po wykonaniu każdego etapu. Pierwsza płatność wynagrodzenia zostanie zrealizowana po wykonaniu I etapu przedmiotu umowy w wysokości 20% wartości wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 umowy. Pozostała część wynagrodzenia będzie płatna po zakończeniu II etapu realizacji umowy.

5. Zamawiający dokona płatności Wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie 30 dni liczonych od dnia dostarczenia faktury VAT wraz z wymaganym kompletem sprawdzonych dokumentów do siedziby ZZDW w Koszalinie (Realizator umowy).

Fakturę VAT należy dostarczyć do Realizatora umowy pod adres: Zachodniopomorskiego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Koszalinie, ul. Szczecińska 31, 75-122 Koszalin lub na Platformę Elektronicznego Fakturowania <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl> podając jako PEF nr 669 22 14 133.

6. Faktury VAT powinny być wystawione na:

**Województwo Zachodniopomorskie**  
**ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin**  
**NIP 851-28-71-498**

7. Płatności za wykonane Zamówienie będą realizowane przez Zamawiającego wyłącznie na rachunek bankowy Wykonawcy ujawniony na dzień dokonania przelewu w wykazie prowadzonym przez Szefa Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
8. Wskazanie przez wykonawcę na fakturze innego rachunku bankowego niż rachunek, o którym mowa w ustępie poprzedzającym, skutkować będzie wstrzymaniem płatności, do czasu wskazania przez Wykonawcę rachunku, o którym mowa w ust. 1. Strony zgodnie oświadczają, iż do czasu wskazania rachunku, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający nie pozostaje w zwłoce w spełnieniu świadczenia.
9. W terminie 14 dni od dnia zawiadomienia Wykonawcy o zarejestrowaniu rachunku bankowego w wykazie, Zamawiający dokona płatności w mechanizmie podzielonej płatności.

## **§ 9**

1. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu autorskie prawa majątkowe do opracowania zawierającego wyniki prac badawczych objętych przedmiotem niniejszej umowy oraz że udziela Zamawiającemu licencji niewyłącznej na wykorzystywanie całości lub w dowolnej części wyników prac badawczych na polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Licencja, o której mowa w ust. 1, udzielona jest na czas nieoznaczony i w ramach wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż korzystanie oraz rozporządzanie przedmiotem umowy na zasadach określonych w Umowie nie będzie naruszało jakichkolwiek praw osób trzecich.
4. Zamawiający może udzielać sublicencji na używanie opracowania wyników prac badawczych objętych przedmiotem niniejszej umowy na zasadach, na jakich sam uzyskał licencję od Wykonawcy.

## **§ 10**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy.

2. Z tytułu skierowania do prac archeologicznych innej osoby niż wskazana w § 3 ust. 1 umowy – w wysokości - 2% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy za każdy stwierdzony przypadek.
3. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługującej mu należności.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

#### **§ 11**

Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem obrotu bez pisemnej zgody Zamawiającego.

#### **§ 12**

Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:

- 1) Wykonawca nie rozpoczął działań w kierunku wykonania przedmiotu umowy w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy,
- 2) Wykonawca wykonuje usługę będącą przedmiotem umowy w sposób niezgodny z umową lub obowiązującymi normami, mimo wezwania do należytego wykonania umowy w tym zakresie
- 3) Wykonawca skierował do prac archeologicznych inną osobę niż wymieniona w § 3 ust. 1 umowy.

#### **§ 13**

1. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w niżej wymienionych przypadkach:
  - 1) zmiany osób wymienionych w § 3 ust. 1 umowy, na warunkach określonych w § 3 ust. 2,
  - 2) w zakresie zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia w wyniku oczekiwania Wykonawcy na niezbędne opinie, decyzje administracyjne,
  - 3) w zakresie zmiany terminu ze względu na wydłużenie terminu wykonania robót budowlanych (m.in. robót ziemnych),
  - 4) jeżeli nastąpi konieczność rozszerzonych badań archeologicznych.
2. Każda zmiana Umowy musi być dokonana na piśmie w formie aneksu. Jeżeli o zmianę postanowień Umowy wnioskuje Wykonawca, musi on złożyć taki wniosek Realizatorowi, na co najmniej 15 dni przed zamierzonym wejściem w życie takiej zmiany, z wyjątkiem przypadków należycie uzasadnionych przez Wykonawcę i zaakceptowanych przez Realizatora umowy.
3. Żadna zmiana nie może zostać uczyniona wstecznie. Jakakolwiek zmiana w Umowie, która nie została dokonana w formie aneksu zostanie uznana za nieważną.

#### **§ 14**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz ustawy z dnia 4 lutego 1994r.

o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2019.1231 ze zm.), ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Realizatora umowy.

### § 15

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egz. dla Wykonawcy i 2 egz. dla Zamawiającego.

Załącznik stanowiący integralną część umowy:

1. SIWZ
2. Oferta Wykonawcy z dnia.....
3. Pismo Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Szczecinie (znak pisma Z.Arch.5152.14.2019.AK dnia 18.03.2019r.).

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

.....  
*stanowisko/pieczętka imienna*

.....  
*stanowisko/ pieczętka imienna*